

แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓)



เทศบาลตำบลหนองแห่ียง

อำเภอสนทราย จังหวัดเชียงใหม่

แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓)



เทศบาลตำบลหนองแห่ียง
อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่

คำนำ

เทศบาลตำบลหนองแห่่ง ได้จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (๒๕๖๓ - ๒๕๖๕) นี้ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการวางแผนการใช้อัตรากำลังและการพัฒนาบุคลากรของเทศบาลตำบลหนองแห่่ง อีกทั้งยังใช้ประกอบการจัดสรรงบประมาณและบรรจุแต่งตั้งพนักงานเทศบาล เพื่อให้การบริหารงานของเทศบาลตำบลหนองแห่่งเกิดประโยชน์ต่อประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ตามภารกิจของอำนาจหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ มีความคุ้มค่า สามารถลดขั้นตอนการปฏิบัติงานลดภารกิจและยุบเลิกหน่วยงานที่ไม่จำเป็น นำไปสู่การปฏิบัติงานที่สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้เป็นอย่างดี

เทศบาลตำบลหนองแห่่ง

แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓)

เทศบาลตำบลหนองแห่

อำเภอสีมทราย จังหวัดเชียงใหม่

สารบัญ

หน้าที่

๑. หลักการและเหตุผล	๑
๒. วัตถุประสงค์	๒
๓. ขอบเขตและแนวทางในการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี	๓
๔. สภาพปัญหาความต้องการของประชาชนในเขตเทศบาล	๓๔
๕. ภารกิจอำนาจหน้าที่ของเทศบาล	๓๔
๖. ภารกิจหลักและภารกิจรอง	๓๗
๗. สรุปปัญหาและแนวทางในการบริหารงานบุคคล	๓๗
๘. โครงสร้างการกำหนดตำแหน่ง	๓๘
๙. ภาระค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือน	๔๒
๑๐. แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี	๔๖
๑๑. บัญชีการจัดคนลงสู่ตำแหน่ง	๕๑
๑๒. แนวทางการพัฒนาพนักงานเทศบาล หรือลูกจ้าง	๕๖
๑๓. ประกาศคุณธรรม จริยธรรมของพนักงานเทศบาล	๕๖

ภาคผนวก

- คำสั่งเทศบาลตำบลหนองแห่ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

.....

แผนอัตรากำลัง ๓ ปี
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓
เทศบาลตำบลหนองแห่่ง

.....

๑. หลักการและเหตุผล

๑.๑ ประกาศคณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.กลาง) เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราตำแหน่ง กำหนดให้คณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จังหวัด) กำหนดตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นว่า จะมีตำแหน่งใด ระดับใด อยู่ในส่วนราชการใด จำนวนเท่าใด ให้คำนึงถึงภาระหน้าที่ความรับผิดชอบ ลักษณะของงานที่ต้องปฏิบัติ ความยาก ปริมาณและคุณภาพของงาน ตลอดจนทั้งภาระค่าใช้จ่ายด้านบุคคลของเทศบาลตำบลหนองแห่่ง จัดทำแผนอัตรากำลังของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อใช้ในการกำหนดตำแหน่ง โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จังหวัด) ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ และวิธีการที่คณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.กลาง) กำหนด

๑.๒ คณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.กลาง) ได้มีมติเห็นชอบประกาศการกำหนดตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น โดยกำหนดแนวทางให้เทศบาลตำบลหนองแห่่งจัดทำแผนอัตรากำลังของเทศบาลตำบลหนองแห่่ง เพื่อเป็นกรอบในการกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จังหวัด) พิจารณาให้ความเห็นชอบ โดยกำหนดให้เทศบาลตำบลหนองแห่่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง วิเคราะห์อำนาจหน้าที่ และภารกิจของเทศบาลตำบลหนองแห่่ง วิเคราะห์ความต้องการกำลังคน วิเคราะห์การวางแผนการใช้กำลังคน จัดทำกรอบอัตรากำลังและกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการกำหนดตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

๑.๓ จากหลักการและเหตุผลดังกล่าว เทศบาลตำบลหนองแห่่งจึงได้จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓ ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้เทศบาลตำบลหนองแห่ย้ง มีโครงสร้างการแบ่งงานและระบบงานที่เหมาะสมไม่ซ้ำซ้อน

๒.๒ เพื่อให้เทศบาลตำบลหนองแห่ย้ง มีการกำหนดตำแหน่ง การจัดอัตรากำลังโครงสร้างให้เหมาะสมกับอำนาจหน้าที่ของเทศบาลตำบลหนองแห่ย้ง ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๕๔๙ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๓) พ.ศ. ๒๕๕๕ และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๙

๒.๓ เพื่อให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) ตรวจสอบการกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่งพนักงานเทศบาลให้เหมาะสม

๒.๔ เพื่อให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) ตรวจสอบการกำหนดตำแหน่งและการสรรหาและเลือกสรรตำแหน่งพนักงานเทศบาลให้เหมาะสม

๒.๕ เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินการวางแผนการใช้อัตรากำลัง การพัฒนาบุคลากรของเทศบาลตำบลหนองแห่ย้ง ให้เหมาะสม

๒.๖ เพื่อให้เทศบาลตำบลหนองแห่ย้ง มีการวางแผนอัตรากำลัง การจัดสรรงบประมาณและบรรจุแต่งตั้งพนักงานเทศบาล เพื่อให้การบริหารงานของเทศบาลตำบล เกิดประโยชน์ต่อประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจตามอำนาจหน้าที่ มีประสิทธิภาพ มีความคุ้มค่า สามารถลดขั้นตอนการปฏิบัติงานและมีการลดภารกิจและยุบเลิกหน่วยงานที่ไม่จำเป็น การปฏิบัติภารกิจสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้เป็นอย่างดี

๒.๗ เพื่อให้เทศบาลตำบลหนองแห่ย้ง สามารถควบคุมการค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด

๒.๘ เพื่อให้เทศบาลตำบลหนองแห่ย้ง มีการกำหนดตำแหน่งอัตรากำลังของบุคลากรที่สามารถตอบสนองการปฏิบัติงานของเทศบาลตำบลหนองแห่ย้งที่มีความจำเป็นเร่งด่วน และสนองนโยบายของรัฐบาลหรือมติคณะรัฐมนตรี หรือนโยบายของเทศบาลตำบลหนองแห่ย้ง

๓. กรอบแนวคิดในการจัดทำแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี

คณะกรรมการจัดทำแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี ของเทศบาลตำบลหนองแห่ ซึ่งประกอบด้วย นายกเทศมนตรีตำบลหนองแห่ เป็นประธาน ปลัดเทศบาล หัวหน้าส่วนราชการ เป็นกรรมการ และมีข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ๑ คนเป็นเลขานุการ เห็นสมควรให้จัดทำแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี โดยให้มีขอบเขตเนื้อหาครอบคลุมในเรื่องต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

๓.๑ วิเคราะห์ภารกิจ อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบของเทศบาลตำบลหนองแห่

- ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๕๔๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๓) พ.ศ. ๒๕๕๒ มาตรา ๕๐ ภายใต้บังคับแห่งกฎหมาย เทศบาลตำบลมีหน้าที่ต้องทำในเขตเทศบาลดังต่อไปนี้ รักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชน ให้มีและบำรุงรักษาทางบกและทางน้ำ รักษาความสะอาดของถนน หรือทางเดินและที่สาธารณะ รวมทั้งการกำจัดมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล ป้องกันและระงับโรคติดต่อ ให้มีเครื่องใช้ในการดับเพลิง ให้ราษฎรได้รับการศึกษาอบรม ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ บำรุงศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น หน้าที่อื่นตามที่กฎหมายบัญญัติให้เป็นหน้าที่ของเทศบาล การปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาลต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชนโดยวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และให้คำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล การจัดทำงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง การตรวจสอบ การประเมินผลการปฏิบัติงาน และการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับว่าด้วยการนั้นและหลักเกณฑ์และวิธีการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

มาตรา ๕๑ ภายใต้บังคับแห่งกฎหมาย เทศบาลตำบลอาจจัดทำกิจการใด ๆ ในเขตเทศบาลดังต่อไปนี้ ให้มีน้ำสะอาดหรือการประปา ให้มีโรงฆ่าสัตว์ ให้มีตลาด ท่าเทียบเรือและท่าข้าม ให้มีสุสานและฌาปนสถาน บำรุงและส่งเสริมการทำมาหากินของราษฎร ให้มีและบำรุงการไฟฟ้าหรือแสงสว่างโดยวิธีอื่น ให้มีและบำรุงรักษาทางระบายน้ำ เทศพาณิชย์

- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๔ มาตรา ๑๖ ให้เทศบาล เมืองพัทยา และองค์การบริหารส่วนตำบลมีอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตนเองดังนี้ การจัดแผนพัฒนาท้องถิ่นของตนเอง การจัดให้มีและบำรุงรักษาทางบก ทางน้ำ และทางระบายน้ำ การจัดให้มีและควบคุมตลาด ท่าเทียบเรือ ท่าข้าม และที่จอดรถ การสาธารณูปโภคและการก่อสร้างอื่น ๆ การสาธารณูปการ การส่งเสริมการฝึก และประกอบอาชีพ การพาณิชย์ และการส่งเสริมการลงทุน การส่งเสริมการท่องเที่ยว การจัดการศึกษา การสังคมสงเคราะห์ และการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชรา และผู้ด้อยโอกาส การบำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น การปรับปรุงแหล่งชุมชนแออัดและการจัดการเกี่ยวกับที่อยู่อาศัย การจัดให้มีและบำรุงรักษาสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ การส่งเสริมกีฬา การส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาค และสิทธิเสรีภาพของประชาชน ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของราษฎรในการพัฒนาท้องถิ่น การรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง การกำจัดมูลฝอย สิ่งปฏิกูล และน้ำเสีย การสาธารณสุข การอนามัยครอบครัวและการรักษาพยาบาล การจัดให้มีและควบคุมสุสานและ

ฉาปนสถาน การควบคุมการเลี้ยงสัตว์ การจัดให้มีและควบคุมการฆ่าสัตว์ การรักษาความปลอดภัย ความเป็นระเบียบเรียบร้อย และการอนามัย โรงมหรสพ และสาธารณสถานอื่น ๆ การจัดการ การบำรุงรักษา และการใช้ประโยชน์จากป่าไม้ ที่ดิน ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม การผังเมือง การขนส่งและการวิศวกรรมจราจร การดูแลรักษาที่สาธารณะ การควบคุมอาคาร การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย การรักษาความสงบเรียบร้อย การส่งเสริมและสนับสนุนการป้องกันและรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน กิจการอื่นใดที่เป็นผลประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่น ตามที่คณะกรรมการประกาศกำหนด

ตลอดจนกฎหมายอื่น ให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล นโยบายของรัฐบาลและสภาพปัญหาของเทศบาลตำบลหนองแห่

ตามแนวนโยบายของผู้บริหาร เทศบาลตำบลหนองแห่

นโยบายการบริหารเทศบาลตำบลหนองแห่ โดยยึดหลักการตามระบอบประชาธิปไตยแบบมีส่วนร่วมและบทบาทหน้าที่ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ซึ่งถือเป็นกฎหมายสูงสุดในการปกครองประเทศ รวมถึงกรอบอำนาจหน้าที่ของเทศบาลตามที่มีบัญญัติไว้ในพระราชบัญญัติเทศบาล และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ และแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๑ ซึ่งนับเป็นแผนยุทธศาสตร์ที่ชี้นำทิศทางการพัฒนาประเทศระยะกลาง เพื่อมุ่งสู่วิสัยทัศน์ระยะยาว ที่ทุกภาคส่วนในสังคมไทยได้เห็นพ้องร่วมกันกำหนดเป็นวิสัยทัศน์ปี พ.ศ. ๒๕๗๐ เพื่อต้องการเห็นคนไทยภาคภูมิใจในความเป็นไทย มีมิตรไมตรีบนวิถีชีวิตแห่งความพอเพียง ยึดมั่นในวัฒนธรรมประชาธิปไตย และหลักธรรมาภิบาล การบริการสาธารณะขั้นพื้นฐานที่ทั่วถึง มีคุณภาพ สังคมมีความปลอดภัยและมั่นคง อยู่ในสภาวะแวดล้อมที่ดี เกื้อกูลและเอื้ออาทรซึ่งกันและกัน ระบบการผลิตเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม มีความมั่นคงด้านอาหารและพลังงาน อยู่บนฐานทางเศรษฐกิจที่พึ่งตนเองและแข่งขันได้ในเวทีโลก สามารถอยู่ในประชาคมภูมิภาคและโลกได้อย่างมีศักดิ์ศรี ในขณะเดียวกันแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๑ ได้กำหนดวิสัยทัศน์ของแผน ระยะเวลา ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๕๔-๒๕๕๙) ไว้ว่า “สังคมอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข ด้วยความเสมอภาค เป็นธรรม และมีภูมิคุ้มกันต่อการเปลี่ยนแปลง” ซึ่งวิสัยทัศน์ดังกล่าวนี้สอดคล้องกับแนวทางในการสร้างพลังทางสังคมและภูมิคุ้มกันที่ดีต่อประชาชนชาวเทศบาลตำบลหนองแห่ ซึ่งในขณะเดียวกันคณะผู้บริหารเทศบาลตำบลหนองแห่ ก็จะคำนึงถึงนโยบายสำคัญ ๆ เร่งด่วน และนโยบายที่เกี่ยวข้องในด้านต่าง ๆ ของรัฐบาล นโยบายระดับจังหวัดเชียงใหม่ นโยบายของอำเภอสันทราย และนโยบายสาธารณะทั่วไป ที่ได้รับฟังมาจากพ่อ แม่ พี่ น้องประชาชน ประการสำคัญคือ การน้อมนำเอาแนวพระราชดำริเกี่ยวกับเศรษฐกิจพอเพียง มาประยุกต์ใช้เป็นแนวทางในการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลหนองแห่ ให้มากที่สุดตามสาขาการพัฒนาเทศบาลในแต่ละมิติ นอกจากนั้น กอรปกับการที่กระผมและผู้ร่วมงานได้รับทราบข้อมูลจากเวทีการประชุมประชาคมและการหารือร่วมกับกลุ่มองค์กรชุมชนต่าง ๆ เช่น คณะกรรมการหมู่บ้าน กลุ่ม อสม. และอีกหลายกลุ่มที่ไม่สามารถนำมากล่าวได้ทั้งหมด ณ ที่นี้ ซึ่งสามารถรวบรวมร้อยเรียงมาเป็นแนวทางที่จะนำไปสู่การทำงานเชิงบูรณาการและการบริหารงานแบบ ๓๖๐ องศา ที่เปิดโอกาสให้ พ่อ แม่ พี่ น้อง ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมได้เป็นอย่างดีนั้น ภายใต้วิสัยทัศน์ที่ว่า “รวมรัก ร่วมแรง เพื่อหนองแห่ยั่งยืน ประชาชนสุขสบาย”

แนวทางในการปฏิบัติงานของเทศบาลตำบลหนองแห้งซึ่งเป็นนโยบายที่ครอบคลุมทั้ง ๖ ด้าน โดยมีรายละเอียดตามลำดับดังนี้

๑. ด้านการเมืองและบริหารจัดการ

๑.๑ ให้ประชาชนทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการคิด วางแผนพัฒนาเทศบาลตำบลหนองแห้งร่วมกัน โดยผ่านขบวนการเวที “ร่วมกันคิดและกำหนดทิศทางเทศบาลตำบลหนองแห้ง ในอนาคต” และจัดให้มีเวทีประชาชน เพื่อการมีส่วนร่วมในการพัฒนาเทศบาลของประชาชนอย่างสม่ำเสมอ

๑.๒ ส่งเสริมความเข้มแข็งของชุมชน สนับสนุนให้ชุมชนมีบทบาทในการสร้างประโยชน์ในชุมชน โดยสนับสนุนงบประมาณให้กับคณะกรรมการหมู่บ้าน และกลุ่มองค์กรที่รัฐจัดตั้งต่างๆ ทำกิจกรรมที่สอดคล้องกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อความสามัคคีในการทำงานเป็นหนึ่งเดียวกัน (ท้องถิ่น ท้องที่ ชุมชน) อันประกอบด้วย เทศบาล ฝ่ายปกครองและทุกกลุ่มองค์กร

๑.๓ ส่งเสริมให้ประชาชนมีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับกิจการงานของเทศบาล รวมถึง ความรู้ ความเข้าใจ ในเรื่องการเมือง การปกครอง ในระบอบประชาธิปไตย

๑.๔ พัฒนาประสิทธิภาพของบุคลากรเทศบาลให้มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ สร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ดี ในเรื่องการบริการประชาชน อำนวยความสะดวก รวดเร็ว ถูกต้อง เป็นธรรมแก่ประชาชน พร้อมอุทิศตนให้กับราชการ ปลุกจิตสำนึกให้เกิดความรักองค์กร

๑.๕ พัฒนาศูนย์รับเรื่องร้องทุกข์ ร้องเรียน ให้เป็นศูนย์กลางในการแก้ไขปัญหาได้อย่างแท้จริง เป็นที่พึ่งของประชาชนได้

๑.๖ พัฒนางานด้านประชาสัมพันธ์ให้มีประสิทธิภาพ รวดเร็ว ชัดเจน และครอบคลุมอย่างทั่วถึง โดยให้มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของเทศบาล และข่าวสารที่เป็นประโยชน์ ให้ประชาชนรับทราบ ทางเสียงตามสาย การประชาสัมพันธ์เคลื่อนที่ วารสาร สื่อสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ

๑.๗ สนับสนุนการศึกษา ฝึกอบรม พัฒนาบุคลากร พัฒนาองค์ความรู้ เพิ่มเติมประสิทธิภาพการบริหารของเทศบาล

๑.๘ จัดทำโครงการเมืองปลอดภัย (Bangplee CCTV Safe City Project) ให้มีระบบรักษาความปลอดภัยให้ครอบคลุมทั้งตำบลด้วยการติดตั้งกล้องวงจรปิด (CCTV) พร้อมทั้งควบคุมและปฏิบัติการ (CCTV Security Control Room) ตามจุดสำคัญ

๑.๙ ปรับปรุงศูนย์ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยและจัดให้มีเครื่องมือ เครื่องใช้ที่ทันสมัยในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยให้เพียงพอ พัฒนาประสิทธิภาพบุคลากรของงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ให้มีความรู้ ความสามารถ และพร้อมในการปฏิบัติหน้าที่ตลอดเวลา

๑.๑๐ จัดให้มี ติดตั้งเครื่องดับเพลิงให้ครอบคลุมพื้นที่ และให้ความรู้ในเรื่องสาธารณภัยแก่ประชาชน อาทิเช่น การเตรียมความพร้อมเมื่อเกิดแผ่นดินไหว เป็นต้น

๒. ด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

- ๒.๑ รมรณรงค์การจัดการสิ่งปฏิกูล บริการจัดเก็บขยะทุกหลังคาเรือนทั้งตำบล โดยไม่มีค่าใช้จ่าย และเน้นให้ชุมชนมีส่วนร่วม ตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาล
- ๒.๒ พัฒนา พื้นฟูและรักษาสำน้ำให้สะอาด สามารถใช้ประโยชน์ได้ รวมถึงพัฒนาลำน้ำแม่กวังให้เป็นแม่น้ำสายหลักในการหล่อเลี้ยงเกษตรกรรมต่อการเพาะปลูก เลี้ยงสัตว์ ของเกษตรกรตำบลหนองแห่่ง
- ๒.๓ ส่งเสริมสนับสนุนแหล่งท่องเที่ยว พิศิธภัณฑ์วัดร่องเมิง หนองน้ำสาธารณะ(หนองบัว) วัดพระบาทตินิก ให้เป็นแหล่งท่องเที่ยวและศึกษาหาความรู้ของประชาชน
- ๒.๔ รมรณรงค์และส่งเสริมการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ปลูกต้นไม้เพิ่มเติม ลดปริมาณการเผาวัชพืช เพื่อลดมลพิษทางอากาศ และแก้ไขปัญหาหมอกควันจังหวัดเชียงใหม่
- ๒.๕ ส่งเสริมพัฒนาการเกษตรเป็นระบบการเกษตรทฤษฎีใหม่ ลดการใช้สารเคมี และหันมาใช้ปุ๋ยชีวภาพ
- ๒.๖ จัดระบบการรักษาความสะอาดของถนนทุกสายในเขตเทศบาล รวมถึงความสะอาดในลำห้วย ลำเหมือง ต่าง ๆ
- ๒.๗ ส่งเสริม สนับสนุน การมีส่วนร่วมของประชาชนและชุมชนในการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม

๓. ด้านการพัฒนาเศรษฐกิจ

- ๓.๑ จัดซื้อเครื่องสูบน้ำขนาดใหญ่ ไว้สำหรับสูบน้ำเพื่อช่วยเหลือเกษตรกรในห้วงภัยแล้ง และระบายน้ำในยามเกิดอุทกภัยภายในตำบลหนองแห่่ง
- ๓.๒ จัดสรรงบประมาณสนับสนุน ส่งเสริมการประกอบอาชีพกลุ่มอาชีพต่างๆ กลุ่มแม่บ้าน กลุ่มผู้สูงอายุ เพื่อขยายโอกาสและเพิ่มรายได้ ให้ประชาชนมีชีวิตความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น
- ๓.๓ ส่งเสริม สนับสนุนให้ประชาชนดำเนินชีวิตตามแนวทางพระราชดำริ “เศรษฐกิจพอเพียง”
- ๓.๔ สนับสนุนสินค้าชุมชน และพัฒนาสินค้าให้เป็นที่ยอมรับ และต้องการโดยทั่วไป สามารถสร้างรายได้สร้างชื่อเสียงให้ท้องถิ่นได้
- ๓.๕ จัดให้มีศูนย์รวมในการจำหน่ายสินค้าชุมชน และจัดหาแหล่งขาย ช่องทางการจัดจำหน่าย
- ๓.๖ จัดให้มีการสอนภาษาต่างประเทศ เพื่อส่งเสริมการสร้างอาชีพ เพิ่มรายได้ให้แก่กลุ่มอาชีพ และประชาชน เพื่อการขยายสินค้าออกสู่อาเซียน

๔. ด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน

- ๔.๑ ก่อสร้างและปรับปรุงซ่อมแซม ถนนลูกรังสายหลักในตำบลให้ครบ ภายใน ๕ ปี เพื่อเป็นเส้นทางคมนาคมสัญจรของประชาชนตำบลหนองแห่่งและใกล้เคียง รวมทั้งขนส่งสินค้าทางการเกษตร
- ๔.๒ ก่อสร้างและปรับปรุงซ่อมแซม ถนนคอนกรีต ถนนลาดยาง และขยายผิวทางจราจร ให้ประชาชนเดินทางสัญจรด้วยความปลอดภัย
- ๔.๓ ปรับปรุงดูแลน้ำใช้เพื่อการอุปโภค บริโภค ด้วยการส่งเสริม สนับสนุนงบประมาณดูแลกิจการประปาหมู่บ้านให้ ครบทุกหมู่บ้าน เพื่อให้ประชาชนมีน้ำที่สะอาดไว้สำหรับอุปโภค บริโภค
- ๔.๔ ติดตั้งไฟกึ่งเพิ่มเติมในจุดที่ยังขาดความสว่าง เพื่อความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินในระหว่างการเดินทาง พร้อมทั้งปรับปรุงซ่อมแซมไฟกึ่งและขยายเขตไฟฟ้า

๔.๕ สนับสนุนขุดลอก แหล่งน้ำ ลำคลอง เพื่อการเกษตรให้แก่เกษตรกรและรองรับการระบายน้ำเมื่อเกิดอุทกภัยในตำบล

๔.๖ ควบคุมการก่อสร้างในตำบลหนองแห้ง และการใช้ที่ดินอย่างเหมาะสม

๕. ด้านการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

๕.๑ พัฒนาศูนย์เด็กเล็กเทศบาลให้ได้มาตรฐาน และเด็กเล็กทุกคนได้มีโอกาสเรียนฟรี อย่างเท่าเทียมกัน ตามที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนด

๕.๒ ส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตของประชาชน โดยจัดให้มีห้องสมุดแห่งการเรียนรู้ที่ทันสมัย ศูนย์ศึกษาเรียนรู้ท้องถิ่น ตลอดจนให้มีการจัดการศึกษาอบรมเพื่อเสริมสร้าง ความรู้ความสามารถ ทักษะในด้านต่าง ๆ เช่น การอบรมการใช้ภาษาต่างประเทศ ในการรองรับการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน

๕.๓ สนับสนุนสื่อการเรียนการสอน ทุกโรงเรียนในตำบลตามที่กฎหมายกำหนด

๕.๔ ส่งเสริมแรงจูงใจให้ประชาชนเรียนต่อหรือศึกษาเพิ่มขึ้น เพื่อเพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์ จากสถาบันการศึกษา หรือสถาบันฝึกอาชีพต่าง ๆ

๕.๕ ส่งเสริมสนับสนุน วันสำคัญของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ เพื่อแสดงออกถึงความจงรักภักดีต่อสถาบัน ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

๕.๖ ส่งเสริม สนับสนุน อนุรักษ์ฟื้นฟูศิลปวัฒนธรรมประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และจารีตประเพณีของชุมชนในตำบลหนองแห้งให้คงอยู่สืบไป

๕.๗ สนับสนุนโครงการเยาวชนก้าวหน้า เพื่อให้กลุ่มเยาวชนเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น และสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

๕.๘ จัดให้มีกิจกรรมนันทนาการต่าง ๆ ที่ช่วยสร้างสุขภาพร่างกายและจิตใจที่ดีให้แก่ประชาชน โดยจัดให้มีสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ สถานที่ออกกำลังกายต่าง ๆ เช่น จัดสร้างสวนสุขภาพ บ้านแม่ฮักพัฒนา เฉลิมพระเกียรติ บ้านหนองบัว บ้านดงเจริญชัย บ้านทุ่งข้าวตอก ปรับปรุงสนามกีฬาตำบล ลานกิจกรรมกลางแจ้ง รวมถึงสถานที่สำหรับเรียนรู้ ฝึกฝนทางด้านศิลปะต่าง ๆ

๕.๙ จัดงบประมาณส่งเสริม สนับสนุน การเล่นกีฬาของประชาชน เยาวชน เพื่อส่งเสริมสุขภาพ เสริมสร้างความสามัคคี การใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ เช่น สนับสนุนการจัดสร้างสนามกีฬา ลานกีฬา การสนับสนุนอุปกรณ์กีฬา การจัดการแข่งขันกีฬา การฝึกอบรมการเล่นกีฬา รวมทั้งส่งเสริมสนับสนุนให้มีการรวมตัวกันเป็นชมรมกีฬาต่าง ๆ

๕.๑๐ ส่งเสริม สนับสนุนโครงการพุทธศาสนาวันอาทิตย์ โดยปลูกฝังพระธรรมคำสอนขององค์สมเด็จพระสัมมาสัมพุทธเจ้า องค์พระศาสดาแห่งพุทธศาสนาศาสนา แก่เยาวชนและประชาชน เพื่อน้อมนำหลักคำสอนขององค์สมเด็จพระสัมมาสัมพุทธเจ้าเป็นแนวทางในการดำเนินชีวิต

๕.๑๑ จัดหาเทคโนโลยีด้านสารสนเทศที่ก้าวหน้า ทันสมัย คือ อินเทอร์เน็ต (wifi) ตำบลทุกหมู่บ้าน เพื่อตอบสนองนโยบายของรัฐบาล ตามกรอบนโยบายเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ระยะ พ.ศ. ๒๕๕๔-๒๕๖๓ (ICT ๒๐๒๐) ในการส่งเสริมการเข้าถึงการใช้บริการเครือข่ายอินเทอร์เน็ตสาธารณะ สนับสนุน การดำเนินการของคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ (กสทช.) และเพื่อเปิดโลกแห่งการเรียนรู้ การสื่อสาร สำหรับให้เยาวชน ประชาชนได้เป็นแหล่งเรียนรู้ และรวบรวมข้อมูลข่าวสาร

๖. ด้านการพัฒนาสังคมและสาธารณสุข

๖.๑ ปรับปรุงสภาพแวดล้อมที่เหมาะสม จัดทำสิ่งอำนวยความสะดวกทั้งภายใน และภายนอกอาคาร สถานที่ ห้องน้ำ ห้องสุขาให้เหมาะสมสำหรับผู้สูงอายุและผู้พิการได้เข้าถึงและใช้ประโยชน์ได้ โดยให้สอดคล้องกับสำนักงานส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติ กระทรวงพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

๖.๒ จัดให้มีการบริการด้านสาธารณสุขอย่างทั่วถึง และยกระดับการพัฒนาของศูนย์บริการสาธารณสุขเทศบาล ให้สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนให้มากยิ่งขึ้น

๖.๓ สงเคราะห์เงินเบี้ยผู้สูงอายุ ผู้พิการและผู้ป่วยโรคเอดส์ ให้ได้รับสวัสดิการอย่างทั่วถึง ตามหลักเกณฑ์กระทรวงมหาดไทย พร้อมทั้งสนับสนุน ผลักดันถึงรัฐบาล จัดงบประมาณเพิ่มเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ผู้พิการ ให้สูงขึ้น

๖.๔ เพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการด้านงานป้องกันและระงับโรคติดต่อ ให้เกิดการบริการที่รวดเร็ว ปลอดภัยและครอบคลุมทั่วพื้นที่

๖.๕ สนับสนุนส่งเสริมกิจกรรมให้ความรู้ของกลุ่มต่าง ๆ รวมทั้งองค์กรเด็กเยาวชนตำบลหนองแห้ง เพื่อเพิ่มพูนองค์ความรู้ในด้านการศึกษา ด้านสาธารณสุขและการป้องกันปัญหายาเสพติด และโรคเอดส์

๖.๖ จัดสรรงบประมาณสนับสนุน กลุ่ม อสม. และกลุ่มองค์กรภาคีเครือข่าย สุขภาพตำบลหนองแห้ง เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานของกลุ่มดังกล่าว ให้ความเข้มแข็งในการขับเคลื่อนการเสริมสร้างสุขภาพ การป้องกันโรค การฟื้นฟูสมรรถภาพที่จำเป็นต่อสุขภาพและการดำรงชีวิตในระดับบุคคล ครอบครัว และชุมชน

๖.๗ ส่งเสริม สนับสนุน สมทบงบประมาณให้แก่กองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลหนองแห้ง เพื่อเสริมสร้างสุขภาพ การป้องกันโรค การฟื้นฟูสมรรถภาพที่จำเป็นต่อสุขภาพและการดำรงชีวิตของประชาชน

๖.๘ ส่งเสริมพัฒนาความรู้ ความสามารถ และศักยภาพ อสม.ให้มีคุณภาพ และทำกิจกรรมสาธารณสุขประโยชน์ ช่วยเหลือประชาชนด้านสาธารณสุข

๖.๙ จัดให้มีการให้ความรู้เรื่อง การปรับปรุง คุณภาพ ความสะอาด ความปลอดภัยของอาหาร และการยกระดับในเรื่องคุณภาพ มาตรฐานของร้านแกงผู้ประกอบการขายอาหาร

๖.๑๐ จัดให้มีศูนย์แจ้งเหตุสาธารณสุขภัยและช่วยเหลือแก่ประชาชน ๒๔ ชั่วโมง เพื่อสอดคล้องกับโครงการ หนึ่งตำบลหนึ่งทีมกู้ชีพ กู้ภัย (OTOS) ภายใต้ระบบบริการการแพทย์ฉุกเฉินของหน่วยงานท้องถิ่น (EMS) โดยจัดซื้อรถกู้ชีพ เพื่อช่วยเหลือผู้ป่วย ผู้บาดเจ็บฉุกเฉิน และผู้ประสบภัยให้สามารถรับ-ส่ง ผู้ป่วยได้อย่างรวดเร็ว

สรุปแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา เทศบาลตำบลหนองแห้ว ไว้ ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านคมนาคมและโครงสร้างพื้นฐาน

แนวทางที่ ๑.๑ งานก่อสร้างปรับปรุงบำรุงรักษาถนน สะพาน ไฟฟ้า โทรศัพท์ สาธารณูปโภค
และสาธารณูปการต่าง ๆ

แนวทางที่ ๑.๒ งานก่อสร้างปรับปรุงรักษาแหล่งน้ำอุปโภค-บริโภค

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านเศรษฐกิจตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงไปสู่ความยั่งยืน

แนวทางที่ ๒.๑ การสร้างและพัฒนาการรวมกลุ่ม (Cluster)

แนวทางที่ ๒.๒ ส่งเสริมการเกษตรทฤษฎีใหม่

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อมและระบบนิเวศอย่างยั่งยืน

แนวทางที่ ๓.๑ บล็อกจิตสำนึกในการอนุรักษ์ฟื้นฟูทรัพยากร

แนวทางที่ ๓.๒ การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การอนุรักษ์ ฟื้นฟูและสืบสาน ศิลปวัฒนธรรมจารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

แนวทางที่ ๔.๑ การเชื่อมโยงวิถีชีวิตชุมชนกับศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่น

แนวทางที่ ๔.๒ การพัฒนาและส่งเสริมการท่องเที่ยว

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนและผู้ด้อยโอกาสทางสังคม

แนวทางที่ ๕.๑ การส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

แนวทางที่ ๕.๒ การส่งเสริมสุขภาพของชุมชน

แนวทางที่ ๕.๓ การสงเคราะห์ผู้ด้อยโอกาส

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การจัดระเบียบชุมชนและสร้างความร่วมมือในการรักษาความสงบเรียบร้อย

แนวทางที่ ๖.๑ กระตุ้นการมีส่วนร่วมโดยมุ่งเน้นทุกภาคส่วนในชุมชน

แนวทางที่ ๖.๒ ป้องกันและแก้ไขปัญหาสิ่งเสพติด และอบายมุข

แนวทางที่ ๖.๓ เสริมสร้างประสิทธิภาพในการรักษาความสงบความมั่นคงปลอดภัยให้แก่ชุมชน

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การพัฒนาการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

แนวทางที่ ๗.๑ การสร้างจิตสำนึกและพัฒนาขีดความสามารถบุคลากรภาครัฐ

แนวทางที่ ๗.๒ การเสริมสร้างประสิทธิภาพและธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการ

แนวทางที่ ๗.๓ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในการบริหารจัดการและการตรวจสอบควบคุม

เพื่อให้การดำเนินการตามยุทธศาสตร์ และแนวทางการพัฒนาที่กำหนดไว้สำเร็จลุล่วงบรรลุวัตถุประสงค์ และเป้าหมายการพัฒนา ตลอดจนได้รับการสนับสนุนในด้านต่าง ๆ จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับเทศบาล ตำบลหนองแห้ง และจะได้ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาสามปีและแผนปฏิบัติการของเทศบาลตำบลหนองแห้ง ต่อไป

๓.๒ กำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการภายในและการจัดระบบงาน

เพื่อรองรับภารกิจตามอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ ให้สามารถแก้ปัญหาของจังหวัดเชียงใหม่ได้อย่างมีประสิทธิภาพและตอบสนองความต้องการของประชาชน ประกอบด้วย

๓.๒.๑ สำนักปลัดเทศบาล

๓.๒.๒ กองคลัง

๓.๒.๓ กองช่าง

๓.๒.๔ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

๓.๓ กำหนดตำแหน่งในสายงานต่าง ๆ จำนวนตำแหน่ง และระดับตำแหน่ง ให้เหมาะสมกับภาระหน้าที่ความรับผิดชอบ ปริมาณงานและคุณภาพของงานรวมทั้งสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพของกลุ่มงานต่าง ๆ

สำนักปลัดเทศบาล มีการกำหนดตำแหน่งในสายงานต่างๆ ได้แก่ พนักงานเทศบาล จำนวน ๘ อัตรา พนักงานจ้าง จำนวน ๖ อัตรา โดยแยกออกตามตำแหน่งและสายงาน ดังนี้

๑. หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	จำนวน ๑ อัตรา
๒. หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	จำนวน ๑ อัตรา
๓. นักทรัพยากรบุคคล	จำนวน ๑ อัตรา
๔. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	จำนวน ๑ อัตรา
๕. นักพัฒนาชุมชน	จำนวน ๑ อัตรา
๖. นิติกร	จำนวน ๑ อัตรา
๗. เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	จำนวน ๑ อัตรา
๘. เจ้าพนักงานธุรการ	จำนวน ๑ อัตรา
๙. คนงานทั่วไป (พนักงานจ้างทั่วไป)	จำนวน ๓ อัตรา
๑๐. พนักงานขับรถยนต์(พนักงานจ้างทั่วไป)	จำนวน ๒ อัตรา
๑๑. พนักงานขับรถดับเพลิง(พนักงานจ้างทั่วไป)	จำนวน ๑ อัตรา

การกำหนดตำแหน่งของสำนักปลัดเทศบาล มีความสอดคล้องยุทธศาสตร์การพัฒนาของเทศบาลตำบลหนองแห้วในด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต ด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ด้านการบริหารจัดการและการสนับสนุนการปฏิบัติภารกิจของส่วนราชการและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

กองคลัง มีการกำหนดตำแหน่งในสายงานต่างๆ ได้แก่ พนักงานเทศบาล จำนวน ๒ อัตรา พนักงานจ้าง จำนวน ๒ อัตรา โดยแยกออกตามตำแหน่งและสายงาน ดังนี้

- | | |
|---|---------------|
| ๑. ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานคลัง ระดับต้น) | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๒. นักวิชาการเงินและบัญชี | จำนวน ๒ อัตรา |
| ๓. นักวิชาการจัดเก็บรายได้ | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๔. เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๕. เจ้าพนักงานพัสดุ | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๖. คนงานทั่วไป (พนักงานจ้างทั่วไป) | จำนวน ๒ อัตรา |

การกำหนดตำแหน่งของกองคลัง มีความสอดคล้องยุทธศาสตร์การพัฒนาของเทศบาลตำบลหนองแห้วในด้านการบริหารจัดการและการสนับสนุนการปฏิบัติภารกิจของส่วนราชการและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

กองช่าง มีการกำหนดตำแหน่งในสายงานต่างๆ ได้แก่ พนักงานเทศบาล จำนวน ๓ อัตรา พนักงานจ้าง จำนวน ๔ อัตรา โดยแยกออกตามตำแหน่งและสายงาน ดังนี้

- | | |
|--|---------------|
| ๑. ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ๗) | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๒. นายช่างโยธา | จำนวน ๒ อัตรา |
| ๓. คนงานทั่วไป (พนักงานจ้างทั่วไป) | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๔. คนงานประจำรถยนต์ (พนักงานจ้างทั่วไป) | จำนวน ๓ อัตรา |

การกำหนดตำแหน่งของกองช่าง มีความสอดคล้องยุทธศาสตร์การพัฒนาของเทศบาลตำบลหนองแห้วในด้านโครงสร้างพื้นฐาน ด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ด้านการบริหารจัดการและการสนับสนุนการปฏิบัติภารกิจของส่วนราชการและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

กองการศึกษา มีการกำหนดตำแหน่งในสายงานต่างๆ ได้แก่ พนักงานเทศบาล จำนวน ๒ อัตรา พนักงานครู จำนวน ๓ อัตรา พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๒ อัตรา โดยแยกออกตามตำแหน่งและสายงาน ดังนี้

- | | |
|--|---------------|
| ๑. ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม(นักบริหารงานการศึกษา ๗) | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๒. นักวิชาการศึกษา | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๓. ครูผู้ดูแลเด็ก | จำนวน ๓ อัตรา |
| ๔. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ(พนักงานจ้างตามภารกิจ) | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๕. ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก (พนักงานจ้างตามภารกิจ) | จำนวน ๑ อัตรา |

การกำหนดตำแหน่งของกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมมีความสอดคล้องยุทธศาสตร์เทศบาลตำบลหนองแห้วในด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต ด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย ด้านการศาสนา ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น

- มีการเก็บสถิติปริมาณงานที่เกิดขึ้นของแต่ละส่วนราชการ
- มีการเปรียบเทียบปริมาณงานที่เกิดขึ้นกับเวลาที่ใช้เพื่อประกอบการกำหนดจำนวนข้าราชการที่รับผิดชอบงานนั้น

**การเปรียบเทียบอัตรากำลังของเทศบาลตำบลหนองแห้วและเทศบาลตำบลเมืองเส้น
จะเห็นได้ว่าเทศบาลตำบลหนองแห้วมีการกำหนดอัตรากำลังน้อยกว่าเทศบาลตำบลเมืองเส้น**

รายละเอียด	เทศบาลตำบลหนองแห้ว	เทศบาลตำบลเมืองเส้น	หมายเหตุ
ขนาดเทศบาล	สามัญ	เทศบาลสามัญ	
พื้นที่	๓๐.๓๗๖ ตร.กม.	๙.๓๓ ตารางกิโลเมตร	
จำนวนประชากร	๕,๕๖๖ คน	๓,๐๘๕ คน	
จำนวนครัวเรือน	๒,๓๓๘ ครัวเรือน	๑,๒๘๗ ครัวเรือน	
งบประมาณรายจ่ายประจำปี (ตามเทศบัญญัติรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐)	๓๗,๐๐๐,๐๐๐ บาท	๒๔,๔๕๐,๐๐๐ บาท	
ส่วนราชการ	๔ ส่วน	๔ ส่วน	
จำนวนข้าราชการ - สำนักปลัดเทศบาล ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป	๘ อัตรา - อัตรา - อัตรา ๖ อัตรา รวม ๑๔ อัตรา	๘ อัตรา - อัตรา - อัตรา ๕ อัตรา รวม ๑๓ อัตรา	
กองคลัง ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป	๗ อัตรา - อัตรา - อัตรา ๒ อัตรา รวม ๙ อัตรา	๔ อัตรา - อัตรา - อัตรา - อัตรา รวม ๔ อัตรา	

รายละเอียด	เทศบาลตำบลหนองแห้ง	เทศบาลตำบลเมืองเส้น	หมายเหตุ
กองช่าง ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป	๓ อัตรา - อัตรา - อัตรา ๕ อัตรา รวม ๗ อัตรา	๒ อัตรา - อัตรา - อัตรา ๔ อัตรา รวม ๖ อัตรา	
กองการศึกษา ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป	๔ อัตรา (เงินอุดหนุน ๓ อัตรา) - คน ๒ อัตรา - อัตรา รวม ๖ อัตรา	๓ อัตรา (เงินอุดหนุน ๓ อัตรา) - คน ๔ อัตรา - อัตรา รวม ๕ อัตรา	

๓.๔ กำหนดความต้องการพนักงานในเทศบาลตำบลหนองแห้ง โดยให้หัวหน้าส่วนราชการ เข้ามามีส่วนร่วม เพื่อกำหนดความจำเป็นและความต้องการในการใช้พนักงานจ้างให้ตรงกับภารกิจและอำนาจหน้าที่ที่ต้องปฏิบัติอย่างแท้จริง และต้องคำนึงถึงโครงสร้างส่วนราชการ และจำนวนข้าราชการ ลูกจ้างประจำ ในเทศบาลตำบลหนองแห้งประกอบการกำหนดประเภทตำแหน่งพนักงานจ้าง โดยได้แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำ แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (๒๕๖๓ - ๒๕๖๕) ตามคำสั่ง ที่ ๔๓๖/ ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๐ ซึ่งประกอบไปด้วย

๑. นายศุภชัย	ศุภศิริ	นายกเทศมนตรีตำบลหนองแห้ง	ประธานกรรมการ
๒. นายธรรมรัตน์	กิตติวิบูลย์	ปลัดเทศบาลตำบลหนองแห้ง	กรรมการ
๓. นางสาววรรณกร	ชูจิตร	หัวหน้าสำนักปลัด	กรรมการ
๔. นางกาญจนา	จินะการ	ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๕. นายอุทิศย์	บัวแก้วเกิด	ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ
๖. นางสาวสุกัลญา	เรืองรุ่ง	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	กรรมการ
๗. นางสาวพัชรินทร์	ประสนธิ์	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ	กรรมการ
๘. นางศศิวิมล	นำผล	นักทรัพยากรบุคคล	กรรมการและเลขานุการ

๓.๕ กำหนดประเภทตำแหน่งพนักงานจ้าง จำนวนตำแหน่งให้เหมาะสมกับภารกิจ อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ ปริมาณงานและคุณภาพของงานให้เหมาะสมกับโครงสร้างส่วนราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกอบด้วย

๓.๕.๑ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

- | | |
|---------------|---------------|
| - คนงานทั่วไป | จำนวน ๑ อัตรา |
| - ผู้ดูแลเด็ก | จำนวน ๑ อัตรา |

๓.๖ จัดทำกรอบอัตรากำลัง ๓ ปี โดยภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลต้องไม่เกินร้อยละ สี่สิบของงบประมาณรายจ่าย สำหรับเทศบาลตำบลหนองแห่่ง มีภาระค่าใช้จ่าย ดังนี้

๓.๖.๑ ปี ๒๕๖๑ คิดเป็นร้อยละ ๓๐.๒๐

๓.๖.๒ ปี ๒๕๖๒ คิดเป็นร้อยละ ๒๙.๖๗

๓.๖.๓ ปี ๒๕๖๓ คิดเป็นร้อยละ ๒๙.๗๕

๓.๗ ให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้างทุกคน ได้รับการพัฒนาความรู้ ความสามารถอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง (รายละเอียดปรากฏตามแผนการพัฒนาคูคลากร)

๓.๘ ให้พนักงานเทศบาลทุกคน ได้รับการพัฒนาความรู้ความสามารถ อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง เพื่อให้การวางแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ของเทศบาลตำบลหนองแห่่ง มีความเหมาะสมกับภารกิจของเทศบาลตำบลหนองแห่่ง โดยสามารถดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ดังนั้น จึงมีการวิเคราะห์สภาพ ปัญหาในเขตพื้นที่ ความจำเป็นพื้นฐานและความต้องการของประชาชนในเขตพื้นที่ของเทศบาลตำบลหนองแห่่ง ดังนี้

๔. สภาพปัญหาของพื้นที่และความต้องการของประชาชน

เพื่อให้การวางแผนอัตราค่าสิ่ง ๓ ปี ของเทศบาลตำบลหนองแห่่ง มีความครบถ้วน เทศบาลตำบลหนองแห่่งสามารถดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ เทศบาลตำบลหนองแห่่ง วิเคราะห์สภาพปัญหาในเขตพื้นที่ของเทศบาลตำบลว่ามีปัญหาอะไรและความจำเป็นพื้นฐานและความต้องการของประชาชนในเขตพื้นที่ที่สำคัญ ดังนี้

สภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานของตำบลหนองแห่่ง

● ประวัติความเป็นมา

“หนองแห่่ง” เป็นชื่อหนองน้ำสาธารณะ เนื้อที่ประมาณ ๘ ไร่ ๓ งานและในหนองแห่่งนั้นมีพืชตระกูลกกชนิดหนึ่งเจริญเติบโตในหนองน้ำมากมาย ชาวบ้านเรียกพืชชนิดนี้ว่า “ต้นแห่่ง” หนองน้ำนี้จึงได้ชื่อว่า “หนองแห่่ง” ต่อมาได้มีราษฎรอพยพและย้ายถิ่นฐานมาทำไร่ทำนาใกล้ หนองน้ำนี้จึงตั้งชื่อว่า “บ้านหนองแห่่ง”

ตำบลหนองแห่่ง เป็นตำบลที่แยกมาจากตำบลสันทรายน้อย เหตุที่ชื่อตำบลหนองแห่่งเพราะพระยารักษ์ ซึ่งเป็นกำนันคนแรก ซึ่งมีภูมิลำเนาอยู่บ้านหนองแห่่ง จึงตั้งชื่อตำบลตามหมู่บ้านที่อยู่ว่า ตำบลหนองแห่่ง

เทศบาลตำบลหนองแห่่ง (นิติบุคคล) ได้รับการยกฐานะจากสภาตำบลเป็นราชการบริหารส่วนท้องถิ่นรูปแบบองค์การบริหารส่วนตำบล เมื่อวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๔๐ และยกฐานะจากองค์การบริหารส่วนตำบล เป็นเทศบาลตำบล เมื่อวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๕๒ ที่ทำการตั้งอยู่ หมู่ที่ ๔ บ้านทุ่งข้าวตอก อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่

๑) สภาพทั่วไป

- ที่ตั้ง ตำบลหนองแห่่งตั้งอยู่ทางทิศตะวันออกเฉียงเหนือของที่ว่าการอำเภอสันทราย และมีระยะห่างจาก ที่ว่าการอำเภอสันทรายประมาณ ๑๒ กิโลเมตร
- เนื้อที่ ๓๐.๓๗๖ ตารางกิโลเมตร หรือประมาณ ๓๘,๙๘๕ ไร่
- ภูมิประเทศ ลักษณะเป็นที่ราบเชิงเขา
- อาณาเขต

ทิศเหนือ	ติดกับ	ตำบลป่าไม้
ทิศใต้	ติดกับ	ตำบลสันป่าเปา
ทิศตะวันออก	ติดกับ	ตำบลเชิงคอย, ตำบลลวงเหนือ
ทิศตะวันตก	ติดกับ	ตำบลป่าไม้, ตำบลเมืองเส้น
- จำนวนหมู่บ้าน ๑๑ หมู่บ้าน

- ประชากร
ประชากรทั้งสิ้น ๕,๔๙๒ คน แยกเป็นชาย ๒,๖๗๖ คน หญิง ๒,๘๑๖ คน มีความหนาแน่นเฉลี่ย ๑๘๐.๘๘ คน/ตารางกิโลเมตร(ข้อมูลจากสำนักทะเบียนอำเภอสีนทรา ยณ เดือนพฤษภาคม ๒๕๕๗)

หมู่ที่	บ้าน	จำนวนประชากร			ครัวเรือน
		ชาย	หญิง	รวม	รวม
๑	หนองแห้ง	๑๗๘	๒๐๗	๓๘๕	๑๒๗
๒	ร้องเม็ง	๑๗๔	๒๐๒	๓๗๖	๑๘๐
๓	บวกรเป่า	๒๗๓	๓๑๗	๕๙๐	๒๗๘
๔	ทุ่งข้าวตอก	๒๐๘	๒๔๕	๔๕๓	๑๙๐
๕	หนองบัว	๓๔๒	๓๔๓	๖๘๕	๓๓๒
๖	ตงเจริญชัย	๒๘๔	๒๗๔	๕๕๘	๒๐๔
๗	คอย	๑๗๕	๓๖๗	๕๔๒	๑๐๗
๘	ทุ่งข้าวตอกใหม่	๒๗๐	๓๓๔	๕๙๔	๒๕๓
๙	แม่ฮักพัฒนา	๔๔๖	๔๓๒	๘๗๘	๓๒๒
๑๐	พระบาทดินนง	๑๑๓	๓๐๕	๔๑๖	๗๓
๑๑	แม่ฮักพัฒนาเฉลิมพระเกียรติ	๔๓๗	๔๓๒	๘๖๙	๒๖๔
	รวม	๒,๖๗๖	๒,๘๑๖	๕,๔๙๒	๒,๑๒๘

๒) ข้อมูลด้านเศรษฐกิจ

- อาชีพ

เกษตรกรรม	ประมาณ	๗๕%
รับจ้างทั่วไป	ประมาณ	๒๐%
ค้าขายและอื่น ๆ	ประมาณ	๕%

- การปลูกพืช
 - ๑. ปลูกข้าวนาปี พันธุ์ที่ปลูก คือ กข.๖ กข.๑๐ สันป่าตอง๑ ข้าวหอมมะลิ ๑๐๕
 - ๒. ปลูกข้าวนาปรัง พันธุ์ที่ปลูก คือ กข.๖ กข.๑๐ สันป่าตอง๑
 - ๓. ปลูกถั่วเหลืองฤดูแล้ง พันธุ์ที่ปลูก คือ สจ.๔ สจ.๕ เชียงใหม่ ๖๐ สจ. ๔
 - ๔. ปลูกมะม่วง พันธุ์ที่ปลูก คือ น้ำดอกไม้ เชียงเสวย มหาชนกหนังกกลางวัน และโชคอนันต์
 - ๕. ปลูกลำไย พันธุ์ที่ปลูก คือ อีตอ อีแห้ว สีชมพู เบ็ญจเขียว
 - ๖. ปลูกยางพารา พันธุ์ที่ปลูก คือ RRIM ๖๐๐
- หน่วยธุรกิจในเขต เทศบาล
 - ๑. ปั้มน้ำมันและก๊าซ ๔ แห่ง
(ปั้มน้ำมันตลอด หมู่ที่ ๓ = ๑ หมู่ที่ ๔ = ๑ หมู่ที่ ๖ = ๑ หมู่ที่ ๙ = ๑)
 - ๒. โรงสี ๓ แห่ง (หมู่ที่ ๔ = ๒ หมู่ที่ ๗ = ๑)

๓) ข้อมูลด้านสังคม

- การศึกษา
 - โรงเรียนประถมศึกษา ๒ แห่ง (หมู่ที่ ๓,๑๑)
 - โรงเรียนมัธยมศึกษา ๒ แห่ง (หมู่ที่ ๓,๑๓)
 - ศูนย์เด็กเล็กเทศบาลตำบลหนองแห่ย์ ๑ แห่ง (หมู่ที่ ๕)
 - พิพิธภัณฑ์วัดร่องเม้ง ๑ แห่ง (หมู่ที่ ๒)
 - ศูนย์การเรียนรู้ศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยตำบลหนองแห่ย์ (กศน.) ๑ แห่ง (หมู่ที่ ๘)
 - ศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีเพื่อการเกษตร ๑ แห่ง (หมู่ที่ ๔)
 - ที่อ่านหนังสือพิมพ์ประจำหมู่บ้าน ๑๑ แห่ง (หมู่ที่ ๑-๑๑)
- สถาบันและองค์กรทางศาสนา
 - วัด/สำนักสงฆ์ ๙ แห่ง (หมู่ที่ ๑,๒,๓,๔,๕,๖,๙,๑๐,๑๑)
 - ที่พำนักสงฆ์ ๑ แห่ง (หมู่ที่ ๙)
 - ศาลาปฏิบัติธรรม ๑ แห่ง (หมู่ที่ ๘)

- การสาธารณสุข
 - โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล ๒ แห่ง (บ้านร้องเม็ง, บ้านแม่ฮักพัฒนา)
 - คลินิก ๒ แห่ง (หมู่ที่ ๗,๘)
- ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
 - คูยาม (หน่วยบริการประชาชนบ้านบวกเปา) ๑ แห่ง (หมู่ที่ ๓)
 - เครื่องดับเพลิงชนิดหัว (เทศบาล, ศูนย์อพพร.,ทุกหมู่บ้าน) ๒๗ อัน
 - ลูกบอลดับเพลิง (ศูนย์เด็กเล็กเทศบาล) ๓ อัน

๔). ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

- การคมนาคม
 - ถนนคอนกรีตฯ จำนวน ๕๖ สาย ระยะทาง ๒๐.๖๓ กิโลเมตร
 - ถนนลาดยาง จำนวน ๑๗ สาย ระยะทาง ๑๗.๗๙๙ กิโลเมตร
 - ถนนลูกรัง/ดิน จำนวน ๗๒ สาย ระยะทาง ๔๓.๖๙ กิโลเมตร

การเดินทางเข้าสู่ตำบล

ประเภท/หมู่บ้าน	ม.๑	ม.๒	ม.๓	ม.๔	ม.๕	ม.๖	ม.๗	ม.๘	ม.๙	ม.๑๐	ม.๑๑
การเดินทางโดยเส้นทาง ปกติจากหมู่บ้านถึง ที่ว่าการอำเภอ (กม.)	๑๓	๑๐	๑๒	๘	๑๑	๑๔	๑๒	๙	๑๑	๑๔	๑๒
จากหมู่บ้านถึงศาลากลาง จังหวัดเชียงใหม่ (กม.)	๒๖	๒๕	๒๗	๒๓	๒๖	๒๙	๒๗	๒๔	๒๖	๓๐	๒๗

- เส้นทางคมนาคม
 - (๑) ทางหลวงจังหวัดหมายเลข ๑๐๐๑ ตอนสันทราย-แม่ใจ ทางหลวงชนบทหมายเลข ชม ๓๐๑๒ เชื่อมกับทางหลวงสายนี้บริเวณตำบลป่าไผ่ผ่านตำบลเมืองเสียน้ำเข้าสู่ตำบลหนองแห้ง หมู่ที่ ๔
 - (๒) ทางหลวงจังหวัดหมายเลข ๑๐๑๙ ตอนเชียงใหม่-ดอยสะเก็ด ทางหลวงชนบทหมายเลข ชม ๓๐๑๒ เชื่อมกับทางหลวงสายนี้บริเวณตำบลสันป่าเปา เข้าสู่ตำบลหนองแห้ง หมู่ที่ ๓

- การโทรคมนาคม
 - ตู้โทรศัพท์สาธารณะ ๑๗ ตู้ (หมู่ที่ ๑=๑ ตู้ หมู่ที่ ๒ = ๒ ตู้ หมู่ที่ ๓ = ๒ ตู้ หมู่ที่ ๔ = ๔ ตู้ หมู่ที่ ๕ = ๑ ตู้ หมู่ที่ ๖=๒ ตู้ หมู่ที่ ๗=๒ ตู้ หมู่ที่ ๘ = ๑ ตู้ หมู่ที่ ๙ = ๒ ตู้ หมู่ที่ ๑๑ = ๒ ตู้)
- การไฟฟ้า
 - ไฟฟ้าเข้าถึง จำนวน ๑๑ หมู่บ้าน
- แหล่งน้ำธรรมชาติ
 - ลำน้ำแม่กวง
 - ลำห้วย ๘ สาย (ได้แก่ ,ลำเหมืองเจ๊กแดง(กลาง),ลำเหมืองคือ , ลำเหมืองเปา , ลำเหมืองร้อง , ลำเหมืองเพย , ลำเหมืองโฮ, ลำห้วยสะแล่ง, ลำห้วยธาร)
 - บึง, หนองและอื่นๆ ๙ แห่ง (ได้แก่ หนองแห่ยม หมู่ที่ ๑ , หนองบัว หมู่ที่ ๕ ,หนองแมงดา หมู่ที่ ๘ , หนองห้วยฮัก หมู่ที่ ๙ , หนองเหียง หมู่ที่ ๑๐ , หนองเหล็ก หมู่ที่ ๑๐ , อ่างเก็บน้ำห้วยฮัก หมู่ที่ ๑๑, อ่างเก็บน้ำห้วยเกียง หมู่ที่ ๑๑)
- แหล่งน้ำที่สร้างขึ้น
 - ฝาย ๒๐ แห่ง (ได้แก่ หมู่ที่ ๔ ฝายทุ่งข้าวตอก ๔ แห่ง , หมู่ที่ ๕ ฝายหนองบัว ๑ แห่ง , หมู่ที่ ๖ ฝายเหมืองคือ ๓ แห่ง, ฝายน้ำแม่กวง ๔ แห่ง,ฝายเหมืองร้อง ๔ แห่ง, หมู่ที่ ๗ ฝายบ้านดอย ๑ แห่ง ,หมู่ที่ ๘ ฝายเจ๊กแดง ฝายมะนะ ๒ แห่ง,หมู่ที่ ๑๐ ฝายพระบาท ๑ แห่ง)
 - บ่อน้ำดิน ๔๐๗ แห่ง
 - บ่อบาดาล ๓๕ แห่ง
 - การประปา ๑๓ แห่ง (หมู่ที่ ๒ = ๑ แห่ง ,หมู่ที่ ๓ = ๑ แห่ง, หมู่ที่ ๔ = ๑ แห่ง,หมู่ที่ ๕ = ๑ แห่ง,หมู่ที่ ๖ = ๑ แห่ง,หมู่ที่ ๗ = ๑ แห่ง,หมู่ที่ ๘ = ๑ แห่ง, หมู่ที่ ๙ = ๒ แห่ง,หมู่ที่ ๑๐ = ๑ แห่ง,หมู่ที่ ๑๑ = ๓ แห่ง)

๕) ข้อมูลด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

- ทรัพยากรธรรมชาติในพื้นที่ (แสดงทรัพยากรธรรมชาติที่มีอยู่ในเขตเทศบาล)ได้แก่ พื้นที่ป่าไม้ซึ่งส่วนใหญ่อยู่ในหมู่ที่ ๙ ,๑๐ ,๑๑ นอกจากนั้นยังมีหนองเก็บน้ำ หมู่ที่ ๑, ๕, ๘, ๙, ๑๐ , ๑๑ ในตำบลหนองแห่ยม มีพื้นที่อยู่ในเขตป่าสงวน ๕,๐๐๐ ไร่ โดยเฉพาะหมู่ที่ ๙ และหมู่ที่ ๑๑ บางส่วนของป่าทั้งหมดสภาพ กรมชลประทานได้ทำการปฏิรูปที่ดินให้ชุมชนบริเวณเขื่อนเก็บน้ำโครงการชลประทานแม่กวง มาอยู่อาศัย โดยถือครองกรรมสิทธิ์ครัวเรือนละ ๗ ไร่

- มวลชนจัดตั้ง
 - ลูกเสือชาวบ้าน ๓ รุ่น จำนวน ๒๕๐ คน
 - ไทยอาสาป้องกันชาติ ๑ รุ่น จำนวน ๑๒๐ คน
 - กองทุนเพื่อความมั่นคงของชาติ ๑ รุ่น จำนวน ๕๐ คน
 - กลุ่มอาสาหลังแผ่นดิน ๑ รุ่น จำนวน ๓๑๐ คน
 - อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ๓ รุ่น จำนวน ๔๔ คน
 - หนึ่งตำบล หนึ่งทีมกู้ภัย(OTOS) ๑ รุ่น จำนวน ๓๐ คน
 - กลุ่มผู้ประสานหลังแผ่นดินเอาชนะยาเสพติดระดับตำบลวิทยากรกระบวนการครู ข จำนวน ๗ คน
 - อาสาสมัครสาธารณสุขตำบลหนองแห่ย์ (อสสม.) จำนวน ๑๔๓ คน
 - อาสาปศุสัตว์ตำบลหนองแห่ย์ จำนวน ๓๓ คน

๖) ข้อมูลด้านการท่องเที่ยว

- แหล่งท่องเที่ยวตามธรรมชาติ ได้แก่
 - หนองแห่ย์ หมู่ที่ ๓ บ้านหนองแห่ย์ เป็นแหล่งน้ำซึมตลอดปี เป็นแหล่งน้ำเพื่อการเกษตรและเลี้ยงปลา
 - หนองบัว หมู่ที่ ๕ บ้านหนองบัว เป็นหนองน้ำขนาดใหญ่อยู่กลางหมู่บ้าน เป็นแหล่งน้ำที่ให้ประโยชน์แก่ชาวบ้านเรื่องการเกษตร เป็นแหล่งอาหารที่สำคัญ เช่น ปลา กุ้ง โดยเฉพาะอย่างยิ่งเป็นแหล่งท่องเที่ยว สถานที่จัดงานเทศกาลจับปลาหนองบัว ในเดือน เมษายนของทุกปี
 - หนองแมงดา หมู่ที่ ๘ บ้านทุ่งข้าวดอกใหม่ เป็นแหล่งน้ำซึมตลอดปี เป็นแหล่งน้ำเพื่อการเกษตรและเลี้ยงปลา
 - สวนป่าสัก หมู่ที่ ๙ บ้านแม่ฮักพัฒนา เป็นสวนป่าที่ชาวบ้านได้ร่วมแรงร่วมใจกันปลูกและบำรุงรักษา ทำให้บริเวณสวนป่ามีความร่มเย็น นอกจากนี้ ยังมีสระน้ำขนาดใหญ่ที่ทางหน่วยงานราชการได้มาสร้างไว้ เป็นแหล่งเพาะเลี้ยงปลาเพื่อสร้างอาชีพอีกทางหนึ่งแก่ชาวบ้าน และทางหมู่บ้านกำลังพัฒนาเพื่อให้เป็นแหล่งพักผ่อนแหล่งใหม่ต่อไป
 - อ่างเก็บน้ำห้วยฮัก และอ่างเก็บน้ำห้วยเกียง หมู่ที่ ๑๓ บ้านแม่ฮักพัฒนาเฉลิมพระเกียรติ เป็นอ่างเก็บน้ำขนาดใหญ่ เป็นแหล่งน้ำที่สำคัญทั้งทางด้านการเกษตร และเป็นแหล่งอาหาร เช่น กุ้ง หอย ปู ปลา

• แหล่งท่องเที่ยวทางประวัติศาสตร์ ได้แก่

- วัดพระบาทตึนบก หมู่ที่ ๑๐ บ้านพระบาทตึนบก ซึ่งเป็นวัดที่สำคัญแห่งหนึ่งของอำเภอ สันทราย ประวัติของวัดเมื่อในสมัยที่พระพุทธเจ้าทรงเสวยชาติ เป็นนกกยงได้มาอยู่ที่วัด แห่งนี้ และได้เหลือ ร่องรอยของพระบาทเป็นรูปเท้าของนกยงไว้ ชาวบ้านจึงให้ความเคารพสักการะ และจะมีการจัดงานสงกรานต์น้ำพระ ธาตุ โดยจะจัดงานในช่วงวันวิสาขบูชาเป็นประจำทุกปีถือเป็นงานที่สำคัญที่สุดของตำบล

• แหล่งท่องเที่ยวทางศิลปะ ประเพณีและวิถีชีวิตคนไทย ได้แก่

- พิพิธภัณฑ์วัดร่องเมิง หมู่ที่ ๒ บ้านร่องเมิง อันเป็นที่เก็บรักษาวัตถุโบราณเก่าแก่ เช่น หมวกและดาบของนักรบโบราณที่มีชื่อเสียง ก่อตั้งเมื่อวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๒๗ โดยท่านพระครูโกวิท ธรรมโสภณ เจ้าอาวาสวัดร่องเมิง วัดอุโบราณชั้นแรกสุด คือแบบพิมพ์ปั้นอิฐรูปโค้ง (ปิมปั้นดินก่) ที่รับตกทอด จากบรรพบุรุษ ทำด้วยไม้สัก อายุกว่า ๑๐๐ ปี มาเก็บรักษาไว้ที่ วัดร่องเมิงแห่งนี้ จากจุดเริ่มต้นดังกล่าวทำให้ ศรัทธาชาวบ้านใกล้เคียงเริ่มสนใจและนำวัตถุโบราณสิ่งของเครื่องใช้เก่ามาถวายไว้เพื่อเก็บไว้ในพิพิธภัณฑ์ของ วัดต่อไป ปัจจุบันรวมแล้วมีโบราณวัตถุและศิลปวัตถุพื้นบ้านกว่าห้าพันชิ้น

• จุดเด่นของพื้นที่ (ที่เอื้อต่อการพัฒนาตำบล)

๑. มีอ่างเก็บน้ำหลายแห่งที่สามารถพัฒนาเป็นแหล่งท่องเที่ยว และแหล่งเกษตรกรรมที่ อุดมสมบูรณ์ เช่น อ่างเก็บน้ำหนองบัว อ่างเก็บน้ำห้วยอ๊กห้วยเกียง
๒. มีวัดพระบาทตึนบกอยู่บนดอยสามารถพัฒนาเป็นสถานที่ปฏิบัติธรรมและเป็นแหล่ง ท่องเที่ยวทางวัฒนธรรม ประเพณีเดินขึ้นดอยวันวิสาขบูชา
๓. มีพิพิธภัณฑ์ร่องเมิง เป็นแหล่งศึกษาทางประวัติศาสตร์ วัฒนธรรม ภูมิปัญญา สามารถพัฒนา เป็นแหล่งศึกษาและการท่องเที่ยว

๗) ข้อมูลด้านการเมืองและการบริหารศักยภาพของเทศบาลตำบล

๗.๑ พนักงานเทศบาลตำบลหนองแห่ง

๑) นายธรรมรัตน์ กิตติวิบูลย์ ปลัดเทศบาล

สำนักปลัด

๑) นางสาววรรณกร	ชูจิตร	หัวหน้าสำนักปลัด
๒) นางสาวพัชรินทร์	ประสนธิ์	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ
๓) นางศศิวิมล	นำผล	นักทรัพยากรบุคคล
๔) นางสาววราภรณ์	เกิดมงคล	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๕) นางสาวณัชชา	เชื้อเมืองพาน	นิติกร
๖) นางสาวศุภลักษณ์	บุศดี	นักพัฒนาชุมชน
๗) ว่าที่ร้อยตรีบัณฑิต	วิริยา	เจ้าพนักงานป้องกันบรรเทาสาธารณภัย
๘) นางสาวธารารัตน์	คันธรส	เจ้าพนักงานธุรการ

กองคลัง

๑) นางกาญจนา	เงินการ	ผู้อำนวยการกองคลัง
๒) นางปิยาภรณ์	สามนต์	นักวิชาการเงินและบัญชี
๓) นางกานดา	ธรรมพุดิ	นักวิชาการเงินและบัญชี
๔) นางโสพรรณ	วันคำ	เจ้าพนักงานพัสดุ

กองช่าง

๑) นายอุทิศย์	บัวแก้วเกิด	ผู้อำนวยการกองช่าง
๒) นายธนยศ	พระบาลี	นายช่างโยธา

กองการศึกษา

๑) น.ส.สุกัญญา	เรืองรุ่ง	ผู้อำนวยการกองการศึกษา
๒) น.ส.พัชรี	บุญเป็ง	ครูผู้ดูแลเด็ก
๓) นางฉัฐกานต์	คำเงิน	ครูผู้ดูแลเด็ก
๔) น.ส.ฉัฐริศา	คำดวงดาว	ครูผู้ดูแลเด็ก

๗.๒ พนักงานจ้างตามภารกิจเทศบาลตำบลหนองแห่**กองศึกษา**

๑) นางพิมพ์ิกา	ทิพนี	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ
๒) นางเนตรนภา	วังพยนต์	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก

๗.๓ พนักงานจ้างทั่วไปเทศบาลตำบลหนองแห่**สำนักปลัด**

๑) นายประดิษฐ์	คำราพิช	พนักงานขับรถยนต์
๒) นายประวิทย์	คิดจักร	พนักงานขับรถยนต์
๓) นายโยธิน	ศิวดวงดา	พนักงานขับรถดับเพลิง
๔) นางสาวโยมณาท	เกษเกล้า	คนงานทั่วไป
๕) นางประกาย	บัวชุม	คนงานทั่วไป

กองช่าง

๑) นางสาวพิน	จันเดียม	คนงานทั่วไป
๒) นายบุญช่วย	จอมเรือง	คนงานประจำรถขยะ
๓) นายณรงค์	ไชยมิ่ง	คนงานประจำรถขยะ
๔) นายผจญ	บุญเย็น	คนงานประจำรถขยะ

จำนวนบุคลากร แยกตามสายงาน ดังนี้

- จำนวนบุคลากร (ข้าราชการส่วนท้องถิ่น)	จำนวน	๑๙	คน
- จำนวนบุคลากร (พนักงานจ้างตามภารกิจ)	จำนวน	๒	คน
- จำนวนบุคลากร (พนักงานจ้างทั่วไป)	จำนวน	๑๓	คน
รวมบุคลากรทั้งสิ้น	จำนวน	๓๔	คน

ข. ผู้บริหารและสมาชิกสภาของเทศบาลตำบลหนองแห้ว

ชื่อ-สกุล		ตำแหน่ง
นายศุภชัย	ศุภศิริ	นายกเทศมนตรี
นายอุทัย	เขนย	รองนายกเทศมนตรี
นางฟองจันทร์	วันอ่อน	รองนายกเทศมนตรี
นายรณชัย	บุญเลิศ	เลขานุการนายกเทศมนตรี
นายบรรจง	ปัญญาราษฎร์	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี
นายดวงคำ	มะโนรี	ประธานสภาเทศบาล
นายสุพจน์	กาวิชัย	รองประธานสภาเทศบาล
นายสมัย	บัวไพจิตร	เลขานุการสภาเทศบาล
นายอินตา	จิณา	สท.เขต ๑
นางณัฐกานต์	โพธิประสาท	สท.เขต ๑
นายจำเริญ	ศรีวิชัย	สท.เขต ๑
นายสมบูรณ์	เม็งขาว	สท.เขต ๑
นายเสวย	โสมดี	สท.เขต ๑
นายจำรัส	อัมมาง	สท.เขต ๒
นายสนั่น	เครือเงิน	สท.เขต ๒
นางศรีนวล	ภูเรือน	สท.เขต ๒

๘) ข้อมูลด้านเศรษฐกิจ

● ศักยภาพของชุมชนและพื้นที่

- การรวมกลุ่มของประชาชน แยกประเภทกลุ่มต่าง ๆ ดังนี้

๑) กลุ่มอาชีพ ๑๒ กลุ่ม

ได้แก่ กลุ่มทอผ้า หมู่ที่ ๖ ,กลุ่มประดิษฐ์ผ้า หมู่ที่ ๓ ,กลุ่มจักสาน หมู่ที่ ๓, ๔ , ๖, ๗, ๘, ๙,๑๑ กลุ่มประดิษฐ์ของเล่นไม้ หมู่ที่ ๙,๑๑ ,กลุ่มผู้ผลิตสมุนไพรพื้นบ้าน หมู่ที่ ๓,กลุ่มปลูกมะม่วงเพื่อการส่งออก หมู่ที่ ๓, ๙,๑๑ ,กลุ่มผู้เลี้ยงโคเนื้อ หมู่ที่ ๑-๑๑, กลุ่มผู้เลี้ยงโคนม หมู่ที่ ๔,๘ , กลุ่มผู้เลี้ยงสุกร หมู่ที่ ๑๐ ,กลุ่มผู้เลี้ยง-ธนาคารข้าว หมู่ที่ ๔ ,๗, กลุ่มสหกรณ์การเกษตรบ้านแม่อีกพัฒนาเฉลิมพระเกียรติฯ หมู่ที่ ๙,๑๑ ,กลุ่มผู้เลี้ยงไก่เมือง หมู่ที่ ๔

๒) กลุ่มสตรีแม่บ้าน ๑๑ กลุ่ม (หมู่ที่ ๑-๑๑)

๓) กลุ่มผู้สูงอายุตำบลหนองแห้ง ๑ กลุ่ม

๔) สภาวัฒนธรรมตำบลหนองแห้ง ๑ กลุ่ม

ปัญหาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แบ่งเป็นแต่ละด้าน ดังนี้
จากสภาพปัญหาและความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น

ชื่อปัญหา	สภาพปัญหา
<p>๑.ปัญหาด้านเศรษฐกิจ</p> <p>๑.๑ ปัญหาการปลูกพืช</p> <p>๑.๒ ปัญหาการเลี้ยงสัตว์</p> <p>๑.๓ ปัญหาขาดความรู้ในการประกอบอาชีพ</p> <p>๑.๔ ปัญหาขาดเงินทุนหมุนเวียนเพื่อการเกษตร</p> <p>๑.๕ ปัญหาการตลาด</p>	<p>๑.๑.๑ ประชาชนขาดแคลนน้ำเพื่อการเกษตรในฤดูแล้ง หมู่ที่ ๑-๙,๓๓ ศัครุพิขรบกวน หมู่ที่ ๓-๑๑</p> <p>๑.๑.๒ ประชาชนขาดความรู้ ความสนใจในการใช้ปุ๋ยชีวภาพในการลดต้นทุนการผลิต หรือสมุนไพรในการปราบศัตรูพืช หรือใช้เครื่องจักรกลทำให้ต้นทุนการผลิตสูง หมู่ที่ ๑-๑๑</p> <p>๑.๑.๓ ประชาชนขาดความรู้ในการคัดเลือกเมล็ดพันธุ์ หรือนิยมปลูกพืชตามกระแสนาคาที่มีแนวโน้มสูง โดยไม่มีการควบคุมทำให้มีการปลูกพืชกันมากจนผลผลิตล้นตลาดและราคาตกต่ำ หมู่ที่ ๑-๑๑</p> <p>๑.๑.๔ ประชาชนขาดความรู้ในการแปรรูปหรือถนอมอาหารจากผลผลิตผลการเกษตร</p> <p>๑.๑.๕ ดินเสื่อมสภาพการเพาะปลูก</p> <p>๑.๒.๑ ประชาชนขาดเงินลงทุน มีโรคระบาด ขาดความรู้การเลี้ยงสัตว์แบบผสมผสานเพื่อลดต้นทุนการผลิตและให้สัตว์โตเร็ว หมู่ที่ ๑-๑๑</p> <p>๑.๓.๑ ประชาชนขาดความรู้ในการประกอบอาชีพ หรืออาชีพเสริมในการประกอบอาชีพเพิ่มทุนรายได้ หมู่ที่ ๑-๑๑</p> <p>๑.๔.๑ ประชาชนมีฐานะยากจนไม่มีหลักประกัน หรือการสนับสนุนจากภาครัฐมากพอเพื่อกู้ยืมหรือส่งเสริมให้มีการลงทุนหมุนเวียนกลุ่มธนาคารข้าว ,กองทุนปุ๋ย</p> <p>๑.๕.๑ ประชาชนยังไม่มีความเข้มแข็งในการรวมกลุ่มหรือสินค้ามารวมกันขายเพื่อต่อรองพ่อค้าคนกลาง หรือจัดจำหน่ายในนามกลุ่มเพื่อมีอำนาจในการต่อรองราคาลดการ เอาเปรียบจากพ่อค้าคนกลาง หมู่ที่ ๑-๑๑</p>
<p>ปัญหาด้านสังคม</p> <p>๒.๑ ปัญหาการอพยพไปทำงานนอกถิ่นที่อยู่</p> <p>๒.๒ ปัญหาการว่างงาน</p> <p>๒.๓ ปัญหาคนชรา ผู้ยากไร้ ผู้พิการ เด็กกำพร้า</p> <p>๒.๔ ปัญหาเยาวชนมีวาม</p> <p>๒.๕ ปัญหาคนต่างด้าวเข้ามาอาศัยในพื้นที่</p>	<p>๒.๑.๑ ประชากรส่วนหนึ่งมักอพยพหรือแยกครอบครัวไปทำงานทำในเมือง หรือเมืองหลวงทำให้เกิดปัญหาละทิ้งผู้สูงอายุ</p> <p>๒.๒.๑ ประชาชนเลือกงานทำ การปูพื้นฐานบุตรหลานมีค่านิยมส่งลูกเรียนเพื่อหวังทำงานเป็นข้าราชการหรือมีเงินเดือน ในปัจจุบันประเทศไทยเกิดปัญหาวิกฤตทางเศรษฐกิจ อดอัตราข้าราชการ-ลูกจ้าง ทำให้เกิดปัญหาการว่างงาน หมู่ที่ ๑-๑๑</p> <p>๒.๓.๑ คนชราผู้ยากไร้ ผู้พิการ เด็กกำพร้าขาดการดูแลและเอาใจใส่จากสังคม หมู่ที่ ๑-๑๑</p> <p>๒.๔.๑ เยาวชนบางส่วนมีพฤติกรรมในทางมีวาม ประพฤติผิดทางเพศในวัยอันสมควรหรือกำลังอยู่ในวัยเรียนโดยอยู่กันฉันท์สามี-ภรรยาหรือบางเวลา ทั้งที่ยังไม่มีอาชีพหรือหาเลี้ยงชีพได้ เป็นภาระให้แก่บิดามารดา ผู้ปกครองขัดต่อจารีตประเพณีและกฎหมาย</p> <p>๒.๕.๑ สร้างความเดือดร้อนส่งเสียรบกวน,ยาเสพติด,มีวาม,ไม่รักษาระเบียบสังคม</p>

ชื่อปัญหา	สภาพปัญหา
<p>ปัญหาด้านโครงสร้างพื้นฐาน</p> <p>๓.๑ การคมนาคมไม่สะดวก</p> <p>๓.๒ เขตไฟฟ้ายังขยายไม่ทั่วถึงและแสงสว่างไม่เพียงพอ</p>	<p>๓.๑.๑ ถนนในหมู่บ้านชำรุดโหล่งทางคับแคบหรือเป็นถนนลูกรัง ถนนเส้นทางลำเลียงพืชผลการเกษตรเป็นดินดำ หรือยังไม่ได้พัฒนาสะพานชำรุดหรือคับแคบ หมู่ที่ ๑-๑๑</p> <p>๓.๒.๑ บางหมู่บ้านเขตไฟฟ้ายังขยายไม่ทั่วถึง หรือการให้แสงสว่างบนถนนที่เป็นจุดล่อแหลมต่ออันตรายหรืออุบัติเหตุยังไม่เพียงพอ หรือหลอดอุปกรณ์ชำรุด หมู่ที่ ๑-๑๑</p>
<p>๔. ปัญหาด้านแหล่งน้ำ</p> <p>๔.๑ ปัญหาน้ำประปา</p> <p>๔.๒ ปัญหาน้ำเพื่อการเกษตร</p> <p>๔.๓ ปัญหาแหล่งหนองน้ำตื้นเขิน</p> <p>๔.๔ ปัญหาลำเหมืองตื้นเขิน</p>	<p>๔.๑.๑ ประปาที่ใช้อยู่เป็นระบบเก่า มีขนาดเล็ก ไม่สามารถผลิตน้ำประปาแจกจ่ายได้อย่างทั่วถึงและเพียงพอในการอุปโภคและบริโภค หมู่ที่ ๑,๒,๔,๘,๙,๑๑</p> <p>๔.๑.๒ ประปาที่มีใช้อยู่ไม่มีประสิทธิภาพในการกรองน้ำให้สะอาดหรือถังกรองชำรุด หรือไม่มีถังกรอง หมู่ที่ ๔,๘,๑๐,๑๑</p> <p>๔.๑.๓ แหล่งน้ำดิบที่นำไปทำประปา (ประปามิวดิน) ไม่สะอาด เนื่องจากมีน้ำโสโครกไหลลงสู่แหล่งน้ำดื่ม หมู่ที่ ๕,๑๐</p> <p>๔.๒.๑ พื้นที่ราบเชิงภูเขาที่มีน้ำเพื่อการเกษตรในฤดูแล้งไม่เพียงพอ</p> <p>๔.๓.๑ แหล่งน้ำตื้นเขินไม่สามารถกักเก็บน้ำในฤดูฝนไว้ได้หลายๆ เพื่อนำมาใช้หรือขยายพันธุ์ปลาได้อย่างเพียงพอ หมู่ที่ ๑๑</p> <p>๔.๔.๑ ลำเหมืองลำห้วยตื้นเขินไม่สามารถส่งน้ำเข้าพื้นที่การเกษตรได้สะดวกและพอเพียงหรือลำเหมืองฝายชำรุดส่งน้ำไม่ได้เต็มที่ หมู่ที่ ๑-๑๑</p>

ชื่อปัญหา	สภาพปัญหา
<p>๕. ปัญหาด้านสาธารณสุข</p> <p>๕.๑ ปัญหาโรคเอดส์</p> <p>๕.๒ ปัญหาการแพร่ระบาดของโรค ใช้เลือดออก</p> <p>๕.๓ ปัญหาโรคพิษสุนัขบ้า</p> <p>๕.๔ ปัญหาสุขภาพอนามัย</p>	<p>๕.๑.๑ ประชาชนขาดความรู้การป้องกันโรคเอดส์ ผู้ป่วยโรคเอดส์</p> <p>๕.๒.๑ ประชาชนขาดความรู้การกำจัดแหล่งเพาะพันธุ์ยุงลาย การป้องกัน ใช้เลือดออก ทำให้เกิดโรคระบาดบ่อยครั้ง หมู่ที่ ๑-๓๑</p> <p>๕.๓.๑ ประชาชนยังไม่ให้ความสำคัญและตระหนักในการป้องกันโรคพิษ สุนัขบ้า และการกำจัดสุนัขจรจัด หมู่ที่ ๑-๓๑</p> <p>๕.๔.๑ บางครอบครัวยังไม่มีความรู้ด้านสุขภาพอนามัย</p>
<p>๖. ปัญหาด้านการเมืองการบริหาร</p> <p>๖.๑ ปัญหาชุมชนขาดศักยภาพการ พัฒนาและการให้ความร่วมมือ เทศบาล พัฒนาชุมชนท้องถิ่น</p> <p>๖.๒ ปัญหาสมาชิก เทศบาล ขาด ศักยภาพ ความรู้ในบทบาท อำนาจหน้าที่เท่าที่ควร</p> <p>๖.๓ ปัญหาบุคลากรเทศบาลผู้ปฏิบัติ ขาดความรู้ ความเข้าใจในการ ปฏิบัติหน้าที่การทำงาน</p> <p>๖.๔ การขาดการประสานงานการ เชื่อมความสัมพันธ์กับองค์กรต่างๆ ในตำบล</p>	<p>๖.๑.๑ ประชาชนยังขาดความรู้ความเข้าใจทางการเมือง การปกครองส่วน ท้องถิ่นในระบอบประชาธิปไตยตลอดจนเป็นผู้ให้ความสำคัญต่อสิทธิ และหน้าที่ของคนไทย</p> <p>๖.๒.๑ สมาชิก เทศบาลมีความต้องการอบรมความรู้เพื่อเพิ่มทักษะเชิง ปฏิบัติการในสถาบันอบรมต่าง ๆ</p> <p>๖.๓.๑ ปริมาณงานมีมากเกินไปไม่มีโอกาสศึกษาคำราได้อย่างถ่องแท้ บุคลากรมีน้อยทำงานหลายด้านขาดสิ่งอำนวยความสะดวกซึ่งเป็น ปัจจัยทางการบริหาร ต้องการฝึกอบรมให้ความรู้มากขึ้น</p> <p>๖.๔.๑ เทศบาลตำบลเป็นองค์กรที่จัดตั้งใหม่บทบาทอำนาจหน้าที่ การ ประสานงานเชื่อมความสัมพันธ์ไมตรี หรือการร่วมกันทำงานยังไม่ เป็นไปในทิศทางเดียวกัน</p>

ชื่อปัญหา	สภาพปัญหา
<p>๗. ปัญหาด้านการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม</p> <p>๗.๑ ปัญหาขาดอุปกรณ์และหนังสือการศึกษา</p> <p>๗.๒ ปัญหาขาดอุปกรณ์การกีฬา</p> <p>๗.๓ ปัญหาขาดทุนการศึกษา</p> <p>๗.๔ ปัญหาขาดโอกาสทางการศึกษา</p>	<p>๗.๑.๑ ปัญหาเด็กนักเรียนในเขตรับผิดชอบได้รับงบประมาณในการพัฒนาเด็กนักเรียนไม่เพียงพอและนักเรียนบางส่วนอยู่ในฐานะยากจน</p> <p>๗.๒.๑ ปัญหาเด็กนักเรียนในเขตรับผิดชอบ อุปกรณ์ไม่เพียงพอ</p> <p>๗.๓.๑ ปัญหาเด็กในเขตรับผิดชอบได้รับงบประมาณในการพัฒนาเด็กนักเรียนไม่เพียงพอและนักเรียนบางส่วนอยู่ในฐานะยากจน</p> <p>๗.๔.๑ ประชาชนมีฐานะยากจนหรือการศึกษาในและนอกระบบของรัฐยังไม่ทั่วถึงทำให้มีผู้ด้อยโอกาสทางการศึกษา</p>
<p><u>ปัญหาศาสนา</u></p> <p>๗.๕ ปัญหาขาดความรู้พุทธศาสนา การปฏิบัติธรรม จริยธรรม</p> <p>๗.๖ ปัญหาขาดบุคลากรที่มีความรู้เผยแผ่ทางศาสนา</p> <p>๗.๗ ปัญหาส่งเสริมประเพณีวัฒนธรรมท้องถิ่น</p>	<p>๗.๕.๑ ประชาชน/เยาวชนยังขาดจิตสำนึกหันหน้าเข้าวัดในวันสำคัญทางศาสนาและวันหยุด เพื่อศึกษาธรรมะ จริยธรรมและความรู้ด้านศาสนา</p> <p>๗.๖.๑ บุคลากรผู้มีความรู้ในการเผยแผ่พระศาสนามีน้อย ยังไม่เพียงพอหรือมีความรู้อย่างแท้จริงในการเผยแผ่ประเพณี ปฏิบัติธรรม</p> <p>๗.๗.๑ ความต่อเนื่องส่งเสริมฟื้นฟูประเพณีของท้องถิ่นและของชาติอย่างและยังไม่เท่าที่ควร</p>

ชื่อปัญหา	สภาพปัญหา
<p>๘. ปัญหาขาดทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม</p> <p>๘.๑ ปัญหาทรัพยากรธรรมชาติขาดการเอาใจใส่อนุรักษ์ดูแล</p> <p>๘.๒ ปัญหามลภาวะทางอากาศ</p> <p>๘.๓ ปัญหาขยะ</p> <p>๘.๔ ปัญหาน้ำเน่าเสียท่วมขัง</p> <p>๘.๕ ปัญหาไฟไหม้ป่าที่รกร้าง</p>	<p>๘.๑.๑ ประชาชนยังไม่มีความตระหนักให้ความสำคัญทรัพยากรทางธรรมชาติยังไม่ตื่นตัวช่วยรักษา หน่วยงานภาครัฐไม่มีความจริงจังในการแก้ไขปัญหาอย่างจริงจัง</p> <p>๘.๒.๑ ประชาชนได้รับผลกระทบมลภาวะทางอากาศ เช่น กลิ่นจากการเลี้ยงโค ไก่ สุกร</p> <p>๘.๓.๑ มีประชาชนในพื้นที่แอบเอาของมาทิ้งในป่าและประชาชนในพื้นที่แอบเอาขยะออกนอกเขตของตนแต่ไม่ได้คำนึงว่าขยะนั้นไปทิ้งหรือกำจัดถูกวิธีหรือไม่</p> <p>๘.๔.๑ ปัญหาไม่มีร่องระบายน้ำได้รวดเร็วเนื่องจากน้ำไหลบ่ามาอย่างรวดเร็วท่อระบายเล็กไม่สามารถระบายน้ำได้ทัน</p> <p>๘.๕.๑ ไฟไหม้ป่าที่รกร้างว่างเปล่าถูกกลามเข้ามาหมู่บ้าน หมู่ที่ ๙,๑๐,๑๑</p>
<p>๙. ปัญหาการพัฒนาท่องเที่ยว</p> <p>๙.๑ วัดร่องเม็ง</p> <p>๙.๒ หนองแมงดา</p> <p>๙.๓ วัดพระบาทดินนง</p> <p>๙.๔ แม่น้ำกวัง</p> <p>๙.๕ อ่างเก็บน้ำห้วยฮัก</p> <p>๙.๖ หนองบัว</p>	<p>๙.๑.๑ ขาดการปรับปรุงภูมิทัศน์ให้เป็นสวนสาธารณะที่ผ่อนคลายใจและศึกษาดูงานทางวรรณคดีและประวัติศาสตร์</p> <p>๙.๒.๑ เป็นหนองกักเก็บน้ำที่มีทัศนียภาพสวยงามขาดการปรับปรุงให้เป็นแหล่งท่องเที่ยว</p> <p>๙.๓.๑ มีพระธาตุที่มีอายุกว่าร้อยปี เริ่มทรุดโทรมมีภูมิทัศน์ที่สวยงาม ขาดการประชาสัมพันธ์และการปรับปรุง</p> <p>๙.๔.๑ มีทัศนียภาพและน้ำตลอดปี การปรับปรุงให้เป็นแหล่งท่องเที่ยว</p> <p>๙.๕.๑ เป็นอ่างเก็บน้ำขนาดใหญ่มีทัศนียภาพสวยงาม ขาดการปรับปรุงให้เป็นแหล่งท่องเที่ยว และเป็นศูนย์เรียนรู้ทางธรรมชาติ</p> <p>๙.๖.๑ เป็นอ่างเก็บน้ำ ขาดการปรับปรุงให้เป็นแหล่งท่องเที่ยวและสวนสุขภาพ</p>

ทำให้เกิดแผนการ/โครงการ/กิจกรรมต่างๆ ดำเนินการของเทศบาลตำบล ประกอบด้วย ๗ แผนงาน ดังนี้

๑. แผนงานพัฒนาคนและสังคม

เพื่อการพัฒนาส่งเสริมและสนับสนุน

- ทำเวทีประชาคม , ประชุมประชาคม ระดมความคิดเห็น, สร้างประชาคมให้เข้มแข็ง
- ส่งเสริมดำเนินการตั้งกลุ่มป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ชรบ. อปพร.
- ส่งเสริมโครงการค่ายคุณธรรมนำเยาวชนปลอดภัยเสพติด
- ส่งเสริมการเข้าแข่งขันกีฬา อปท.ระดับอำเภอ
- ส่งเสริมกิจกรรมงานวันเด็กอย่างต่อเนื่องเป็นประจำ
- ส่งเสริมโครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง
- ส่งเสริมสนับสนุนการจัดแข่งขันกีฬาตำบล
- ส่งเสริมโครงการการจัดซื้อผ้าทอพื้นถิ่นหนาวแก่ผู้ยากจนและคนชรา
- เพิ่มทักษะความเป็นผู้นำ มีคุณธรรม จริยธรรมและศึกษาสูงาน
- ให้มีสถานที่บริการครบวงจรในการออกกำลังกาย เล่นกีฬา พักผ่อนหย่อนใจ
- ให้ความรู้โทษทัณฑ์มหันตภัยยาเสพติด การต่อต้านและป้องกันยาเสพติด, ส่งตรวจปัสสาวะโดยต่อเนื่อง, รักษา ส่งเสริมสนับสนุนอาชีพให้ผู้กลับใจ
- ป้องกันโรคและระงับโรคติดต่อ
- สุขภาพ อนามัย ที่อยู่อาศัย น่าอยู่ปลอดภัย
- รมรงค์ทำลายแหล่งเพาะพันธุ์ยุงลาย พ่นหมอกควัน
- ฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า
- อุปกรณ์และหนังสือเพื่อการศึกษา
- อุปกรณ์เพื่อการศึกษาและดนตรี
- อาหารกลางวัน ส่งเสริมสุขภาพนักเรียน
- ส่งเสริมศูนย์เด็กเล็กก่อนวัยเรียน

- ศูนย์ข้อมูลข่าวสารประจำหมู่บ้าน
- ศูนย์การเรียนรู้ชุมชนตำบล
- กิจกรรมส่งเสริมพุทธศาสนาวันอาทิตย์, เข้าค่ายอบรมคุณธรรมจริยธรรม
- กิจกรรมถวายเทียนเข้าพรรษา
- กิจกรรมเทศกาลธรรมในวันสำคัญทางศาสนา
- เผยแพร่และขยายการอนุรักษ์ภูมิปัญญาท้องถิ่น
- กิจกรรมกลุ่มสตรีแม่บ้าน, พ่อบ้าน
- กิจกรรมกลุ่มเยาวชน
- กิจกรรมเดินแอร์โรบิคแดนซ์
- ส่งเสริมให้ประชาชน เด็ก เยาวชน ศึกษาค้นคว้าข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต
- กิจกรรมพืชมงคล, ดนตรีพื้นเมือง
- กิจกรรมสงเคราะห์ผู้ด้อยโอกาส คนชรา ผู้พิการ ผู้ติดเชื้อ ผู้ได้รับผลกระทบจากโรคเอดส์ เด็กกำพร้า ผู้ถูกทอดทิ้ง
- กิจกรรมด้านส่งเสริมการศาสนาประเพณีวัฒนธรรม

๒. แผนงานพัฒนาเศรษฐกิจ

เพื่อการพัฒนาส่งเสริมและสนับสนุน

- ฝึกอบรมอาชีพให้ประชาชนผู้สนใจ (หนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์)
- วัสดุอุปกรณ์ในการประกอบอาชีพให้แก่กลุ่มอาชีพต่างๆ
- ขยายภูมิปัญญาท้องถิ่นให้กว้างขวางเน้นการรวมกลุ่มเพื่อการผลิตและจำหน่าย
- เครื่องมือกล สารเคมี วัคซีน กล้าไม้พันธุ์ดี ข้าวพันธุ์ดี พันธุ์สัตว์
- ร้านค้าชุมชน ลานค้าชุมชน เกษตรทฤษฎีใหม่ สินค้าพื้นเมือง
- กิจกรรมกลุ่มอาชีพต่าง ๆ
- ส่งเสริมเกษตรทฤษฎีแนวใหม่ ตามพระราชดำริ

- การถนอมอาหารและการแปรรูปอาหาร
- รวบรวมสนับสนุนให้ประชาชนใช้ปุ๋ยชีวภาพหรือสมุนไพรปราบศัตรูพืช
- ให้เอกชนเข้ามาลงทุนภายในตำบลมากขึ้น
- ให้ประชาชนมาใช้บริการศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีให้มีบทบาทด้านวิชาการแก่เกษตรกรมากขึ้น
- ส่งเสริมสนับสนุน กศน. ในการพัฒนาการศึกษา
- การส่งเสริมการเลี้ยงสัตว์
- ส่งเสริมการผลิตอาหารสัตว์
- ส่งเสริมศูนย์อบรมธรรมชาติ
- ส่งเสริมศูนย์การเรียนรู้ชุมชน

๓. แผนงานพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน

เพื่อการพัฒนาส่งเสริมและสนับสนุน

- การก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ลาดยางแอสฟัลท์ติก ดินลูกรัง
- การซ่อมแซมถนนและขยายถนน
- การก่อสร้างรางหรือท่อระบายน้ำ
- การก่อสร้างและซ่อมแซมสะพาน
- การขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะ ไฟกึ่ง และซ่อมแซมไฟกึ่ง
- การฝังเมือง
- การก่อสร้าง/ซ่อมแซมสถานที่ทำงาน อาคาร ศาลาอเนกประสงค์

๔. แผนงานพัฒนาแหล่งน้ำ

เพื่อพัฒนาส่งเสริมและสนับสนุน

- แหล่งน้ำเพื่อการบริโภค เช่น สระ ประปา บ่อน้ำตื้น
- แหล่งน้ำเพื่อการอุปโภค เช่น บ่อน้ำบาดาล สระ ประปา
- แหล่งน้ำเพื่อการเกษตร อ่างเก็บน้ำ หนองน้ำ คูคลอง ลำเหมือง ฝาย

๕. แผนงานพัฒนาด้านการเมือง การบริหาร

เพื่อพัฒนาส่งเสริมและสนับสนุน

- ให้ความรู้ในระบอบประชาธิปไตย การเมือง การบริหาร การปกครองส่วนท้องถิ่น การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของทางราชการ
- ฝึกอบรมเพิ่มทักษะความเป็นผู้นำทางการเมือง การพัฒนาและศึกษาดูงาน
- เพิ่มจำนวนผู้บุคลากรผู้ปฏิบัติงานโดยผ่านกระบวนการกลั่นกรองให้ได้ผู้ที่มีความรู้ความสามารถและมีความตั้งใจทำงานจริง ๆ
- อบรมให้ความรู้พนักงาน/ลูกจ้าง ให้มีความรู้หน้าที่ มีความรับผิดชอบ ตั้งใจทำงาน ถูกต้อง รวดเร็ว และทันต่อเหตุการณ์ มีคุณธรรม จริยธรรม
- การพัฒนาให้เทศบาล มีรายได้เพิ่มขึ้นจากการเก็บภาษี
- การประชาสัมพันธ์และการบริหารเข้าถึงประชาชน
- การส่งเสริมในรูปแบบประชาคมที่เข้มแข็ง
- สนับสนุนงบประมาณเลี้ยงรับรองการประชุมประชาคม , องค์กรต่างๆ ในตำบล
- ส่งเสริมสนับสนุนองค์กรต่างๆ
- มีการประเมินผลในการดำเนินงานทุกกิจกรรม
- เพิ่มอุปกรณ์อำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงาน
- ป้ายแสดงเขตการปกครองทิศทางและประชาสัมพันธ์
- ติดตั้งระบบสื่อสาร

- โครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพเทศบาลตำบล
- อุดหนุนโครงการช่วยเหลือให้ความรู้ด้านกฎหมายแก่ประชาชน
- โครงการฝึกอบรมเพื่อรณรงค์ให้ความรู้และสาธิตการเลือกตั้ง
- จัดหาวัสดุ ครุภัณฑ์สำนักงานประจำเทศบาล เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน

๖. แผนงานพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

เพื่อพัฒนาส่งเสริมและสนับสนุน

- อบรมให้ความรู้การอนุรักษ์ทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม
- อบรมให้ความรู้การแก้ไขปัญหาขยะ การแยกขยะ การทำปุ๋ยหมักขยะ การนำขยะกลับไปใช้ให้ก่อประโยชน์มากที่สุด
- การมีผลบังคับใช้เพื่อขจัดมลภาวะขยะ อากาศ กลิ่น เสียง
- จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์การอนุรักษ์ทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม
- การป้องกันการนำขยะแอมมาทิ้งข้างถนนและในเขตรับผิดชอบ
- การพัฒนาปลูกต้นไม้เพื่อความร่มรื่นในที่สาธารณะและข้างถนน
- ส่งเสริมเครื่องมือกลพัฒนาถนนหนทางให้สะอาด ปรับปรุงภูมิทัศน์ GREEN@CLEAN
- ส่งเสริมให้หมู่บ้านปราศจากขยะสะอาด และนำอยู่อาศัย
- โครงการปลูกต้นไม้บริเวณสองข้างถนนในเขตตำบล
- โครงการประชาสัมพันธ์การอนุรักษ์ทรัพยากรป่าไม้

๗. แผนงานพัฒนาการท่องเที่ยว

เพื่อพัฒนาส่งเสริมและสนับสนุน

- วัดร่องเมิงให้สะอาด ร่มรื่น จัดสวนสาธารณะควบคู่ไปกับการเที่ยวชมพิพิธภัณฑ์ร่องเมิง
- หนองแมงดา อ่างเก็บน้ำห้วยอักษ์แม่น้ำกวังให้เป็นศูนย์การเรียนรู้ทางธรรมชาติ
- วัดพระบาทดินนกก ปฏิสังขรณ์พระธาตุ ศาลาชมทิวทัศน์ ปลูกต้นไม้ให้ร่มรื่นสถานที่ปฏิบัติธรรม
- ปรับปรุงอ่างเก็บน้ำหนองบัวสวนสุขภาพ มีศาลาพักผ่อน เรือปั่น เรือพาย

๕.ภารกิจ อำนาจหน้าที่ของ

ภารกิจอำนาจหน้าที่ของเทศบาลตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓๓) พ.ศ.๒๕๕๒ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔ และตามกฎหมายอื่น ๆ ดังต่อไปนี้

๕.๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (๑) จัดให้มีและบำรุงรักษาทางน้ำและทางบก (มาตรา ๖๗ (๑))
- (๒) ให้มีน้ำเพื่อการอุปโภค บริโภค และการเกษตร (มาตรา ๖๘(๑))
- (๓) ให้มีและบำรุงการไฟฟ้าหรือแสงสว่างโดยวิธีอื่น (มาตรา ๖๘(๒))
- (๔) ให้มีและบำรุงรักษาทางระบายน้ำ (มาตรา ๖๘(๓))
- (๕) การสาธารณสุขโรคและการก่อสร้างอื่นๆ (มาตรา ๓๖(๔))
- (๖) การสาธารณสุขการ (มาตรา ๓๖(๕))

๕.๒ ด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (๑) ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ (มาตรา ๖๗(๖))
- (๒) ป้องกันโรคและระงับโรคติดต่อ (มาตรา ๖๗(๓))
- (๓) ให้มีและบำรุงสถานที่ประชุม การกีฬาการพักผ่อนหย่อนใจและสวนสาธารณะ (มาตรา ๖๘(๔))
- (๔) การสังคมสงเคราะห์ และการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชรา และผู้ด้อยโอกาส (มาตรา ๓๖ (๑๐))
- (๕) การปรับปรุงแหล่งชุมชนแออัดและการจัดการเกี่ยวกับที่อยู่อาศัย (มาตรา ๓๖(๒))
- (๖) การส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาค และสิทธิเสรีภาพของประชาชน (มาตรา ๓๖(๕))
- (๗) การสาธารณสุข การอนามัยครอบครัวและการรักษาพยาบาล (มาตรา ๓๖(๑๔))

๕.๓ ด้านการจัดระเบียบชุมชนสังคมและการรักษาความสงบเรียบร้อย มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (๑) การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (มาตรา ๖๗(๔))
- (๒) การคุ้มครองดูแลและรักษาทรัพย์สินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดิน (มาตรา ๖๘(๘))
- (๓) การผังเมือง (มาตรา ๖๘(๓๓))
- (๔) จัดให้มีที่จอดรถ (มาตรา ๓๖(๓))
- (๕) การรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง (มาตรา ๓๖(๑๗))
- (๖) การควบคุมอาคาร (มาตรา ๓๖(๒๘))

๕.๔ ด้านการวางแผนการส่งเสริมการลงทุนพาณิชย์กรรมและการท่องเที่ยว มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (๑) ส่งเสริมให้มีอุตสาหกรรมในครอบครัว (มาตรา ๖๘(๖))
- (๒) ให้มีและส่งเสริมกลุ่มเกษตรกร และกิจการสหกรณ์ (มาตรา ๖๘(๕))
- (๓) บำรุงและส่งเสริมการประกอบอาชีพของราษฎร (มาตรา ๖๘(๗))
- (๔) ให้มีตลาด (มาตรา ๖๘(๑๐))
- (๕) การท่องเที่ยว (มาตรา ๖๘(๑๒))
- (๖) กิจการเกี่ยวกับการพาณิชย์ (มาตรา ๖๘(๑๑))
- (๗) การส่งเสริม การฝึกและประกอบอาชีพ (มาตรา ๓๖(๖))
- (๘) การพาณิชย์กรรมและการส่งเสริมการลงทุน (มาตรา ๓๖(๗))

๕.๕ ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม มีภารกิจที่เกี่ยวข้องดังนี้

- (๑) คุ้มครอง ดูแล และบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (มาตรา ๖๗(๗))
- (๒) รักษาความสะอาดของถนน ทางน้ำ ทางเดิน และที่สาธารณะ รวมทั้งกำจัดมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล (มาตรา ๖๗(๒))
- (๓) การจัดการสิ่งแวดล้อมและมลพิษต่างๆ (มาตรา ๑๗ (๑๒))

๕.๖ ด้านการศาสนา ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (๑) บำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น (มาตรา ๖๗(๘))
- (๒) ส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม (มาตรา ๖๗(๕))
- (๓) การจัดการศึกษา (มาตรา ๑๖(๙))
- (๔) การส่งเสริมการศึกษา จารีตประเพณี และวัฒนธรรมอันดีงามของท้องถิ่น (มาตรา ๑๗(๑๔))

๕.๗ ด้านการบริหารจัดการและการสนับสนุนการปฏิบัติภารกิจของส่วนราชการและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (๑) สนับสนุนสภาตำบลและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นในการพัฒนาท้องถิ่น (มาตรา ๕๘(๓))
- (๒) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ทางราชการมอบหมายโดยจัดสรรงบประมาณหรือบุคลากรให้ตามความจำเป็น และสมควร (มาตรา ๖๗(๙))
- (๓) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของราษฎร ในการมีมาตรการป้องกัน (มาตรา ๑๖(๑๖))
- (๔) การประสานและให้ความร่วมมือในการปฏิบัติหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (มาตรา ๑๗(๓))
- (๕) การสร้างและบำรุงรักษาทางบกและทางน้ำที่เชื่อมต่อระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น (มาตรา ๑๗(๑๖))

ภารกิจทั้ง ๗ ด้านตามที่กฎหมายกำหนดให้อำนาจเทศบาลตำบลสามารถแก้ไขปัญหของเทศบาลตำบลหนองแห้งได้เป็นอย่างดี มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยคำนึงถึงความต้องการของประชาชนในเขตพื้นที่ ประกอบด้วย การดำเนินการของเทศบาลตำบล จะต้องสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล นโยบายของรัฐบาล และนโยบายของ ผู้บริหารของเทศบาลตำบลเป็นสำคัญ

ผลการวิเคราะห์ศักยภาพและโอกาสการพัฒนาของเทศบาลตำบลหนองแห้ว (swot)

๑. จุดแข็ง

องค์กรต่าง ๆ ในชุมชนให้ความร่วมมือระหว่างเทศบาลและหน่วยงานอื่นเป็นอย่างดี หากมีปัญหาสามารถปรึกษาหารือกันทุกฝ่ายและแก้ไขข้อพิพาทได้

๒. จุดอ่อน

๒.๑ ลักษณะการประกอบอาชีพของตำบลหนองแห้ว ส่วนใหญ่ประกอบอาชีพเกษตรกร ทำนา ทำสวนและรับจ้างทั่วไป ส่วนอาชีพอื่นๆ อาจจะมีบ้างหลังฤดูกาลเก็บเกี่ยว เช่น ค้าขาย หรืออาจจะมีบางครอบครัวที่ประกอบอาชีพอื่นควบคู่กันไป แต่ไม่มากนัก เช่น อาชีพรับราชการ พนักงานบริษัท ดังนั้นจะเห็นได้ว่าชาวบ้านซึ่งประกอบอาชีพเกษตรกร อาจจะประสบกับปัญหาในด้านของวิถีธรรมชาติต่างๆ ที่ทำให้ผลผลิตทางการเกษตรตกต่ำ เช่น ภัยทางธรรมชาติ น้ำท่วม ภาวะแห้งแล้ง การตลาด ซึ่งสิ่งเหล่านี้ส่งผลกระทบต่อรายได้ของเกษตรกรเป็นอย่างมาก ซึ่งต้องมีการปรับปรุง ช่วยเหลือ และหาแนวทางการแก้ไขต่อไป

๒.๒ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมประชาชนยังขาดความรู้ ความเข้าใจในการพัฒนาหรืออนุรักษ์ แหล่งน้ำและบุกรุกทำลายป่าไม้ ซึ่งอาจทำให้เกิดปัญหาตามมา

๓. โอกาส

มีภูมิปัญญาท้องถิ่นการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่นที่ยึดถือปฏิบัติ มีคนต้นแบบหรือปราชญ์ชาวบ้านที่หลากหลาย มีโอกาสเอื้ออำนวยในการพัฒนาเพราะประชาชนและทุกองค์กรให้ความร่วมมือเป็นอย่างดี และยึดถือกรอบระเบียบกฎหมายเป็นหลัก

๔. ข้อจำกัด

๔.๑ ด้านเงินทุนหรืองบประมาณที่นำมาพัฒนา มีไม่เพียงพอ

๔.๒ ความล่าช้าของงบประมาณ บางครั้งงบประมาณจะเข้ามาค่อนข้างล่าช้า กว่าจะทำให้ได้ตามข้อบัญญัติงบประมาณ เริ่มเข้าฤดูฝน ฤดูการทำนา ไม่สะดวกในการพัฒนาโดยเฉพาะด้านโครงสร้างพื้นฐานและการพัฒนาด้านแหล่งน้ำ

๖.ภารกิจหลัก และภารกิจรอง ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะดำเนินการ

เทศบาลตำบลหนองแห่ย์ มีภารกิจหลัก และภารกิจรองที่ต้องดำเนินการดังนี้

ภารกิจหลัก

๑. การปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐาน
๒. การพัฒนาสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ
๓. การพัฒนาและปรับปรุงแหล่งท่องเที่ยว
๔. การพัฒนาการเมืองและการบริหาร

ฯลฯ

ภารกิจรอง

๑. การฟื้นฟูวัฒนธรรมและส่งเสริมประเพณีท้องถิ่น
๒. การส่งเสริมการเกษตร
๓. การสนับสนุนและส่งเสริมอุตสาหกรรมในครัวเรือน

ฯลฯ

๗. สรุปปัญหาและแนวทางในการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการและกรอบอัตรากำลัง

เทศบาลตำบลหนองแห่ย์ ได้กำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ ออกเป็น ๔ ส่วน ได้แก่ สำนักงานปลัด กองคลัง กองช่าง กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม กำหนดมีกรอบอัตรากำลังจำนวนทั้งสิ้น ๓๕ อัตรา แต่เนื่องจากเทศบาลมีภารกิจและปริมาณนักเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลหนองแห่ย์ที่เพิ่มมากขึ้นจำนวนมากในกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม และจำนวนบุคลากรที่มีอยู่ไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติการกิจให้ลุล่วงได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ดังนั้น จึงต้องมีความจำเป็นต้องขอกำหนดตำแหน่งขึ้นใหม่ เพื่อรองรับปริมาณงานที่เพิ่มมากขึ้น และแก้ไขปัญหาการบริหารงานภายในกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ของเทศบาลตำบลหนองแห่ย์ต่อไป .

๘. โครงสร้างการกำหนดส่วนราชการ

๘.๑ โครงสร้าง

เทศบาลตำบลหนองแห้ง อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่ จึง ได้กำหนดโครงสร้างแผนอัตรากำลัง ๓ ปี
สรุปได้ดังนี้

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่
<p>๑. สำนักงานปลัดเทศบาลตำบล</p> <p>๑.๑ ฝ่ายอำนวยการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานบริหารทั่วไป - งานการเจ้าหน้าที่ - งานนโยบายและแผน - งานนิติการ - งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย - งานส่งเสริมการเกษตร - งานสวัสดิการสังคมและพัฒนาชุมชน - งานป้องกันโรคติดต่ออนามัยและสิ่งแวดล้อม - งานกิจการสภา <p>๒. กองคลัง</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานการเงินและบัญชี - งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้ - งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ <p>๓. กองช่าง</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานแบบแผนและก่อสร้าง - งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล - งานการโยธา - งานสาธารณสุขโรค <p>๔. กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานบริหารงานศึกษา - งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม - งานกิจการโรงเรียน 	<p>๑. สำนักงานปลัดเทศบาลตำบล</p> <p>๑.๑ ฝ่ายอำนวยการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานบริหารทั่วไป - งานการเจ้าหน้าที่ - งานนโยบายและแผน - งานนิติการ - งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย - งานส่งเสริมการเกษตร - งานสวัสดิการสังคมและพัฒนาชุมชน - งานป้องกันโรคติดต่ออนามัยและสิ่งแวดล้อม - งานกิจการสภา <p>๒. กองคลัง</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานการเงินและบัญชี - งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้ - งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ <p>๓. กองช่าง</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานแบบแผนและก่อสร้าง - งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล - งานการโยธา - งานสาธารณสุขโรค <p>๔. กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานบริหารงานศึกษา - งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม - งานกิจการโรงเรียน

๘.๒ การวิเคราะห์การกำหนดตำแหน่ง

ตามข้อ ๘.๑ เทศบาลตำบลหนองแห้ง ได้วิเคราะห์กำหนดตำแหน่งภารกิจที่ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้วและสามารถนำผลการวิเคราะห์ตำแหน่งกรอกข้อมูลในกรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ได้ดังต่อไปนี้

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลังเดิม	กรอบอัตรากำลังใหม่			เพิ่ม / ต			หมายเหตุ
		๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	
ปลัดเทศบาลตำบลหนองแห้ง (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับ กลาง)	๓	๓	๓	๓	-	-	-	
๑. สำนักงานปลัดเทศบาล								
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	๓	๓	๓	๓	-	-	-	
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	๓	๓	๓	๓	-	-	-	
- นักทรัพยากรบุคคล ปก/ชก	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
- นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ปก/ชก	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
- นิติกร ปก/ชก	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
- นักพัฒนาชุมชน ปก/ชก	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
- เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทา ปง/ชง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
- เจ้าพนักงานธุรการ ปง/ชง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
- พนักงานขับรถดับเพลิง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
- พนักงานขับรถยนต์	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
- พนักงานขับรถยนต์	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
- คนงานทั่วไป	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
- คนงานทั่วไป	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
- คนงานทั่วไป	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเต็ม
๒. กองคลัง								
ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
- นักวิชาการเงินและบัญชี ปก/ชก	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
- นักวิชาการเงินและบัญชี ปก/ชก	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
- เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ปง/ชง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
- นักวิชาการจัดเก็บรายได้ ปก/ชก	๑	๑	๑	๑	-	-	-	

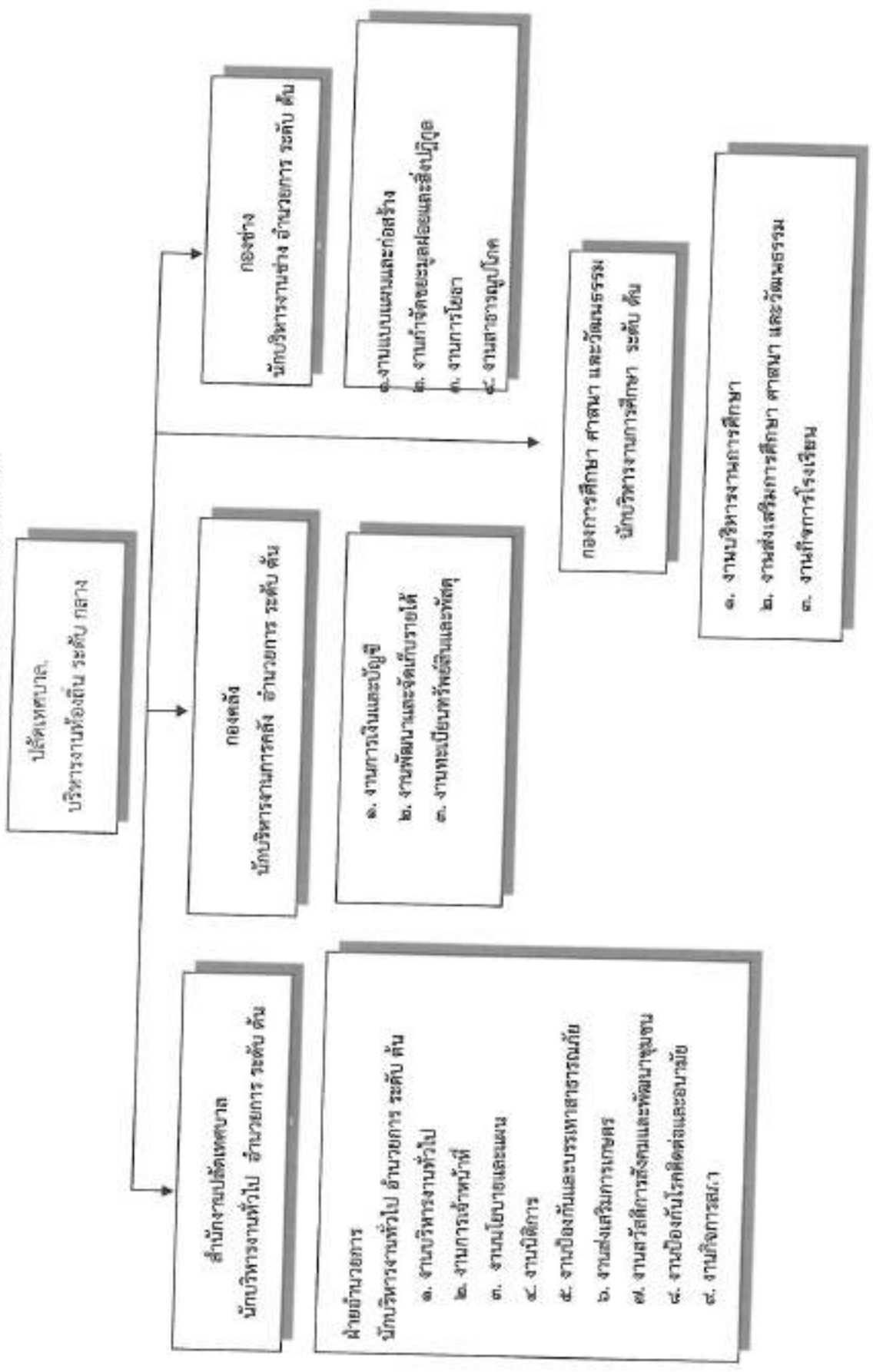


ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลังเดิม	กรอบอัตรากำลังใหม่			เพิ่ม / ตด			หมายเหตุ
- เจ้าพนักงานสถิติ(วิ)ปฐา๗/๓ ปง/ชง.	๑	๑	๓	๑	-	-	-	ว่างเดิม
- เจ้าพนักงานพัสดุ ปง/ชง	๑	๑	๓	๑	-	-	-	
- คนงานทั่วไป	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
- คนงานทั่วไป	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๓. กองช่าง								
ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
- นายช่างโยธา ปง/ชง.	๓	๑	๑	๑	-	-	-	
- นายช่างโยธา ปง/ชง.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
- คนงานเก็บขยะ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
- คนงานเก็บขยะ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
- คนงานเก็บขยะ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
คนงานทั่วไป	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๔. กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม								
ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (นักบริหารงานการศึกษา อำนวยการท้องถิ่น ต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
- นักวิชาการศึกษา ปก/ชก	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
- ครู ศศ.๑	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
- ครู ศศ.๓	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
- ครู ศศ.๑	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
- ครู ผู้ช่วย	๔	๔	๔	๔	-	-	-	
- ผู้ดูแลเด็ก	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
- คนงานทั่วไป		๑	๑	๑	+๑			กำหนดเพิ่ม
- คนงานทั่วไป		๑	๑	๑	+๑			กำหนดเพิ่ม
รวม	๔๒	๔๔	๔๔	๔๔	+๒			

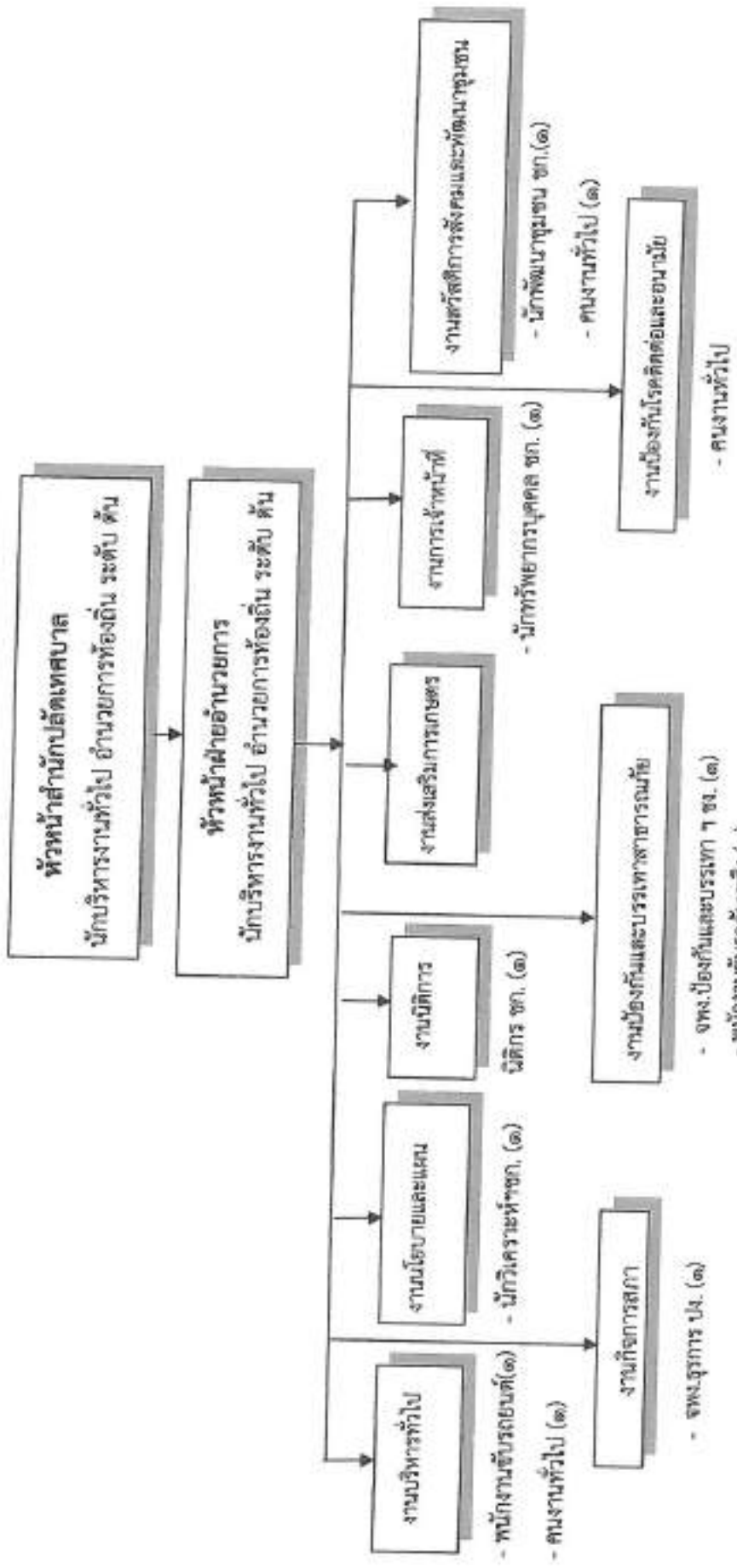
๑๐. แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

๔๔

โครงสร้างส่วนราชการเทศบาลตำบลหนองแห้ง

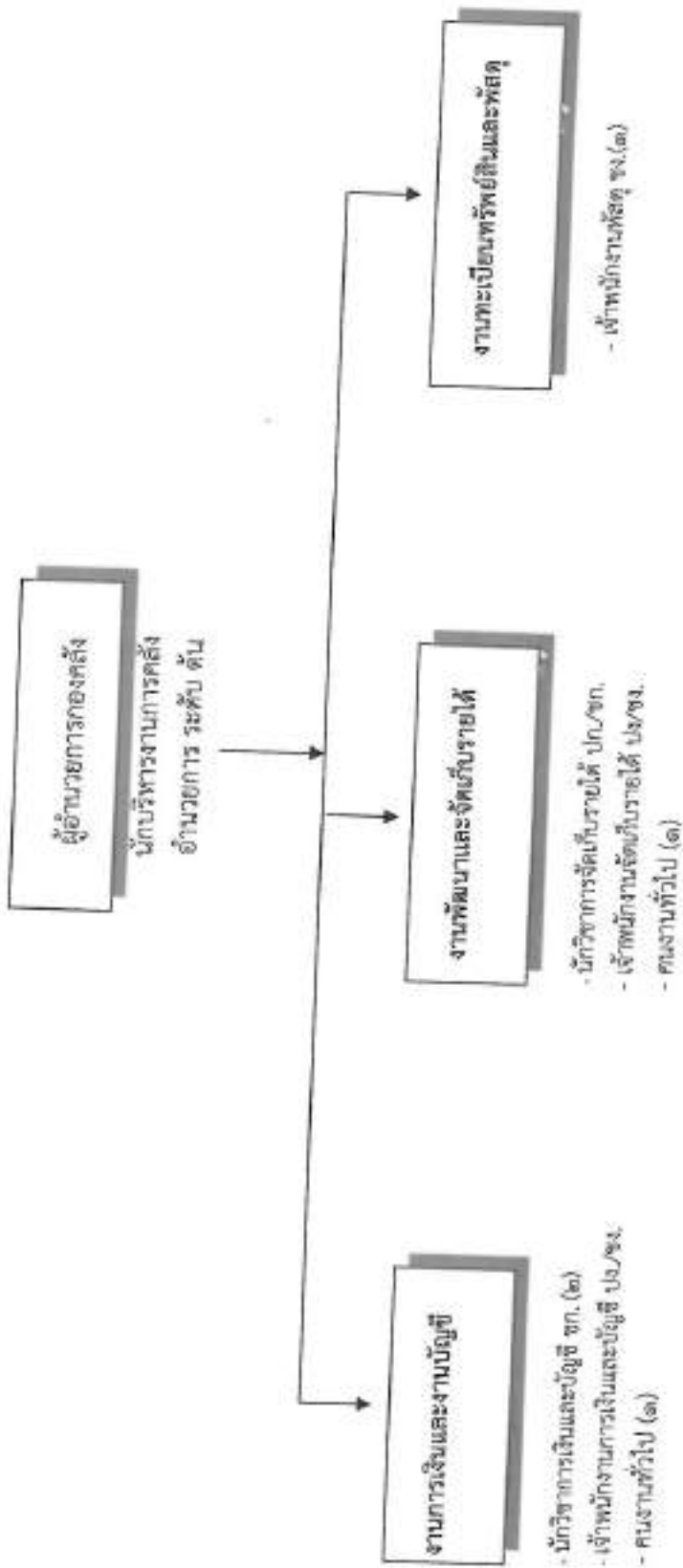


โครงสร้างของสำนักงานปลัดเทศบาลตำบลหนองแห้ง



ระดับ	อำเภวยกรตัน	ชก.	ปภ.	ชง.	ปง.
จำนวน	๒	๔	-	๑	๑
พนักงานจ้างตามภารกิจ					
พนักงานจ้างทั่วไป					๒

โครงสร้างองค์กร



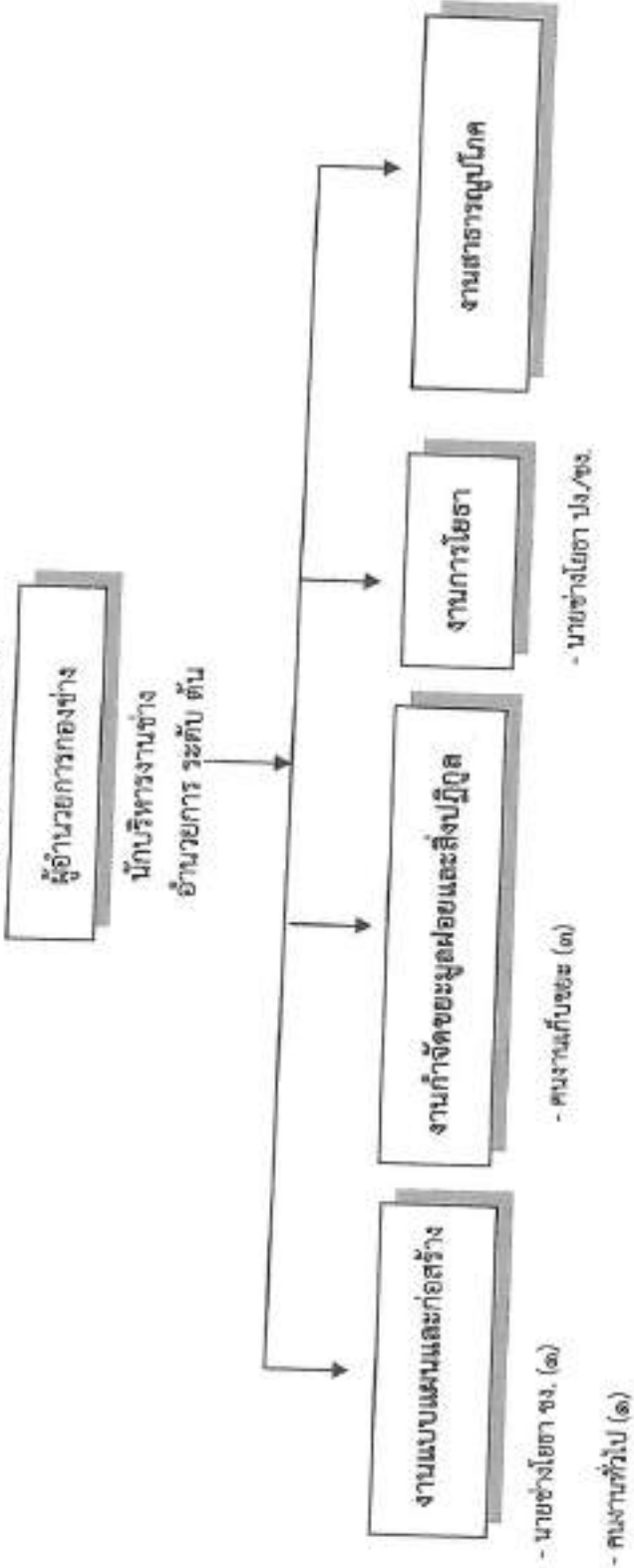
- นักวิชาการเงินและบัญชี ชก. (๒)
- เจ้าหน้าที่งานการเงินและบัญชี ปง/ชง.
- คนงานทั่วไป (๑)

- นักวิชาการจัดเก็บรายได้ ปก/ชก.
- เจ้าหน้าที่งานจัดเก็บรายได้ ปง/ชง.
- คนงานทั่วไป (๑)

- เจ้าหน้าที่งานพัสดุ ชง.(๓)

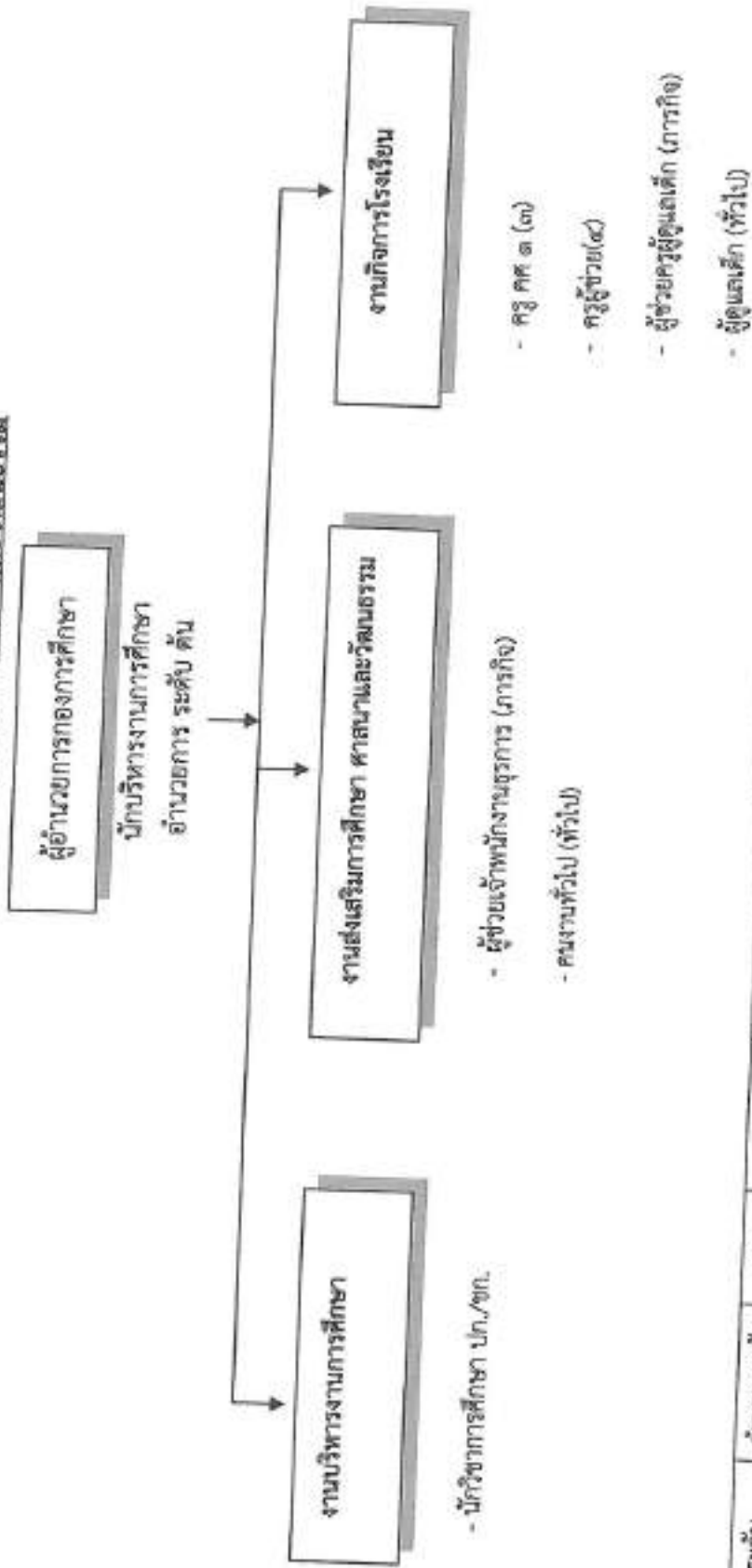
ระดับ	จำนวนการค้น	ชก.	ปก.	ชง.	ปง.
จำนวน	๓	๒	๓	๑	๒
พนักงานจ้างตามภารกิจ					
พนักงานจ้างทั่วไป		๒			

โครงสร้างกองช่าง



ระดับ	ผู้อำนวยการต้น	ชก.	ปก.	ขง.	ปง.
จำนวน	๑	-	-	๑	๑
พนักงานจ้างตามภารกิจ	-	-	-	-	-
พนักงานจ้างทั่วไป	๔	-	-	-	-

โครงสร้างกองการศึกษา และวัฒนธรรม



ระดับ	อำนาจการต้น	ชก.	ปก.	ชง.	ปง.	ครู ศศ.๓	ครูผู้ช่วย
จำนวน	๓	-	๓	-	-	๓	๔
พนักงานจ้างตามภารกิจ		๒					
พนักงานจ้างทั่วไป		๒					

๑๓.บัญชีแสดงการจัดมรดกผู้ค้าแห่งและกษากำหนดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการเทศบาลตำบลหนองแห้ง
สำนักงานปลัดเทศบาล

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิ	กรณีค้าหลักทรัพย์		กรณีการค้าทั่วไป		ระดับ	เงินเดือน		หมายเหตุ
			เลขชี้ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	เลขชี้ตำแหน่ง	ตำแหน่ง		เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	
๑.	นายบรรณรักษ์ ภัควิบูลย์	รัฐประศาสนศาสตร์ชำนาญพิเศษ	๓๓-๖-๐๐-๓๓๐๓-๐๐๓	ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น)	กส.๖	๓๓-๖-๐๐-๓๓๐๓-๐๐๓	ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น)	๓๓๖,๕๐๐	๓๔,๐๐๐	๓๐๕,๕๐๐
๒.	นางสาวรติมา สุทธิสาร	รัฐประศาสนศาสตร์ ภาคบริหาร	๓๓-๖-๐๓-๓๓๐๓-๐๐๓	หัวหน้าสำนักงานปลัด (นักบริหารงานท้องถิ่น)	ค.๖	๓๓-๖-๐๓-๓๓๐๓-๐๐๓	หัวหน้าสำนักงานปลัด (นักบริหารงานท้องถิ่น)	๓๐๖,๓๖๐	-	๓๐๖,๓๖๐
๓.	นายสันติพงษ์ ประสมพงษ์	ร.น.ป.บริหาร (รัฐกิจ)	๓๓-๖-๐๓-๓๓๐๓-๐๐๓	หัวหน้าสำนักงานปลัด (นักบริหารงานท้องถิ่น)	ค.๖	๓๓-๖-๐๓-๓๓๐๓-๐๐๓	หัวหน้าสำนักงานปลัด (นักบริหารงานท้องถิ่น)	๓๐๖,๓๖๐	-	๓๐๖,๓๖๐
๔.	นายศศิธร ปันนง	รัฐประศาสนศาสตร์ชำนาญพิเศษ	๓๓-๖-๐๓-๓๓๐๓-๐๐๓	นักบริหารงานท้องถิ่น	ช.๖	๓๓-๖-๐๓-๓๓๐๓-๐๐๓	นักบริหารงานท้องถิ่น	๓๐๖,๓๖๐	-	๓๐๖,๓๖๐
๕.	นายบรรณรักษ์ ภัควิบูลย์	รัฐประศาสนศาสตร์ภาคบริหาร	๓๓-๖-๐๓-๓๓๐๓-๐๐๓	นักบริหารงานท้องถิ่น	ช.๖	๓๓-๖-๐๓-๓๓๐๓-๐๐๓	นักบริหารงานท้องถิ่น	๓๐๖,๓๖๐	-	๓๐๖,๓๖๐
๖.	นายสันติพงษ์ ประสมพงษ์	นักบริหารงานท้องถิ่น	๓๓-๖-๐๓-๓๓๐๓-๐๐๓	นักบริหารงานท้องถิ่น	ช.๖	๓๓-๖-๐๓-๓๓๐๓-๐๐๓	นักบริหารงานท้องถิ่น	๓๐๖,๓๖๐	-	๓๐๖,๓๖๐
๗.	นายสุวิทย์ ภัควิบูลย์	รัฐประศาสนศาสตร์ภาคบริหาร	๓๓-๖-๐๓-๓๓๐๓-๐๐๓	นักบริหารงานท้องถิ่น	ช.๖	๓๓-๖-๐๓-๓๓๐๓-๐๐๓	นักบริหารงานท้องถิ่น	๓๐๖,๓๖๐	-	๓๐๖,๓๖๐
๘.	นายสันติพงษ์ ประสมพงษ์	นักบริหารงานท้องถิ่น	๓๓-๖-๐๓-๓๓๐๓-๐๐๓	นักบริหารงานท้องถิ่น	ช.๖	๓๓-๖-๐๓-๓๓๐๓-๐๐๓	นักบริหารงานท้องถิ่น	๓๐๖,๓๖๐	-	๓๐๖,๓๖๐
๙.	นายสุวิทย์ ภัควิบูลย์	รัฐประศาสนศาสตร์ภาคบริหาร	๓๓-๖-๐๓-๓๓๐๓-๐๐๓	นักบริหารงานท้องถิ่น	ช.๖	๓๓-๖-๐๓-๓๓๐๓-๐๐๓	นักบริหารงานท้องถิ่น	๓๐๖,๓๖๐	-	๓๐๖,๓๖๐
๑๐.	นายประสิทธิ์ คำภีร์	ม.๖	-	พนักงานขับรถ	-	-	พนักงานขับรถ	๓๐๖,๐๐๐	-	๓๐๖,๐๐๐
๑๑.	นายประสิทธิ์ คำภีร์	ปวช.	-	พนักงานขับรถ	-	-	พนักงานขับรถ	๓๐๖,๐๐๐	-	๓๐๖,๐๐๐
๑๒.	นายสันติพงษ์ ประสมพงษ์	ปวช.	-	พนักงานขับรถ	-	-	พนักงานขับรถ	๓๐๖,๐๐๐	-	๓๐๖,๐๐๐
๑๓.	นายสันติพงษ์ ประสมพงษ์	ป.ต.ส.	-	พนักงานขับรถ	-	-	พนักงานขับรถ	๓๐๖,๐๐๐	-	๓๐๖,๐๐๐
๑๔.	นายประสิทธิ์ คำภีร์	ม.๖	-	พนักงานขับรถ	-	-	พนักงานขับรถ	๓๐๖,๐๐๐	-	๓๐๖,๐๐๐
๑๕.	นายประสิทธิ์ คำภีร์	ม.๖	-	พนักงานขับรถ	-	-	พนักงานขับรถ	๓๐๖,๐๐๐	-	๓๐๖,๐๐๐



บัญชีแสดงการจัดสรรงบผู้ว่าแห่งกรมอธิบดีราชภัฏใหม่
เทศบาลตำบลหนองแห้ง
กองคลัง

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิ	กรอบอัตราค่าจ้างเดิม			กรอบอัตราค่าจ้างใหม่			เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	เงิน	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	เงิน	เงินเพิ่ม/หัก	จำนวนคน/เพิ่มขึ้น/ขี้น	จำนวนคน	
๕๖	นางสาวอุษา ใจงาม	ตอบเป็นวิทยากร(ก)	๓๒-๐๔-๕๒๐๒-๐๐๕	ผู้ช่วยกรรมการจัดซื้อ (นักบริหารงานการคลัง)	เงิน	๓๒-๐๔-๕๒๐๒-๐๐๕	ผู้ช่วยกรรมการจัดซื้อ (นักบริหารงานการคลัง)	๓๓,๕๒๐	๓๓,๕๒๐	๕๖/๐๐๐		ตามเดิม
๕๗	นางอึ้งอรุณ สุวรรณดี	ศสจ. นักวิชาการทั่วไป	๓๒-๒-๐๔-๕๒๐๔-๐๐๕	นักวิชาการเงินและบัญชี	๓๓.	๓๒-๒-๐๔-๕๒๐๔-๐๐๕	นักวิชาการเงินและบัญชี	๓๓.	๓๓,๕๒๐	-		
๕๘	นางสมานา สุวรรณดี	ป.ช. นักวิชาการทั่วไป	๓๒-๒-๐๔-๕๒๐๔-๐๐๖	นักวิชาการเงินและบัญชี	๓๓.	๓๒-๐๔-๕๒๐๔-๐๐๖	นักวิชาการเงินและบัญชี	๓๓.	๒๒,๕๒๐	-		
๕๙	นางฉัตรณี วัฒนดี	ป.ช. นักวิชาการทั่วไป	๓๒-๒-๐๔-๕๒๐๔-๐๐๖	นักวิชาการเงินและบัญชี	๓๓.	๓๒-๐๔-๕๒๐๔-๐๐๖	นักวิชาการเงินและบัญชี	๓๓.	๒๒,๕๒๐	-		
๖๐	-	-	๓๒-๒-๐๔-๕๒๐๔-๐๐๕	นักวิชาการเงินและบัญชี	๓๓.	๓๒-๐๔-๕๒๐๔-๐๐๕	นักวิชาการเงินและบัญชี	๓๓.	๒๒,๕๒๐	-		
๖๑	-	-	๓๒-๒-๐๔-๕๒๐๔-๐๐๕	นักวิชาการเงินและบัญชี	๓๓.	๓๒-๐๔-๕๒๐๔-๐๐๕	นักวิชาการเงินและบัญชี	๓๓.	๒๒,๕๒๐	-		
๖๒	-	-	๓๒-๒-๐๔-๕๒๐๔-๐๐๕	นักวิชาการเงินและบัญชี	๓๓.	๓๒-๐๔-๕๒๐๔-๐๐๕	นักวิชาการเงินและบัญชี	๓๓.	๒๒,๕๒๐	-		
๖๓	-	-	๓๒-๒-๐๔-๕๒๐๔-๐๐๕	นักวิชาการเงินและบัญชี	๓๓.	๓๒-๐๔-๕๒๐๔-๐๐๕	นักวิชาการเงินและบัญชี	๓๓.	๒๒,๕๒๐	-		
๖๔	สมิทธิวรรณดี	-	๓๒-๒-๐๔-๕๒๐๔-๐๐๕	นักวิชาการเงินและบัญชี	๓๓.	๓๒-๐๔-๕๒๐๔-๐๐๕	นักวิชาการเงินและบัญชี	๓๓.	๒๒,๕๒๐	-		ว่าง
๖๕	นางหญิงอรุณ สุวรรณดี	ป.ช.	๓๒-๒-๐๔-๕๒๐๔-๐๐๕	นักวิชาการเงินและบัญชี	๓๓.	๓๒-๐๔-๕๒๐๔-๐๐๕	นักวิชาการเงินและบัญชี	๓๓.	๒๒,๕๒๐	-		ว่าง
๖๖	นางพัชรี วัฒนดี	ป.ช.	๓๒-๒-๐๔-๕๒๐๔-๐๐๕	นักวิชาการเงินและบัญชี	๓๓.	๓๒-๐๔-๕๒๐๔-๐๐๕	นักวิชาการเงินและบัญชี	๓๓.	๒๒,๕๒๐	-		ว่าง



บัญชีแสดงการจัดสรรงบอุดหนุนการอบรมอัตรากำลังใหม่
เทศบาลตำบลหนองแห้ว

กองช่าง

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิ	กอบสิทธิ์กำลังเดิม			กอบสิทธิ์กำลังใหม่			เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	เดิม	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	ค่าตอบแทน/เงินคืนอื่นๆ	
๑.	นางสุจิตต์ นามวิภักดิ์	ปริญญาตรี	๓๒-๖๕-๖๓๑๑-๐๐๑	อ. กอช่าง (นักบริหารช่าง)	ค.บ	๓๒-๖-๐๕-๖๓๐๑-๐๐๑	อ. กอช่าง (นักบริหารช่าง)	ค.บ	๓๒๖,๖๐๐	๓๖,๐๐๐	-	
	นางนงนุช การเวก	ป.ช. (กอสช่าง)	๓๒-๖-๐๕-๖๓๑๑-๐๐๑	นางช่างโยธา	ป.ช.๖	๓๒-๖-๐๕-๖๓๐๑-๐๐๑	นางช่างโยธา	ป.ช.๖	๒๓๗,๐๐๐	-	-	
	นายสุเชษฐา	ป.ช. (กอสช่าง)	๓๒-๖-๐๕-๖๓๐๑-๐๐๑	นางช่างโยธา	ป.ช.	๓๒-๖-๐๕-๖๓๐๑-๐๐๑	นางช่างโยธา	ป.ช.	๒๐๗,๖๐๐	-	-	ว่างคืน ๖๐ คน
	นายสุเชษฐา	ป.๖	-	พนักงานเก็บขยะ	-	-	พนักงานเก็บขยะ	-	๑๖๔,๐๐๐	-	-	
	นายสุเชษฐา	ป.๖	-	พนักงานเก็บขยะ	-	-	พนักงานเก็บขยะ	-	๑๖๓,๐๐๐	-	-	
	นายสุเชษฐา	ป.๖	-	พนักงานเก็บขยะ	-	-	พนักงานเก็บขยะ	-	๑๐๑,๐๐๐	-	-	
	นางสาวสุจิตต์	ป.๖	-	พนักงานทั่วไป	-	-	พนักงานทั่วไป	-	๑๐๕,๐๐๐	-	-	



บัญชีแสดงจัดคนลงสู่ตำแหน่งกรอบยศราชกำลังใหม่
 เทศบาลตำบลหนองแห้ว
 กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิ	กรอบยศราชั้งเดิม			กรอบยศราชั้งใหม่			เงินเดือน				หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	ค่าตอบแทนเงินพิเศษอื่นๆ		
๑.	น.ส.สุภัทรา น้อยรุ่ง ภ.น.	ศึกษาศาสตรบัณฑิต (ศึกษาศาสตร์) -	๕๑-๖-๑๑-๒๑๓๓-๐๐๑ ๕๑-๖-๑๑-๒๑๓๓-๐๐๑	ผู้ช่วยรองการศึกษา (นักบริหารระบบการศึกษา) นักวิชาการศึกษา	อ.๒ ป.๒/๓	๕๑-๖-๑๑-๒๑๓๓-๐๐๑ ๕๑-๖-๑๑-๒๑๓๓-๐๐๑	ผู้ช่วยรองการศึกษา (นักบริหารระบบการศึกษา) นักวิชาการศึกษา	อ.๒ ป.๒/๓	๕๑,๗๕๐ ๕๑,๗๕๐	๕๖,๐๐๐	-	-	
	น.ส.พัชรี ขุนยั้ง	ศึกษาศาสตรบัณฑิต (การศึกษาระบบ) / ศึกษาศาสตรบัณฑิต (ปริญญา)	๕๑-๖-๑๑-๑๑๓๓	ครู	ก.๒	๕๑-๖-๑๑-๑๑๓๓	ครู	ก.๒	๒๑,๕๐๐	-	-	-	ว่างเต็ม
	นางอุทัย น้อยแก้ว	ศึกษาศาสตรบัณฑิต (ปริญญา)	๕๑-๖-๑๑-๑๑๓๓	ครู	ก.๓	๕๑-๖-๑๑-๑๑๓๓	ครู	ก.๓	๒๑,๕๐๐	-	-	-	ว่างตำแหน่ง
	น.ส.อัญญา คำคงคา	ศึกษาศาสตรบัณฑิต (ปริญญา)	๕๑-๖-๑๑-๑๑๓๓	ครู	ก.๒	๕๑-๖-๑๑-๑๑๓๓	ครู	ก.๒	๒๑,๕๐๐	-	-	-	ว่างตำแหน่ง
	นางพรรณนา วัฒนดี	ศึกษาศาสตรบัณฑิต (ปริญญา) / ป.๒	-	ครูผู้ช่วย	ครูผู้ช่วย	-	ครูผู้ช่วย	ครูผู้ช่วย	-	-	-	-	ว่างเต็ม (๔)
	น.ส.ฉวีลา วงษ์เย็น	ป.๒	-	ผู้แทนเด็ก	ผู้แทนเด็ก	-	ผู้แทนเด็ก	ผู้แทนเด็ก	๑๕,๐๐๐	-	-	-	ว่างตำแหน่ง
			-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑๕,๗๕๐	-	-	-	ว่างตำแหน่ง
			-			-	คนงานทั่วไป		๑๑,๐๐๐	-	-	-	ว่างตำแหน่ง



๑๒. แนวทางการพัฒนาพนักงานเทศบาล

พนักงานเทศบาลสังกัดเทศบาลตำบลหนองแห่จะพึงปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริตอย่างเต็มกำลังความสามารถ ด้วยความรอบคอบ รวดเร็ว ซื่อสัตย์สุจริต โดยคำนึงถึงประโยชน์ของ ราชการและให้บริการประชาชนอย่างเสมอภาค เทศบาลตำบลหนองแห่ จะกำหนดแนวทางพัฒนา พนักงานเทศบาลโดยการจัดทำแผนแม่บท การพัฒนาพนักงานเทศบาล เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ ความ ซำนาญ ทักษะ มีคุณธรรม และจริยธรรมอันจะทำให้การปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานเทศบาลเป็นไปอย่างมี ประสิทธิภาพ โดยให้พนักงานเทศบาลทุกคนทุกตำแหน่งได้มีโอกาสที่จะได้รับการพัฒนาภายในช่วง ระยะเวลาตามแผน อัตราค่าจ้าง ๓ ปี ทั้งนี้ วิธีการพัฒนา อาจใช้วิธีการใดวิธีการหนึ่ง หรือหลายวิธีก็ได้ เช่น การปฐมนิเทศ การฝึกอบรม การศึกษาหรือดูงานการประชุมเชิงปฏิบัติการ ฯลฯ ประกอบในการพัฒนา พนักงานเทศบาล เพื่อให้งานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล บังเกิดผลดีต่อประชาชนและ ท้องถิ่นต่อไป

๑๓. ประกาศคุณธรรม จริยธรรมของพนักงานเทศบาล

เทศบาลตำบลหนองแห่ ได้ประกาศคุณธรรม จริยธรรมของพนักงานเทศบาล และ ลูกจ้าง ดังนี้

๑. พนักงานเทศบาลตำบลหนองแห่ จะพึงปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริตและ เที่ยงธรรม
๒. พนักงานเทศบาลตำบลหนองแห่ จะพึงปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความอดสาหัส เอาใจใส่ระมัดระวังรักษาประโยชน์ของทางราชการ อย่างเต็มกำลัง ความสามารถ
๓. พนักงานเทศบาลตำบลหนองแห่ จะพึงปฏิบัติตน ต่อ ผู้ร่วมงาน ด้วยความสุภาพ เรียบร้อย รักษาความสามัคคี และไม่กระทำการอย่างใดที่เป็นการกลั่นแกล้งกัน
๔. พนักงานเทศบาลตำบลหนองแห่ จะพึงต้อนรับ ให้ความสะดวก ให้ความเป็นธรรม และให้การสงเคราะห์ แก่ประชาชนผู้มาติดต่อราชการเกี่ยวกับหน้าที่ของตน โดยไม่ชักช้า และด้วยความ สุภาพเรียบร้อย ไม่ดูหมิ่น เหยียดหยาม กดขี่หรือข่มเหง ประชาชน ผู้มา ติดต่อราชการ



ประกาศเทศบาลตำบลหนองแห้ว
เรื่อง แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ ประกอบมาตรา ๒๔ วรรคเจ็ด แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และมติคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเชียงใหม่ ในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๐ เห็นชอบแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓

เพื่อให้การจัดสรรงบประมาณ การบรรจุแต่งตั้งพนักงานเทศบาลเป็นไปอย่างถูกต้องตามหลักเกณฑ์ เทศบาลตำบลหนองแห้ว จึงประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓ โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ เป็นต้นไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐

(นายศุภชัย สุภศิริ)

นายกเทศมนตรีตำบลหนองแห้ว



ประกาศเทศบาลตำบลหนองแห้ว
เรื่อง การกำหนดโครงสร้างส่วนราชการและตำแหน่งพนักงานเทศบาลตำบลหนองแห้ว

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ และมาตรา ๒๓ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการวิธีการบริหารและการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาลและกิจการการบริหารงานบุคคลในเทศบาล ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๔๔ และประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล (ก.ท.) เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การกำหนดขนาดเทศบาลและการกำหนดระดับตำแหน่งผู้บริหารของเทศบาล เมื่อวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๕๐ ประกอบกับมติคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเชียงใหม่ เห็นชอบในการประชุม ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๐

จึงประกาศกำหนดโครงสร้างส่วนราชการ และตำแหน่งพนักงานเทศบาล ดังนี้

๑. สำนักปลัดเทศบาล

ให้มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับราชการทั่วไปของเทศบาล และราชการที่มีได้กำหนดให้เป็นหน้าที่ของกอง หรือส่วนราชการใดในเทศบาลโดยเฉพาะ รวมทั้งกำกับและเร่งรัดการปฏิบัติราชการของส่วนราชการในเทศบาลให้เป็นไปตามนโยบาย แนวทาง และแผนการปฏิบัติราชการของเทศบาล ดังนี้

ฝ่ายอำนวยการ

๑.๑ งานบริหารงานทั่วไป มีหน้าที่ปฏิบัติงานธุรการและงานสารบรรณ งานเกี่ยวกับงาน **รัฐพิธี** งานบริการและเผยแพร่วิชาการ งานบริการข้อมูลข่าวสารท้องถิ่น งานเกี่ยวกับราชการทั่วไปของเทศบาล และราชการที่มีได้กำหนดให้เป็นหน้าที่ของกอง หรือส่วนราชการใดในเทศบาลโดยเฉพาะ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

๑.๒ งานการเจ้าหน้าที่ ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานบุคคลของเทศบาล ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการวางแผนบุคคล การสรรหาและบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ การดำเนินการเกี่ยวกับตำแหน่งและอัตราเงินเดือน การควบคุมและส่งเสริมสมรรถภาพในการปฏิบัติราชการ จัดทำทะเบียนทะเบียนประวัติการรับราชการ การดำเนินการเกี่ยวกับการออกจากราชการ เป็นต้น และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

๓.๓ งานนโยบายและแผน ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการวางแผนงบประมาณการควบคุม งบประมาณ การจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาและแผนพัฒนา ๓ ปี จัดทำแผนงานหรือโครงการต่างๆ การรวบรวมข้อมูลทั่วไป ข้อมูลพื้นฐานและข้อมูลสถิติที่จำเป็นต้องนำมาใช้ในการวางแผนและกำหนด นโยบาย บันทึกข้อมูลผ่านระบบฐานข้อมูลด้านงบประมาณและแผนพัฒนาสามปีที่เกี่ยวข้อง ติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาเทศบาลและงบประมาณ ติดตามประเมินผลการดำเนินงานตาม โครงการพิเศษและตามนโยบายของผู้บริหาร รวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลปัญหาความต้องการของ ประชาชนเพื่อเป็นข้อมูลเชิงบริหารงานเทศบาล การประเมินองค์กร และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

๓.๔ งานนิติการ ปฏิบัติงานทางกฎหมาย ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการพิจารณา วินิจฉัยปัญหากฎหมาย ร่าง และพิจารณาตรวจร่างเทศบัญญัติ กฎ ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง จัดทำ นิติกรรมสัญญาต่างๆ การรวบรวมข้อเท็จจริงและพยานหลักฐานเพื่อดำเนินการทางคดี การสอบสวน ตรวจ พิจารณาคำเนินการเกี่ยวกับวินัยพนักงานเทศบาลและการร้องทุกข์หรืออุทธรณ์

๓.๕ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ปฏิบัติงานด้านการป้องกันและรักษาความสงบ เรียบร้อย ซึ่งมีลักษณะงานเกี่ยวกับการดำเนินงานและเตรียมความพร้อมในด้านต่าง ๆ ไว้รองรับ สถานการณ์สาธารณภัยตามลักษณะความเสี่ยงภัย การระงับและบรรเทา และการฟื้นฟูบูรณะอย่างเป็น ระบบ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

๓.๖ งานส่งเสริมการเกษตร ปฏิบัติงานด้านการเกษตรงานส่งเสริม สนับสนุน ป้องกัน รักษา เกี่ยวกับงานการเกษตร ปศุสัตว์และการประมง งานส่งเสริม สนับสนุนอาชีพและการเพิ่มรายได้ ให้แก่ กลุ่มอาชีพต่างๆ แผนงานพืชอาหารปลอดภัย งานควบคุมสถานการณ์ภัยแล้ง (เกษตร) งานป้องกัน โรคพืชสุนัขบ้า

๓.๗ งานสวัสดิการและพัฒนาชุมชน ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการสังคมสงเคราะห์ การส่งเสริม สวัสดิการสังคม การพัฒนาชุมชน การจัดระเบียบชุมชนหนาแน่นและชุมชนแออัด การจัดให้มีและสนับสนุน กิจกรรมสาธารณะ การให้คำปรึกษาแนะนำหรือตรวจสอบเกี่ยวกับงานสวัสดิการสังคม และปฏิบัติหน้าที่อื่น ที่เกี่ยวข้อง

๓.๘ งานป้องกันโรคติดต่ออนามัยและสิ่งแวดล้อม มีหน้าที่เกี่ยวกับสาธารณสุขชุมชน ส่งเสริมสุขภาพและอนามัย งานป้องกันโรคติดต่อ งานอื่น ๆ เกี่ยวกับการให้บริการด้านสาธารณสุข งาน สัตวแพทย์ งานด้านการรักษาพยาบาลในเบื้องต้นเกี่ยวกับศูนย์บริการสาธารณสุขและงานทันตสาธารณสุข และงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย

๓.๙ งานกิจการสภา งานที่เกี่ยวข้องกับข้อบังคับการประชุมสภาฯ รายงานการประชุม สภา งานติดตามผลการปฏิบัติงานตามมติที่ประชุมสภาฯ งานเลือกตั้งท้องถิ่น และงานปฏิบัติหน้าที่อื่นที่ เกี่ยวข้อง

๒. กองคลัง

มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับงานการจ่าย การรับ การนำส่งเงิน การเก็บรักษาเงินและ เอกสารทางการเงิน การตรวจสอบใบสำคัญ ฎีกา งานเกี่ยวกับเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน เงินบำเหน็จ บำนาญ เงินอื่น ๆ งานเกี่ยวกับการจัดทำงบประมาณ ฐานะทางการเงิน การจัดสรรเงินต่าง ๆ การจัดทำ บัญชีทุกประเภท ทะเบียนคุมเงินรายได้และรายจ่ายต่าง ๆ การควบคุมการเบิกจ่าย งานทำงบทดลอง ประจำเดือน ประจำปี งานเกี่ยวกับการพัสดุของเทศบาล และงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและได้รับมอบหมาย

๒.๑ งานการเงินและบัญชี ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการเงิน การงบประมาณ การพิจารณา จัดสรรงบประมาณรายจ่าย งานควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ การกู้และการยืมเงินสะสมของเทศบาล ควบคุมการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ควบคุมและดำเนินการเกี่ยวกับการตัดปีการกันเงินไว้จ่ายเหลือปี และการขยายเวลาตัดฝากเงินงบประมาณ รวบรวมรายละเอียดข้อมูลเกี่ยวกับการขอจัดตั้งงบประมาณ รายรับ- รายจ่ายประจำปี และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง และงานเกี่ยวกับการบัญชีทั่วไปของเทศบาล การ ตรวจสอบหลักฐานใบสำคัญคู่จ่ายเงิน ลงบัญชีเงินสด บัญชีเงินฝากธนาคาร และบัญชีแยกประเภท ทำรายงานการบัญชี และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

๒.๒ งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้ ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียมและ รายได้อื่นของเทศบาล การตรวจรับแบบแสดงรายการคำร้องหรือคำขอของผู้เสียภาษีและค่าธรรมเนียม รับชำระเงิน เขียนใบเสร็จรับเงินและลงบัญชี จัดทำทะเบียนและรายการต่าง ๆ เก็บรักษาหลักฐานการเสียภาษี ค่าธรรมเนียมและรายได้อื่น ๆ ออกหมายเรียกและหนังสือเชิญพบ ตรวจสอบและประเมินภาษี การเก็บ รักษาและนำส่งเงิน งานจัดทำแผนที่ภาษี และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

๒.๓ งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดหา จัดซื้อ การเบิกจ่าย

การเก็บรักษา การซ่อมแซมและบำรุงรักษา การทำบัญชีทะเบียนพัสดุ การเก็บรักษาใบสำคัญ หลักฐานและ เอกสารเกี่ยวกับพัสดุ การแทงจำหน่ายพัสดุที่ชำรุด การทำสัญญา การต่ออายุสัญญาและการเปลี่ยนแปลง สัญญาซื้อหรือสัญญาจ้าง และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

๓. กองช่าง

หน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับการสำรวจ ออกแบบ การจัดทำข้อมูลทางด้านวิศวกรรม การ จัดเก็บและทดสอบคุณภาพวัสดุ งานออกแบบและเขียนแบบ การตรวจสอบการก่อสร้างงาน งานการ ควบคุมอาคารตามระเบียบกฎหมาย งานแผนการปฏิบัติงานการก่อสร้างและซ่อมบำรุง การควบคุมการ ก่อสร้างและซ่อมบำรุง งานแผนงานด้านวิศวกรรมเครื่องจักรกล การรวบรวมประวัติติดตาม ควบคุมการ ปฏิบัติงานเครื่องจักรกล การควบคุม การบำรุงรักษาเครื่องจักรและยานพาหนะ งานเกี่ยวกับแผนงาน ควบคุม เก็บรักษา การเบิกจ่ายวัสดุ อุปกรณ์ อะไหล่ น้ำมันเชื้อเพลิง และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

๓.๓ งานแบบแผนและก่อสร้าง ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการออกแบบและก่อสร้างงานโยธา การวางโครงการสำรวจ วิเคราะห์ข้อมูลเพื่อใช้ในการออกแบบ วางผังหลัก และออกแบบงานด้านวิศวกรรมต่าง ๆ ควบคุมการเขียนแบบรูปแบบรายการก่อสร้าง การประมาณราคา จัดพิมพ์แบบรูปแบบรายการต่าง ๆ ควบคุมการก่อสร้าง และตรวจรับงานงวดเพื่อเบิกจ่ายเงิน พิจารณาข้อขัดแย้ง ต่าง ๆ ในด้านงานออกแบบและก่อสร้าง ให้บริการตรวจสอบแบบ รูปและรายการ เป็นที่ปรึกษาในงานออกแบบและก่อสร้างของเทศบาล และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

๓.๒ งานการโยธา ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการออกแบบ เขียนแบบ แกะไขแบบแปลน อาคาร สิ่งก่อสร้างต่าง ๆ และแบบผังเมือง การควบคุมการก่อสร้างและตกแต่งอาคารให้ถูกต้องตามแบบและหลักสถาปัตยกรรมไทยหรือสากล ตรวจสอบข้อมูลและรายละเอียดต่าง ๆ ทางวิศวกรรม เศรษฐกิจ สังคม และสภาพแวดล้อมของพื้นที่และชุมชนในบริเวณเขตสำรวจเพื่อการวางผังเมือง และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

๓.๓ งานสาธารณูปโภค ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการควบคุมงานก่อสร้างและซ่อมแซม บำรุงรักษา การสร้าง ตรวจแก้ ซ่อม ปรับปรุง บำรุงรักษา ดัดแปลง ประกอบ ติดตั้งเครื่องจักร เครื่องมือ เครื่องใช้ ควบคุม ตรวจสอบความเรียบร้อยในงานไฟฟ้า งานประปา งานสาธารณูปโภคต่าง ๆ การบำรุงรักษาสวนสาธารณะ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

๓.๔ งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดการขยะมูลฝอย การขนถ่ายขยะมูลฝอย การจัดการน้ำเสีย การลอกท่อระบายน้ำ การกำจัดวัชพืชบนทางเท้า ทางระบายน้ำ และคูคลองต่างๆ ให้คำปรึกษาแนะนำตอบปัญหาและชี้แจงเรื่องต่างๆ เกี่ยวกับงานในหน้าที่และแก้ไข ปัญหาในการปฏิบัติงานในหน่วยงานและปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. กองการศึกษา

หน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับการบริหารศึกษาและพัฒนาการศึกษา ทั้งการศึกษาในระบบการศึกษา นอกกระบบการศึกษา และการศึกษาตามอัธยาศัย โดยให้มีงานธุรการ งานบริหารวิชาการ งานการศึกษาปฐมวัย งานขยายโอกาสทางการศึกษา งานเครือข่ายทางการศึกษา งานกิจการศาสนา ส่งเสริมประเพณี ศิลปวัฒนธรรม งานกีฬาและนันทนาการ งานกิจกรรมเด็กเยาวชนและการศึกษานอกโรงเรียน และงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย

๔.๑ งานบริหารงานการศึกษา การติดต่อประสานงานกับสถานศึกษาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง การเผยแพร่ข่าวสาร เอกสารต่าง ๆ กฎ ระเบียบ และนโยบายของทางราชการที่เกี่ยวกับการดำเนินงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก การส่งเสริมสุขอนามัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก การสร้างความสัมพันธ์ระหว่างศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

๔.๒ งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการส่งเสริม สืบสาน การอนุรักษ์ศาสนา สร้างจิตสำนึก จริยธรรม คุณธรรมให้กับประชาชน ดำเนินการเกี่ยวกับพิธีกรรม ทางศาสนา วันสำคัญทางศาสนาต่าง ๆ งานกีฬาประชาชน งานสันหนนาการชุมชน งานห้องสมุดประชาชน งานศูนย์เยาวชน ควบคุมการจัดกิจกรรมด้านต่าง ๆ แก่เยาวชน ส่งเสริมเยาวชนให้ใช้เวลาว่างให้เกิด ประโยชน์ การจัดกิจกรรมเพื่อจูงใจประชาชนและเยาวชนในด้านต่าง ๆ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

๔.๓ งานกิจการโรงเรียน ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการควบคุมดูแลศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตรวจสอบหลักฐานเอกสารต่าง ๆ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก พิจารณาจัดตั้งศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ดูแล จัดเตรียม และให้บริการวัสดุอุปกรณ์ คู่มือครู สื่อการเรียน การสอนแก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก การจัดตั้งกรรมการ ศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก การส่งเสริมการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๓ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐



(นายสุภชัย สุภศิริ)

นายกเทศมนตรีตำบลหนองแห้ง

เทศบาลตำบลหนองหญ้า อำเภอวังน้อย จังหวัดเชียงใหม่

ลำดับ	จังหวัด/อำเภอ/ตำบล	ประเภท/ชนิดของงาน	จำนวน	ลักษณะ/รายละเอียด	อัตราค่าตอบแทน/ค่าจ้างเทศบาล			จำนวนลูกจ้าง		ตำแหน่งมี ขงในแผน อัตราจ้าง ๓ปี หรือไม่	ความเป็น ของ ก.ท.จ.
					ของส่วน ราชการนี้ (ที่มี/ที่ว่าง)	ของส่วน ราชการอื่น (ที่มี/ที่ว่าง)	ของส่วน ราชการอื่น (ไม่มี/ที่ว่าง)	ของส่วน ราชการนี้ (ที่มี/ที่ว่าง)	ของส่วน ราชการอื่น (ไม่มี/ที่ว่าง)		
๑	กรุงเทพมหานคร	ผู้ดูแลกิจการ (พนักงานจ้างทั่วไป)	๑	ขอรับพิจารณาจ้าง พนักงานจ้าง รับผิดชอบดูแลภาพ รับผิดชอบและลักษณะงาน ที่เพิ่มขึ้น จึงมีความจำเป็นเนื่องจากการดำเนินงาน ที่มีความเหมาะสม และผู้รับผิดชอบงานดังกล่าว งานที่เพิ่มขึ้น และผู้รับผิดชอบงานดังกล่าว	๔๐/๑๐๐	๖/๔	๑/๖	๑/๖	๑/๖	ไม่มีอยู่	ความเป็น ของ ก.ท.จ.
๒	กรุงเทพมหานคร	คนงานทั่วไป (พนักงานจ้างทั่วไป)	๒	ขอรับพิจารณาจ้างพนักงาน รับผิดชอบดูแลภาพ ปรึกษาและลักษณะงาน ที่เพิ่มขึ้น จึงมีความจำเป็นเนื่องจากการดำเนินงาน ที่มีความเหมาะสม และสอดคล้องกับปริมาณ งานที่เพิ่มขึ้น และมีผู้รับผิดชอบงานดังกล่าว	๔๐/๑๐๐	๖/๔	๑/๖	๑/๖	๑/๖	ไม่มีอยู่	ความเป็น ของ ก.ท.จ.

๑. น

(นายธรรมรัตน์ กิตติบุญดี)

ปลัดเทศบาลตำบลหนองหญ้า




(นายศุภชัย คุภศิริ)

นายกเทศมนตรีตำบลหนองหญ้า

กรอบตำแหน่งของงานที่ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับตำแหน่ง
เทศบาลตำบลหนองแห่ย์ อำเภอสังขาราย จังหวัดเชียงใหม่

ส่วนราชการ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม มีกรอบตำแหน่งดังนี้

ลำดับที่	เลขที่ตำแหน่ง	ชื่อตำแหน่ง	ว่างไม่ว่าง	ขออนุมัติ	จำนวน	หมายเหตุ
๑	๓๓-๒-๐๕๑๐๓-๐๐๑	นักบริหารงานการศึกษา (ผู้อำนวยการกองการศึกษา)	ไม่ว่าง			
๒	๓๓-๒-๐๕๑๐๓-๐๐๓	นักวิชาการศึกษา ปก/บก	ว่าง			
๓	๕๐-๒-๐๑๒๓	ครู กศ.๓	ไม่ว่าง			
๔	๕๐-๒-๐๕๐๖	ครู กศ.๓	ไม่ว่าง			
๕	๕๐-๒-๐๕๐๕	ครู กศ.๓	ไม่ว่าง			
๖		ครู ผู้ช่วย	ว่าง			
๗		ผู้ดูแลเด็ก	ไม่ว่าง			
๘		ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	ไม่ว่าง			
๙		ผู้ดูแลเด็ก		กำหนดใหม่	๑	
๑๐		คนงานทั่วไป		กำหนดใหม่	๓	

ลงชื่อ..... .....ผู้กรอกข้อมูล
(นายธรรมรัตน์ กิตติวิบูลย์)
ปลัดเทศบาลตำบลหนองแห่ย์

บัญชีแสดงการคำนวณจำนวนวันลาพักร้อนประจำปี
ของกำหนดตำแหน่ง.....คนงานทั่วไป (พนักงานจ้างทั่วไป).....

ลำดับที่ (๑)	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ (๒)	เวลาที่ใช้ต่อราย (มาที) (๓)	ปริมาณงาน (ต่อปี) (๔)	เวลาทั้งหมดต่อปี (มาที) (๕)	จำนวนค่าแห่ง ที่ต่อแถว (๖)
๑	ทะเบียนหนังสือรับ	๕	๕๔๐	๒,๓๐๐	๐.๐๕
๒	ทะเบียนหนังสือส่ง	๕	๖๙๐	๓,๕๐๐	๐.๐๕
๓	แยกประเภทหนังสือ	๕	๑,๒๖๐	๖,๓๐๐	๐.๐๖
๔	จัดส่งหนังสือ เอกสารต่าง ๆ	๑๐	๑,๖๖๐	๑๖,๖๐๐	๐.๑๕
๕	เก็บและค้นหาเอกสาร	๒๐	๓,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๐.๑๖
๖	กรรยกแบบฟอร์ม	๑๐	๙๕๐	๙,๕๐๐	๐.๐๙
๗	ร่างหนังสือโต้ตอบ	๒๐	๑๐๐	๒,๐๐๐	๐.๐๒
๘	ตรวจทานความถูกต้องของตัวเลขและตัวหนังสือ	๑๐	๖๕๐	๖,๕๐๐	๐.๐๕
๙	พิมพ์และคัดสำเนา	๒๐	๖๕๐	๑๓,๐๐๐	๐.๑๖
๑๐	ดูแลรักษาและเบิกจ่ายพัสดุครุภัณฑ์	๒๐	๕๖๐	๑๑,๒๐๐	๐.๑๕
๑๑	ช่วยรวบรวมข้อมูลแต่ละสปีดิกทั่วไป	๒๐	๕๐๐	๑๐,๐๐๐	๐.๑๐
๑๒	ช่วยบันทึก ข้อเท็จจริง	๓๐	๕๐๐	๑๕,๐๐๐	๐.๑๕
๑๓	ช่วยจัดเตรียมและให้บริการในเรื่องสถานที่ วัสดุ อุปกรณ์	๓๐	๒๐๐	๖,๐๐๐	๐.๐๗
๑๔	ช่วยติดต่ออำนวยความสะดวก	๑๐	๑๐๐	๑,๐๐๐	๐.๐๑
รวม					๑.๒๐

(ลงชื่อ)..........ผู้ราชการข้อมูล

(นายธรรมรัตน์ กิตติวิบูลย์)
ปลัดเทศบาลตำบลหนองแห้ง

บัญชีแสดงการคำนวณค่าตอบแทนชั่วคราวแก่บุตรกำลังไม่การชดเชยผู้ติ
 ขอกำหนดค่าตอบแทน.....ผู้ดูแลเด็ก (พนักงานจ้างทั่วไป).....

ลำดับที่	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	เวลาที่ใช้ต่อราย (นาที)	ปริมาณงาน (ต่อปี)	เวลาที่หมดสติ (นาที)	จำนวนตำแหน่ง ที่ต้องการ
(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	(๕)	(๖)
๑	ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดประสบการณ์เรียนรู้ และส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียน	๑๒๐	๒๔๐	๒๔,๘๐๐	๐.๓๕
๒	ทำสื่อการเรียนการสอน โดยเป็นผู้เขียนเป็นรายชั่วโมง จัดประสบการณ์และจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้และทักษะที่จำเป็น และดูแลรักษาของครุภัณฑ์	๑๒๐	๒๔๐	๒๔,๘๐๐	๐.๓๕
๓	ปฏิบัติงานในฐานะผู้ดูแลผู้พิการที่มีภาวะบกพร่องทางการได้ยิน	๖๐	๒๔๐	๑๕,๕๐๐	๐.๑๗
๔	ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานที่ช่วยส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียน	๑๒๐	๒๔๐	๒๔,๘๐๐	๐.๓๕
			รวม		๑.๒๒

(ลงชื่อ).....*S. N.*.....ผู้กรอกข้อมูล

(นายธรรมรัตน์ กิตติบุลย์)

ปลัดเทศบาลตำบลหนองแดง


บัญชีแสดงการคำนวณจำนวนอัตราค่าจ้างในการขอขอนุมัติ
ขอทำโครงการต่างแห่ง.....ระหว่างวันที่ไป (พจนานุกรมจ้างทั่วไป).....

ลำดับที่	ลักษณะของงานปฏิบัติ	เงินประมาณ			รวมยอด
		ก่อน ๓ ปี (๓)	ก่อน ๒ ปี (๔)	ก่อน ๑ ปี (๕)	
๑	ทะเบียนหนังสือรับ	๕๘๐	๕๐๐	๕๘๐	
๒	ทะเบียนหนังสือส่ง	๕๒๐	๕๘๐	๖๘๐	
๓	แยกประเภทหนังสือ	๘๐๐	๙๐๐	๑,๒๖๐	
๔	จัดส่งหนังสือ เอกสารต่าง ๆ	๙๘๐	๑,๐๐๐	๑,๒๖๐	
๕	เก็บและจัดส่งเอกสาร	๕๐๐	๖๘๐	๙๐๐	
๖	กรอกแบบฟอร์ม	๒๕๐	๓๕๐	๔๕๐	
๗	ร่างหนังสือโต้ตอบ	๘๐	๙๐	๑๐๐	
๘	ตรวจทานการผูกค้ำลงเอกสารและลงตัวหนังสือ	๓๘๐	๓๘๐	๓๘๐	
๙	พิมพ์และคิดจำแนก	๕๕๐	๕๕๐	๖๕๐	
๑๐	ดูแลรักษาและเบิกจ่ายวัสดุครุภัณฑ์	๕๐๐	๕๒๐	๕๐๐	
๑๑	ช่วยงานรวมข้อมูลและสถิติทั่วไป	๔๕๐	๕๐๐	๕๖๐	
๑๒	ช่วยรับฝาก ย่อเรื่อง	๒๐๐	๓๕๐	๔๖๐	
๑๓	ช่วยจัดเตรียมและให้บริการในเรื่องสถานที่ วัสดุ	๑๒๐	๑๘๐	๒๐๐	
	อุปการณ์				
๑๔	ช่วยติดต่ออำนวยความสะดวก	๕๐	๙๐	๑๐๐	

ลงชื่อ..... *P. N.*ผู้กรอกข้อมูล
(นายประจักษ์ ภูติวิบูลย์)
ปลัดเทศบาลตำบลหนองแวง

บัญชีแสดงการคำนวณจำนวนอัตราค่าจ้างในการชดเชยหนี้
 ของกำหนดตำแหน่ง.....ผู้ดูแลเด็ก (พนักงานจ้างทั่วไป).....

ลำดับที่	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	ปีงบประมาณ			หมายเหตุ
		ก่อน ๓ ปี (๓)	ก่อน ๒ ปี (๔)	ก่อน ๑ ปี (๕)	
๑	ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดประสบการณ์เรียนรู้ และส่งเสริม การเรียนรู้ของผู้เรียนด้วยวิธีการที่หลากหลายโดยเน้นผู้เรียน เป็นสำคัญ	๖๐	๑๒๐	๒๔๐	
๒	จัดอบรมสิ่งสอนและจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มี คุณลักษณะที่พึงประสงค์และคุณลักษณะอันพึงประสงค์	๖๐	๑๒๐	๒๔๐	
๓	ปฏิบัติราชการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๖๐	๑๒๐	๒๔๐	
๔	ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดระบบการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน	๖๐	๑๒๐	๒๔๐	


 (ลงชื่อ).....ผู้กรอกข้อมูล
 (นายธรรมรัตน์ กิตติวิบูลย์)
 ปลัดเทศบาลตำบลหนองหญ้า

บัญชีของกรมข้าราชการบำนาญที่มีอยู่ตามบัญชีปรากฏถึง
 ๒๓ เมษายน ๒๕๖๓ ของหน่วยงาน ทั้งเขต ทุกส่วนราชการ
 และส่วนงานที่เลิกทำหน้าที่ไปแล้ว

เลขที่ ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	ปี - สังก ผู้ที่ครองสิทธิ์	ตำแหน่งที่ขอทำนองใหม่ หรือขอปรับปรุงเปลี่ยนแปลง
๑๑๒-๐๐-๒๑๐๑-๐๐๓	เขตเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น) ผู้อำนวยการ	กลาง	นายธรรมรัตน์ กิตติวิบูลย์	
	ผู้อำนวยการ			
๑๑๒-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๓	พื้นที่สำนักงานจัดตั้งนักบริหารงานทั่วไป	ต้น	น.ส.วรรณกร รุจิพร	
	ผู้อำนวยการ			
๑๑๒-๐๒-๒๑๐๑-๐๐๓	พื้นที่สำนักงานจัดตั้งนักบริหารงานทั่วไป	ต้น	น.ส.พัชรินทร์ ประสงค์	
	ผู้อำนวยการ			
๑๑๒-๐๓-๒๑๐๑-๐๐๓	พื้นที่สำนักงานจัดตั้งนักบริหารงานทั่วไป	ชก	น.ส.นันทา เข็มเมืองพาน นางประไพ สิดสิทธิ์	
	ผู้อำนวยการ			
๑๑๒-๐๔-๒๑๐๑-๐๐๓	พื้นที่สำนักงานจัดตั้งนักบริหารงานทั่วไป	ชก	น.ส.ศุภลักษณ์ บุศย์ นาง	
	ผู้อำนวยการ			
๑๑๒-๐๕-๒๑๐๑-๐๐๓	พื้นที่สำนักงานจัดตั้งนักบริหารงานทั่วไป	ชก	น.ส.วราภรณ์ เกตุมงคล นางประภาศ บัวชุม	
	ผู้อำนวยการ			
๑๑๒-๐๖-๒๑๐๑-๐๐๓	พื้นที่สำนักงานจัดตั้งนักบริหารงานทั่วไป	ชก	ว่าที่ร้อยตรีบัณฑิต วิธยา นายไธยันต์ ศักดิ์วงศา	
	ผู้อำนวยการ			
๑๑๒-๐๗-๒๑๐๑-๐๐๓	พื้นที่สำนักงานจัดตั้งนักบริหารงานทั่วไป	ชก	นางศศิวิมล น่างอ น.ส.โสภาภา เกษมศักดิ์	
	ผู้อำนวยการ			
๑๑๒-๐๘-๒๑๐๑-๐๐๓	พื้นที่สำนักงานจัดตั้งนักบริหารงานทั่วไป	ปจ	น.ส.ศุภมาส ศิษธร นางประไพสุภา คำราชิต	
	ผู้อำนวยการ			
๑๑๒-๐๙-๒๑๐๑-๐๐๓	พื้นที่สำนักงานจัดตั้งนักบริหารงานทั่วไป	ต้น	นางกาญจนา จินตการ	
	ผู้อำนวยการ			
๑๑๒-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๓	พื้นที่สำนักงานจัดตั้งนักบริหารงานทั่วไป	ชก	นายปิยะภรณ์ สานนท์	
๑๑๒-๐๒-๒๑๐๑-๐๐๓	พื้นที่สำนักงานจัดตั้งนักบริหารงานทั่วไป	ชก	นางกานดา อรรถกฤษ	
	ผู้อำนวยการ			
๑๑๒-๐๓-๒๑๐๑-๐๐๓	พื้นที่สำนักงานจัดตั้งนักบริหารงานทั่วไป		นาง	
	ผู้อำนวยการ			
๑๑๒-๐๔-๒๑๐๑-๐๐๓	พื้นที่สำนักงานจัดตั้งนักบริหารงานทั่วไป		น.ส.วิภาภรณ์ ศรีวิชัย	
	ผู้อำนวยการ			
๑๑๒-๐๕-๒๑๐๑-๐๐๓	พื้นที่สำนักงานจัดตั้งนักบริหารงานทั่วไป		นาง	
	ผู้อำนวยการ			
๑๑๒-๐๖-๒๑๐๑-๐๐๓	พื้นที่สำนักงานจัดตั้งนักบริหารงานทั่วไป		นางพนีย์ อินดี	
	ผู้อำนวยการ			
๑๑๒-๐๗-๒๑๐๑-๐๐๓	พื้นที่สำนักงานจัดตั้งนักบริหารงานทั่วไป	ชก	นางวิภาภรณ์ วันคำ	
	ผู้อำนวยการ			
๑๑๒-๐๘-๒๑๐๑-๐๐๓	พื้นที่สำนักงานจัดตั้งนักบริหารงานทั่วไป	ต้น	นางกาญจนา จินตการ	
	ผู้อำนวยการ			
๑๑๒-๐๙-๒๑๐๑-๐๐๓	พื้นที่สำนักงานจัดตั้งนักบริหารงานทั่วไป	ชก	นาง	
	ผู้อำนวยการ			
๑๑๒-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๓	พื้นที่สำนักงานจัดตั้งนักบริหารงานทั่วไป		นางภาวดีวัน จินตธรรม	
	ผู้อำนวยการ			

เลขที่ ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	ชื่อ - สกุล ผู้ที่ครองสิทธิ์	ตำแหน่งที่ขอทำแทนใหม่ หรือขอรับอุปถัมภ์คนประจำ
	รองผู้อำนวยการศูนย์			
พนักงานจ้างทั่วไป	พนักงานเก็บขยะ	-	นายศุภชัย บุญสืบ	
พนักงานจ้างทั่วไป	พนักงานเก็บขยะ	-	นายณรงค์ ไชยเมือง	
พนักงานจ้างทั่วไป	พนักงานเก็บขยะ	-	นายบุญช่วย จอมเมือง	
	ช่างอาคาร			
๓๖-๒-๐๕๑๐๑-๐๖	ช่างไฟฟ้า	๓๑	นายณรงค์ ทนทานดี	
	ช่างสวน			
	ช่างอาคาร			
๓๖-๒-๐๕๑๐๑-๐๖	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ค.ศ.	น.ส.สุวิมล เวียงรุ่ง	
	ช่างบริหารการศึกษา			
๓๖-๒-๐๕๑๐๑-๐๖	นักวิชาการศึกษา	ป.๓	ว่าง	
พนักงานจ้างทั่วไป	พนักงานทั่วไป			ขอทำแทนใหม่
	งานส่งเสริมการศึกษา สาขานานาชาติ			
	งานจัดการเรียน			
๕๐-๒-๐๑๑	ครู	ค.ศ.๑	น.ส.ศิริ บุญสืบ	
๕๐-๒-๐๑๑	ครู	ค.ศ.๑	นางณัฐกานต์ บำเพ็ญกิจ	
๕๐-๒-๐๑๑	ครู	ค.ศ.๑	น.ส.ณัฐวิภา คำทองดาว	
	ครูผู้ช่วย	ครูผู้ช่วย	ว่าง	
	ครูผู้ช่วย	ครูผู้ช่วย	ว่าง	
	ครูผู้ช่วย	ครูผู้ช่วย	ว่าง	
	ครูผู้ช่วย	ครูผู้ช่วย	ว่าง	
พนักงานจ้างตามภารกิจ	ผู้ดูแลเด็ก		นายพรานภักดิ์ วัฒนชัย	
พนักงานจ้างตามภารกิจ	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่งานดูแล		นายธรรมากร วัฒนชัย	
พนักงานจ้างทั่วไป	ผู้ดูแลเด็ก			ขอทำแทนใหม่

๕. น
 นายธรรมรัตน์ กิติวิบูลย์
 ปลัดเทศบาลตำบลหนองปลาไหล

ด่วนที่สุด

ที่ ขม ๐๐๒๓.๒/ว ๓๓๓/๒๕๖๓



ศาลากลางจังหวัดเชียงใหม่
ถนนโชตนา ขม ๕๐๓๐๐

๒๗ กันยายน ๒๕๖๐

เรื่อง แจ้งมติการประชุมคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเชียงใหม่ (ก.ท.จ.เชียงใหม่)

เรียน นายอำเภอทุกอำเภอ (ยกเว้นอำเภอแม่ฮ่องสอน และอำเภอภักดีชุมพล) นายกเทศมนตรีนครเชียงใหม่ และนายกเทศมนตรีเมืองทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาเอกสารสรุปมติการประชุม ก.ท.จ.เชียงใหม่ ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๐

เมื่อวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๐

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเชียงใหม่ ในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๐

เมื่อวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๐ ได้พิจารณาและมีมติเกี่ยวกับเรื่องการบริหารงานบุคคลของเทศบาลในเรื่องต่าง ๆ ดังปรากฏตามรายละเอียดที่ส่งมาพร้อมหนังสือฉบับนี้ โดยสามารถ Download ได้จาก Website www.chiangmai.mca.go.th

ดังนั้น จึงให้เทศบาลดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องและออกคำสั่งตามมติดังกล่าว ทั้งนี้ ไม่ก่อนวันที่ ก.ท.จ.เชียงใหม่ มีมติให้ความเห็นชอบ แล้วรายงานคำสั่งพร้อมสำเนากาการเปลี่ยนแปลงทะเบียนประวัติกรมงานเทศบาลให้จังหวัดภายใน ๓ วัน กรณีถูกจ้างพ้นจากตำแหน่งให้ส่งคำสั่งให้จังหวัดภายใน ๗ วัน นับแต่วันที่ออกคำสั่ง

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ สำหรับอำเภอให้แจ้งเทศบาลตำบลในพื้นที่พิจารณา ดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายสุวิพงษ์ สิริมาตย์)

เลขาธิการจังหวัด รักษาราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

กลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

ฝ่ายเลขานุการ ก.ท.จ. เชียงใหม่

โทร./โทรสาร ๐-๕๓๓๓-๒๐๗๘๘

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่งเดิม	ตำแหน่งใหม่
๓	นางนฤกร ดวงทอง	นักพัฒนาชุมชนวิสาหกิจ ๒๓-๒-๐๑-๓๑๐๕-๐๐๑ ทต.สันทราย อ.ฝาง จ.เชียงใหม่ อัตราเงินเดือน ๒๔,๑๑๐ บาท	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ ๑๓-๓-๐๑-๓๑๐๕-๐๐๑ อบต.โป่งน้ำร้อน อ.ฝาง จ.เชียงใหม่ อัตราเงินเดือน ๒๓,๗๖๐ บาท
๔	นายวรยุทธ จันทร์สะอาด อัตราเงินเดือน ๒๔,๖๓๐ บาท	นิติกรชำนาญการ ๑๓-๒-๐๑-๓๑๐๕-๐๐๑ ทต.สันทรายอมทวาศ อ.สารภี จ.เชียงใหม่	นิติกรชำนาญการ ๑๓-๓-๐๑-๓๑๐๕-๐๐๑ อบต.สันกำแพง อ.สันกำแพง จ.เชียงใหม่
๕	นางศศิวิมล นามะ อัตราเงินเดือน ๒๔,๖๓๐ บาท	นักบริหารการบุคคลชำนาญการ ๑๓-๒-๐๑-๓๑๐๕-๐๐๑ ทต.สันทราย อ.สารภี จ.เชียงใหม่	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ ๑๓-๓-๐๑-๓๑๐๕-๐๐๑ อบต.ท่ากม.เมือง อ.เมืองเชียงใหม่ จ.เชียงใหม่
๖	นางภาณีสิรา สุโขทัย อัตราเงินเดือน ๒๔,๖๓๐ บาท	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ ๑๓-๒-๐๑-๓๑๐๕-๐๐๑ ทต.บ้านหลวง อ.จอมทอง จ.เชียงใหม่	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร ๑๓-๒-๐๑-๓๑๐๕-๐๐๑ อบต.บ้านแยง อ.ดอยเต่า จ.เชียงใหม่
๗	นางสาวอัญนันท์ สุทธิกุล อัตราเงินเดือน ๑๗,๗๖๐ บาท	นิติกรปฏิบัติการ ๑๓-๒-๐๑-๓๑๐๕-๐๐๑ ทต.ป่าป้อง อ.ดอยสะเก็ด จ.เชียงใหม่	นิติกรปฏิบัติการ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย
๘	นางสาวหทัยชนก บุญให้ลาภ อัตราเงินเดือน ๑๗,๗๖๐ บาท	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ ๑๓-๒-๐๑-๓๑๐๕-๐๐๑ ทต.สันผีเสื้อ อ.เมืองเชียงใหม่ จ.เชียงใหม่	นักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ปฏิบัติการ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย
๙	นางสาวศิริพร อภิลักษณ์ อัตราเงินเดือน ๑๗,๗๖๐ บาท	ครู วิชา คณิตศาสตร์ โรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลบ้านป่าของ ทต.สูงช้างห้วย อ.เชียงดาว จ.เชียงใหม่	ครู อ.เมือง เลขที่สำนักงาน ๒๖๖๓๓๖/๒๖๖ โรงเรียนต้นแก้วสูงช้างห้วย อ.เมืองเชียงใหม่ จ.เชียงใหม่



๑๒. เห็นชอบให้คณะกรรมการเชียงใหม่ อำเภอเมืองเชียงใหม่ เลื่อนและแต่งตั้ง นายธนพล เฉลิมวงศ์ พนักงานครูเทศบาลผู้ผ่านการประเมินผลงานฯ ให้มีวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ ซึ่งเป็นผู้ผ่านการพัฒนามาก่อน แต่งตั้งให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะระดับชำนาญการพิเศษเรียบร้อยแล้ว โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๕๙

๑๓. มีมติเห็นชอบการวิเคราะห์ค่างานที่เทศบาลตำบลสันนาเม็งเสนอราย นางสาวปณญาดา กัทรวัฒน์ดำรง ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพชำนาญการ (อดีตผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลถ้ำฮอนปี พ.ศ.๒๕๕๑) ผู้ผ่านการประเมินผลงานในตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ และให้รายงาน ก.ศ. พิจารณาต่อไป

๑๔. มีมติเห็นชอบแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓) และแผนพัฒนาบุคลากรของเทศบาลทั้งหมด จำนวน ๑๗๒ แห่ง โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑) เห็นชอบแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓) เทศบาลที่ไม่ได้ขอกำหนดตำแหน่งใหม่ จำนวน ๓๗ แห่ง ดังนี้

ที่	เทศบาล	กรอบอัตรากำลังเดิม พ.ศ. ๒๕๖๐ (อัตรา)	ปีงบประมาณ พ.ศ.	กรอบอัตรากำลังใหม่ (อัตรา)	งบประมาณรายจ่ายประจำปี	ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานบุคคล	ภาระค่าใช้จ่ายคิดเป็นร้อยละ
๑	ทต.สันผีเสื้อ อ.เมืองเชียงใหม่	๙๐	๒๕๖๑	๙๐	๗๘,๗๕๐,๐๐๐	๒๔,๒๗๗,๔๑๖	๓๐.๘๓
			๒๕๖๒	๙๐	๘๒,๖๘๗,๕๐๐	๒๕,๐๕๒,๓๐๕	๓๐.๓๐
			๒๕๖๓	๙๐	๘๖,๘๒๑,๘๗๕	๒๕,๘๘๓,๓๕๒	๒๙.๗๖
๒	ทต.ดอยสะเก็ด อ.ดอยสะเก็ด	๕๖	๒๕๖๑	๕๖	๔๔,๐๘๘,๐๕๐	๑๙,๖๙๙,๖๙๖	๓๒.๕๙
			๒๕๖๒	๕๖	๔๗,๓๙๐,๔๕๐	๑๙,๑๖๗,๗๖๐	๓๒.๐๔
			๒๕๖๓	๕๖	๔๙,๗๐๙,๕๗๕	๑๙,๖๔๔,๖๙๖	๓๓.๙๗
๓	ทต.เชิงทอง อ.ดอยสะเก็ด	๖๗	๒๕๖๑	๖๗	๕๕,๓๘๐,๐๐๐	๑๕,๒๓๙,๖๖๖	๒๗.๐๘
			๒๕๖๒	๖๗	๕๖,๘๘๙,๐๐๐	๑๕,๖๙๖,๙๗๖	๒๗.๕๘
			๒๕๖๓	๖๗	๕๙,๗๓๓,๕๕๐	๑๖,๑๖๑,๘๖๖	๒๗.๐๙
๔	ทต.แม่โป่ง อ.ดอยสะเก็ด	๔๖	๒๕๖๑	๔๖	๔๐,๔๒๕,๐๐๐	๑๒,๕๒๙,๗๖๘	๓๐.๐๓
			๒๕๖๒	๔๖	๔๒,๔๔๖,๒๕๐	๑๒,๕๖๑,๖๙๖	๒๙.๕๙
			๒๕๖๓	๔๖	๔๔,๕๖๘,๕๐๐	๑๒,๕๙๙,๒๖๔	๒๙.๓๗
๕	ทต.ป่าป้อง อ.ดอยสะเก็ด	๒๘	๒๕๖๑	๒๘	๓๓,๓๙๕,๐๐๐	๗,๘๕๖,๑๐๕	๒๔.๙๙
			๒๕๖๒	๒๘	๓๒,๙๖๙,๗๕๐	๘,๐๙๒,๙๙๐	๒๔.๕๕
			๒๕๖๓	๒๘	๓๔,๖๓๒,๙๘๘	๘,๓๔๕,๕๐๐	๒๔.๑๑
๖	ทต.บ้านกลาง อ.สันป่าดง	๑๕๓	๒๕๖๑	๑๕๓	๑๑๘,๔๕๕,๖๓๐	๒๙,๐๐๒,๘๒๙	๒๔.๔๘
			๒๕๖๒	๑๕๓	๑๒๙,๓๗๘,๔๓๒	๒๙,๕๒๐,๑๐๔	๒๔.๐๖
			๒๕๖๓	๑๕๓	๑๓๐,๕๕๗,๓๓๒	๓๐,๘๕๙,๓๐๘	๒๓.๖๓



บัญชีการกำหนดกรอบอัตราค่าจ้างพนักงานเทศบาล ในแผนอัตราค่าจ้างประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓
ตามมติ ก.ท.จ.เชียงใหม่ ครั้งที่ ๓๐/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๐

เอกสารหมายเลข ๓

ลำดับ ที่	เทศบาล อำเภอ	อัตรา กำลังที่ กำหนด เดิม	ค่าใช้จ่าย ปี ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓ (ตามแผน) (%)	มติ ก.ท.จ.เชียงใหม่ ครั้งที่ ๓๐/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๐
๓๖	ก.ส.แม่ทา อ.แม่วาง	๑๗	ปี ๖๓ = ๓๒.๕๗ ปี ๖๒ = ๓๓.๕๗ ปี ๖๑ = ๓๓.๕๖	เห็นชอบอัตราค่าจ้างในแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี ตามที่เทศบาลเสนอ ๑. ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ป.ง.ช.) สำนักปลัดเทศบาล เลขที่ตำแหน่ง ๓๓-๒-๐๓-๕๖๐๑๑ จำนวน ๑ อัตรา ๒. ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา (ป.ก/ช.ก) กองการศึกษา เลขที่ตำแหน่ง ๓๓-๒-๐๕-๖๐๓๐๑๑ จำนวน ๑ อัตรา ๓. ตำแหน่ง คนงานทั่วไป (พนักงานจ้างทั่วไป) กองคลัง จำนวน ๑ อัตรา ๔. ตำแหน่ง คนงานทั่วไป (พนักงานจ้างทั่วไป) กองสาธารณสุข จำนวน ๑ อัตรา ๕. ตำแหน่ง คนงานทั่วไป (พนักงานจ้างทั่วไป) กองการศึกษา จำนวน ๑ อัตรา ๖. ตำแหน่ง พนักงานทั่วไป (พนักงานจ้างทั่วไป) กองช่าง จำนวน ๑ อัตรา ๗. ตำแหน่ง คนงานประจำรถยนต์ (พนักงานจ้างทั่วไป) กองสาธารณสุข จำนวน ๑ อัตรา
๓๗	ท.หนองหอย อ.สันทราย	๑๖	ปี ๖๓ = ๓๐.๒๐ ปี ๖๒ = ๒๙.๖๗ ปี ๖๑ = ๒๙.๓๕	เห็นชอบให้กำหนดกรอบอัตราค่าจ้างในแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี ตามที่เทศบาลเสนอ ๑. ตำแหน่ง คนงานทั่วไป (พนักงานจ้างทั่วไป) กองการศึกษา จำนวน ๑ อัตรา ๒. ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (พนักงานจ้างทั่วไป) กองการศึกษา จำนวน ๑ อัตรา
๓๘	ท.ท่าเรือ-มีดกา อ.ดอยเต่า	๑๗	ปี ๖๓ = ๓๓.๕๗ ปี ๖๒ = ๓๒.๖๖ ปี ๖๑ = ๓๒.๕๗	เห็นชอบให้กำหนดกรอบอัตราค่าจ้างในแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี ตามที่เทศบาลเสนอ ๑. ตำแหน่ง นักจัดการงานทะเบียนและบัตร (ป.ก/ช.ก) สำนักปลัดเทศบาล เลขที่ตำแหน่ง ๓๓-๒-๐๓-๓๐๑๔-๐๐๑ จำนวน ๑ อัตรา ๒. ตำแหน่ง นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ป.ก/ช.ก) สำนักปลัดเทศบาล เลขที่ตำแหน่ง ๓๓-๒-๐๕-๓๕๓๐-๐๐๑ จำนวน ๑ อัตรา ๓. ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์ (พนักงานจ้างสมทบการกิจ) สำนักปลัดเทศบาล จำนวน ๑ อัตรา ๔. ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี (ป.ก/ช.ก) กองคลัง เลขที่ตำแหน่ง ๓๓-๒-๐๕-๒๖๐๓-๐๐๑ จำนวน ๑ อัตรา ๕. ตำแหน่ง คนงานทั่วไป (พนักงานจ้างทั่วไป) กองช่าง จำนวน ๑ อัตรา ๖. ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพิศุ (ป.ง.ช.ง) กองการศึกษา เลขที่ตำแหน่ง ๓๓-๒-๐๘-๕๖๐๓-๐๐๑ จำนวน ๑ อัตรา ๗. ตำแหน่ง นายช่างโยธา (ป.ง.ช.ง) กองช่าง เลขที่ตำแหน่ง ๓๓-๒-๐๕-๕๖๐๓-๐๐๑ จำนวน ๑ อัตรา

๓๖



คำสั่งเทศบาลตำบลหนองแห่
ที่ ๔๓๖/๒๕๖๐
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี
(รอบปีงบประมาณ ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓ ของเทศบาลตำบลหนองแห่)

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๓๓มาตรา ๑๔ และมาตรา ๑๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๒ และตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเชียงใหม่ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล ลงวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ หมวด ๒ ข้อ ๓๖ และตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๕๗ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๕๘ - ๒๕๖๐) ดังนี้

๑. นายศุภชัย	ศุภศิริ	นายกเทศมนตรีตำบลหนองแห่	ประธานกรรมการ
๒. นายธรรมรัตน์	กิตติวิบูลย์	ปลัดเทศบาลตำบลหนองแห่	กรรมการ
๓. นางสาววรรณกร	ชูจิตร	หัวหน้าสำนักปลัด	กรรมการ
๔. นางกาญจนา	จินะการ	ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๕. นายอุทัย	บัวแก้วเกิด	ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ
๖. นางสาวสุกัลญา	เรืองรุ่ง	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	กรรมการ
๗. นางศศิวิมล	นำผล	นักทรัพยากรบุคคล	กรรมการและเลขานุการ

ให้คณะกรรมการ มีหน้าที่จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเชียงใหม่ ข้อ ๑๗ เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานของบุคคลของเทศบาล โดยคำนึงถึงภารกิจ อำนาจหน้าที่ตามกฎหมายว่าด้วยข้อกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามกฎหมายว่าด้วยเทศบาล ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ ความยากและคุณภาพของงานและปริมาณงานของส่วนราชการต่างๆในเทศบาล ตลอดจนทั้งภาระค่าใช้จ่ายของเทศบาลและของรัฐในหมวดเงินอุดหนุนที่จะต้องจ่ายในด้านบุคลากรและการจัดสรรเงินงบประมาณของเทศบาล โดยกำหนดเป็นแผนอัตรากำลังของเทศบาล ในระยะเวลา ๓ ปี

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๐

นายกเทศมนตรีตำบลหนองแห่

บันทึกการประชุม

คณะกรรมการจัดทำแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๓)

วันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๐

ณ ห้องประชุมสำนักงานเทศบาลตำบลหนองแห้ว

ผู้มาประชุม

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายศุภชัย สุภศิริ	นายกเทศมนตรี		ประธานกรรมการ
๒.	นายธรรมรัตน์ กิตติวิบูลย์	ปลัดเทศบาล		กรรมการ
๓.	น.ส.วรรณกร ชูจิตร	หัวหน้าสำนักปลัด		กรรมการ
๔.	นางกาญจนา จินะการ	ผู้อำนวยการกองคลัง		กรรมการ
๕.	นายอุทิศย์ บัวแก้วเกิด	ผู้อำนวยการกองช่าง		กรรมการ
๖.	น.ส.สุกัญญา เรืองรุ่ง	ผู้อำนวยการกองการศึกษา		กรรมการ
๗.	นางศศิวิมล นำผล	นักทรัพยากรบุคคล		กรรมการ/เลขานุการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
1	นายอภิสิทธิ์ วัฒน	5๐๐๗๗		-
2	นายทองหล่อ วัฒนา	๖๐๐๐๓		

บันทึกการประชุม

คณะกรรมการจัดทำแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๓)

วันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๐

ณ ห้องประชุมสำนักงานเทศบาลตำบลหนองแห่

ผู้มาประชุม

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายศุภชัย สุภศิริ	นายกเทศมนตรี	ศุภชัย สุภศิริ	ประธานกรรมการ
๒.	นายธรรมรัตน์ กิตติวิบูลย์	ปลัดเทศบาล	ธรรมรัตน์ กิตติวิบูลย์	กรรมการ
๓.	น.ส.วรรณกร ชูจิตร	หัวหน้าสำนักปลัด	วรรณกร ชูจิตร	กรรมการ
๔.	นางกาญจนา จินะการ	ผู้อำนวยการกองคลัง	กาญจนา จินะการ	กรรมการ
๕.	นายอุทิศย์ บัวแก้วเกิด	ผู้อำนวยการกองช่าง	อุทิศย์ บัวแก้วเกิด	กรรมการ
๖.	น.ส.สุกัลญา เรืองรุ่ง	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	สุกัลญา เรืองรุ่ง	กรรมการ
๗.	นางศศิวิมล นำผล	นักทรัพยากรบุคคล	ศศิวิมล นำผล	กรรมการ/เลขานุการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายอุทัย เทนย ตำแหน่งรองนายกเทศมนตรี
๒. นางพองจันทร์ วันอ่อน ตำแหน่งรองนายกเทศมนตรี

เริ่มประชุม เวลา ๑๐.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง การรับรองรายงานการประชุม
- ไม่มี -

<u>ระเบียบวาระที่ ๓</u> <u>นายกเทศมนตรี</u>	เรื่อง การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๓) ตามคำสั่งที่ ๔๑๖/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๐ ได้แต่งตั้งท่าน เป็นคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๓) จึงได้เชิญท่าน ร่วมประชุมเพื่อระดมสมองในการวิเคราะห์ปรับเพิ่ม - ลด ตำแหน่งในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ขอให้เลขานุการ ได้ชี้แจงรายละเอียดต่อที่ประชุม
<u>นักทรัพยากรบุคคล</u>	แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (รอบปีงบประมาณ ๒๕๖๑-๒๕๖๓) ของเทศบาลตำบล หนองแห้ว ที่ใช้อยู่ปัจจุบันกำลังจะสิ้นสุดลงในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๐ การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๓) นี้ เพื่อให้ผู้บริหารวางแผน ด้านอัตรากำลังอย่างต่อเนื่องที่จะเกิดขึ้นอีก ๓ ปี
<u>นายกเทศมนตรี</u>	ขอให้คณะกรรมการทุกท่านช่วยพิจารณา และวิเคราะห์ว่า ในแต่ละกองมีปริมาณ งานมากน้อยเพียงใด และควรที่จะเพิ่มกรอบตำแหน่งอะไร เพื่อให้การทำงานใน สำนักงานมีประสิทธิภาพมากขึ้น และลดกรอบตำแหน่งอะไรที่ไม่จำเป็นลง โดยเริ่มที่ สำนักปลัด เชิญท่านหัวหน้าสำนักปลัดได้ชี้แจงและวิเคราะห์ปริมาณงานและคุณภาพ ของงาน ของสำนักงานปลัด
<u>หัวหน้าสำนักปลัด</u>	ในส่วนของสำนักปลัด ในการกำหนดตำแหน่งสายบริหาร เพื่อเตรียมความพร้อมในการ รองรับกับภาระหน้าที่ ภาระงาน และความยุ่งยากของงานที่เพิ่มขึ้นยังมีความจำเป็น ซึ่งเทศบาลตำบลหนองแห้วมีภาระงานมาก แต่สามารถมอบหมายงานของตำแหน่งที่ ไม่มีในกรอบอัตรากำลัง ให้กับตำแหน่งที่มีอยู่ ซึ่งมีความสามารถที่ดำเนินการได้ ถึงแม้จะเป็นภาระงานที่หนัก หากเทศบาลมีรายได้เพิ่มขึ้น จะกำหนดตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายเพิ่มอีก
<u>มติที่ประชุม</u>	รับทราบและเห็นชอบตามที่เสนอ
<u>นักทรัพยากรบุคคล</u>	เชิญผู้อำนวยการกองคลังได้ชี้แจงและวิเคราะห์ปริมาณงานและคุณภาพของงาน ของ กองคลัง
<u>ผอ.กองคลัง</u>	ทางกองคลังไม่มีความประสงค์ขอเพิ่มอัตรากำลัง
<u>มติที่ประชุม</u>	รับทราบและเห็นชอบตามที่เสนอ
<u>นักทรัพยากรบุคคล</u>	เชิญผู้อำนวยการกองช่างได้ชี้แจงและวิเคราะห์ปริมาณงานและคุณภาพของงาน ของ กองช่าง
<u>ผอ.กองช่าง</u>	ในส่วนของกองช่าง ขณะนี้ยังไม่มีความจำเป็นเพิ่มอัตรากำลัง

- มติที่ประชุม รับทราบและเห็นชอบตามที่เสนอ
- นักทรัพยากรบุคคล เชิญผู้อำนวยการกองการศึกษา ได้ชี้แจงและวิเคราะห์ปริมาณงานและคุณภาพของงานกองการศึกษา
- ผอ.กองการศึกษา ปัจจุบันศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลหนองแห่ย์ง(โรงเรียนบ้านหนองบัวเดิม) ได้เปลี่ยนเป็นโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลหนองแห่ย์งแล้ว และจำนวนครูที่ดูแลเด็กไม่เพียงพอต่อจำนวนนักเรียน และกองการศึกษาไม่มีผู้ทำหน้าที่ธุรการ เนื่องจากผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการได้ไปช่วยงานที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลหนองแห่ย์ง (สำนักงานเทศบาลตำบลหนองแห่ย์ง) ดังนั้นจึงมีความจำเป็นต้องกำหนดตำแหน่งเพิ่ม ดังนี้
- พนักงานจ้างทั่วไป
๑. คนงานทั่วไป
 ๒. ผู้ดูแลเด็ก

มติที่ประชุม รับทราบและเห็นชอบให้กำหนดตำแหน่งดังกล่าวตามที่เสนอ

ปิดประชุม เวลา ๑๒.๐๐ น.



กรรมการและเลขานุการ/ผู้บันทึกการประชุม
(นางศศิวิมล นามพล)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ



กรรมการ/ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายอรรมรัตน์ กิตติวิน)
ปลัดเทศบาลตำบลหนองแห่ย์ง



ประธาน/ผู้รับรองรายงานการประชุม
(นายสุภชัย สุภาศิริ)
นายกเทศมนตรีตำบลหนองแห่ย์ง

